

**LOKMAN HEKİM
ENGÜRÜSAĞ SAĞLIK,
TURİZM, EĞİTİM HİZMETLERİ
ve İNŞAAT TAAHHÜT
ANONİM ŞİRKETİ**

2012/6 AYLIK

FAALİYET RAPORU

01.06.2012

İÇİNDEKİLER

<i>RAPORUN DÖNEMİ, ORTAKLIĞIN UNVANI VE ORTAKLIK YAPISI, YÖNETİM</i>	3
<i>YÖNETİM VE DENETİM KURULU ÜYELERİMİZ</i>	4
<i>MERKEZ, ŞUBE, İŞTİRAKLERE AİT BİLGİLER, HALKA AÇIKLIK ORANI</i>	8
<i>YÖNETİM KURULU SORUMLULUK BEYANI</i>	10
<i>YÖNETİM KURULU'NDAN MESAJ</i>	11
<i>LOKMAN HEKİM'İN TARİHÇESİ</i>	13
<i>HASTANELERİMİZ ve İŞTİRAKLERİMİZ</i>	15
<i>VİZYON, MİSYON VE TEMEL DEĞERLERİMİZ</i>	22
<i>KALİTE POLİTİKAMIZ</i>	25
<i>İNSAN KAYNAKLARI POLİTİKAMIZ</i>	26
<i>SOSYAL SORUMLULUK</i>	28
<i>YATIRIM VE TEMETTÜ POLİTİKAMIZ</i>	28
<i>ÖZEL LOKMAN HEKİM HASTANELERİNİN SEKTÖRDEKİ KONUMU</i>	33
<i>KURUMSAL YÖNETİM İLKELERİNE UYUM RAPORU</i>	35
<i>FİNANSAL GÖSTERGELER</i>	54

<i>Raporun Dönemi</i>	<i>01.01.2012 – 31.03.2012</i>
<i>Ortaklığın Unvanı</i>	<i>Lokman Hekim Engürüsağ Sağlık, Turizm, Eğitim Hizmetleri ve İnşaat Taahhüt Anonim Şirketi</i>
<i>Yönetim Kurulu Başkan ve Üyeleri</i>	<i>Mustafa Sarıoğlu, İrfan Güvendi, , Mehmet Altuğ, Celil Göçer, Nazım Bilgen, Hamdi Özkan, Necmettin Din, MehmetBarca, İsmail Özdemir</i>
<i>Yönetim Kurulu Görev Süresi</i>	<i>27.03.2012'den itibaren üç yıl</i>
<i>Denetçiler</i>	<i>Mehmet Akın, Ömer Çetin</i>
<i>Denetçilerin Görev Süresi</i>	<i>27.03.2012'den itibaren üç yıl</i>

YÖNETİM KURULUMUZ

Şirketimiz 2011 yılı olağan genel kurul toplantısı 31.03.2012 tarihinde şirketin toplam 16.000.000 TL.'lik sermayesine tekabül eden 16.000.000 adet hisseden, 7.902.624 TL'lik sermayeye karşılık 7.902.624 adet hissenin asaleten, 169.679 TL.'lik sermayeye karşılık 169.679 adet hissenin de vekâleten olmak üzere toplam 8.072.303 adet hissenin toplantıda temsili ile gerçekleştirilmiştir.

Yönetim Kurulumuz, şirket işleri gerektirdikçe, fakat her halde ayda en az bir defa olmak üzere üç gün önceden haber verilerek başkan veya başkan yardımcısının çağrısı üzerine toplanır.

Yönetim Kurulunun toplanma ve karar alma usulleri TTK hükümlerine tabi olmakla birlikte SPK Kurumsal Yönetim İlkeleri IV. Bölümü 2.17.4 maddesinde yer alan konularda bütünüyelerin katılımı zorunludur.

Yönetim kurulunun dönem içerisindeki toplantı sayısı 9'dur.

Dönem içerisindeki yönetim kurulu kararlarının tamamı oy birliği ile alınmıştır; karşı oy tutanağı düzenlenmemiştir, yazılı olarak şirket denetçilerine ileilmemiştir, kamuya açıklanacak husus doğmamıştır.

2011 Genel Kurul'umuzda anasözleşmemizin 8,9 ve 13. Maddelerinde değişiklik yapılmıştır. Değişiklikler ve son şekli web sayfamızda kamuoyunun bilgisini sunulmaktadır.

YÖNETİM KURULU ÜYELERİMİZ

Adı Soyadı	Görevi	Mesleği	Son 5 Yılda Ortaklıkta Üstlendiği Görevler	Ortaklıktaki Sermaye Payı (%)	Temsil Ettiği Pay Grubu	Bağımsız Yönetim Kurulu Üyesi Olup Olmadığı	Yer Aldığı Komiteler ve Görevi
MUSTAFA SARIOĞLU	YK BAŞKANI	UZMAN DOKTOR	YK BAŞKAN YRD ,DOKTOR	2,68	A	Bağımsız Üye Değil	KURUMSAL YÖNETİM KOMİTESİ ÜYESİ
İRFAN GÜVENDİ	YK BAŞKAN YRD.GENEL MÜDÜR	YÖNETİCİ	YK BAŞKAN YRD	2,14	A	Bağımsız Üye Değil	
HAMDİ ÖZKAN	YK ÜYESİ	UZMAN DOKTOR	YK ÜYESİ,DOKTOR	4,98	A	Bağımsız Üye Değil	
CELİL GÖÇER	YK ÜYESİ	DOÇ DR	YK ÜYESİ,DOKTOR	1,92	A	Bağımsız Üye Değil	
MEHMET ALTUĞ	YK ÜYESİ	UZMAN DOKTOR	ETLİK VE SİNCAN HASTANELERİ BAŞHEKİMLİK, TIBBİ HİZMETLER DİREKTÖRLÜĞÜ	1,72	B	Bağımsız Üye Değil	
NAZIM BİLGEN	YK ÜYESİ	İŞ ADAMI	YK ÜYESİ,GENEL MÜDÜR	1,76	A	Bağımsız Üye Değil	KURUMSAL YÖNETİM KOMİTESİ ÜYESİ
NECMETTİN DİN	YK ÜYESİ	UZMAN DOKTOR	ETLİK HASTANESİ BAŞHEKİMİ, DENETİM KURULU ÜYESİ	0,28	A	Bağımsız Üye Değil	
MEHMET BARCA	YK ÜYESİ	YILDIRIM BEYAZIT ÜNİV. İŞLETME FAKÜLTESİ DEKANI		0,00040	B	Bağımsız Üye	DENETİM KOMİTESİ BAŞKANI
İSMAİL ÖZDEMİR	YK ÜYESİ	İŞ ADAMI	DENETİM KURULU ÜYESİ	0,00031	B	Bağımsız Üye	DENETİM KOMİTESİ ÜYESİ,KURUMSAL YÖNETİM KOMİTESİ BAŞKANI

DENETİM KURULU ÜYELERİMİZ

Adı Soyadı	Görevi	Mesleği	Son 5 Yılda Ortaklıkta Üstlendiği Görevler
MEHMET AKIN	DENETİM KURULU ÜYESİ	İŞ ADAMI	DENETİM KURULU ÜYESİ
ÖMER ÇETİN	DENETİM KURULU ÜYESİ	ECZACI	DENETİM KURULU ÜYESİ



Mustafa SARIOĞLU

1967 yılında Karabük/Eskipazar'da doğdu. 1990.1995 yılında Ankara Üniversitesi Tıp Fakültesi İç Hastalıkları, 2002 yılında Ankara Üniversitesi Tıp Fakültesi Gastroenteroloji bölümünde ihtisasını tamamladı. 1990.1993 yıllarında Ankara Üniversitesi Tıp Fakültesi İç Hastalıklar ve Gastroloji kliniğinde görev almaya başladı. Sarioğlu, 2004 yılında Özel Lokman Hekim Hastanesinde İç Hastalıkları ve Gastroenteroloji Uzmanı olarak çalışmaya başladı. 2002.2009 yılları arasında Engürüsağ A.Ş. Yönetim Kurulu Başkan Yardımcılığı yapan Sarioğlu, 2009 yılından devraldığı Lokman Hekim Engürüsağ A.Ş. Yönetim Kurulu Başkanlığı görevinin yanısıra Lokman Hekim Van Sağlık Hizmetleri İnşaat Taahhüt ve Ticaret A.Ş.- Lokman Hekim Van Hastanesi Yönetim Kurulu Üyesi olarak görev yapmaktadır.



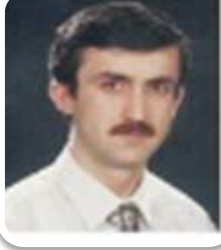
İrfan GÜVENDİ

1969 Tirebolu doğumlu olan İrfan Güvendi, Ankara Üniversitesi Siyasal Bilgiler Fakültesi Uluslar arası İlişkiler Bölümünü bitirdi. Selçuk Üniversitesi Kamu Yönetiminde Yüksek Lisans yaptı. T.C. Sayıştay Başkanlığı'nda Denetçi Yardımcısı olarak çalışan, Denetçi ve Başdenetçi görevlerinde bulunan Güvendi, TBMM Genel Sekreterliğinde Danışmanlık, Tarım Kredi Kooperatifleri Merkez Birliği Genel Müdürlüğünde Genel Müdür Yardımcılığı Gübre Fabrikaları T.A.Ş'de Yönetim Kurulu Başkan Vekilliği, Güven Sigorta'da Yönetim Kurulu Başkanlığı, Tarım Sigortaları A.Ş'de ise Yönetim Kurulu Başkan Yardımcılığı yaptı. İran'da Razi Petrol Kimya Şirketi'nde İcra Başkanı ve Yönetim Kurulu Başkan Vekili olarak bulunan Güvendi, Hay.Sut A.Ş Yönetim Kurulu üyeliği, Lokman Hekim Engürüsağ A.Ş. Genel Müdürlüğü, Yönetim Kurulu Başkan Yardımcılığı ve Lokman Hekim Van A.Ş. Yönetim Kurulu Başkanlığı görevlerini üstlendi



Necmettin DİN

1965 Tokat doğumlu olan Necmettin DİN, 1989 yılında Uludağ Üniversitesi Tıp Fakültesi'nden mezun olarak göreve başladı. 1998 yılında Dışkapı SSK Hastanesi'nde Çocuk Sağlığı ve Hastalıkları dalında uzmanlığını aldı. Tokat Nıksar Devlet Hastanesi Başhekimisi olarak görev yapan Din, 2006 yılından bu yana Özel Lokman Hekim Hastaneleri Etlik Şubesi'nde Başhekimlik görevini yürütmekte olup Lokman Hekim Engürüsağ A.Ş.'de Yönetim Kurulu üyesi olarak görev almaktadır



Celil GÖÇER

1970 yılında Tokat Turhal doğumlu olan Celil GÖÇER, 1996 yılında Hacettepe Üniversitesi Tıp Fakültesi'ni bitirdi. Ankara Eğitim ve Araştırma Hastanesi'nde Kulak.Burun.Boğaz ihtisasını 2000 yılında tamamlayarak Kulak.Burun.Boğaz uzmanı oldu. 2002 yılında Amerika Birleşik Devletlerinde, Los Angeles, House EarInstitute'de, gözlemci olarak çalıştı ve bilimsel faaliyetlere katıldı. 2009 yılında Kulak Burun Boğaz alanında Doçent, 2010 yılında Klinik Şefi unvanını aldı. 2010 yılının sonbaharına kadar Ankara Numune Eğitim ve Araştırma Hastanesi'nde satın alma ve protokolden sorumlu başhekim yardımcılığı görevinde bulundu. Ulusal ve uluslararası birçok platformda bilimsel yayınları bulunan Göçer, 2011 yılından beri Lokman Hekim EngürüsağA.Ş.'de yönetim kurulu üyeliği ve Lokman Hekim Sincan Hastanesi başhekimliğini yapmaktadır



Nazım BİLGEN

1969 Almanya doğumlu olan Nazım Bilgen, Gazi Üniversitesi İletişim Fakültesini bitirdi. 1987 yılında Bilgen İnşaat'ta müdür olarak görev yapmaya başlayan Nazım Bilgen, 2004.2009 yılları arasında ise EngürüsağA.Ş.'de Genel Müdürlük ve Yönetim Kurulu Üyeliği yaptı. Ankara Valiliği Mamak İl Genel Meclis Üyesi 2004 yılından bu yana görev yapan Bilgen, Lokman Hekim EngürüsağA.Ş'de Yönetim Kurulu üyesi olarak yer almaktadır.



Hamdi ÖZKAN

1971 Sındıran doğumlu. Karadeniz Teknik Üniversitesi Tıp Fakültesi'nden 1994 yılında mezun olan Özkan, ihtisasını ise Karadeniz Teknik Üniversitesi Tıp Fakültesinde Ortopedi ve Travmatoloji Uzmanı olarak yaptı. Atatürk Eğitim ve Araştırma Hastanesi'nde Ortopedi ve Travmatoloji asistanı olarak çalışan Özkan, aynı hastanede Uzman olarak da görev aldı. Özkan, Kanada'da 6 ay eğitim aldıktan sonra Özel Lokman Hekim Hastanesine geldi ve Ortopedi ve Travmatoloji Uzmanı olarak çalışmaya başladı. Özkan Lokman Hekim EngürüsağA.Ş'de Yönetim Kurulu Üyesi ve Lokman Hekim Van A.Ş. Yönetim Kurulu Üyesi olarak yer almaktadır.



Mehmet ALTUĞ

1970 Kayseri doğumlu olan Altuğ, 1995 yılında Ankara Üniversitesi Tıp Fakültesinden mezun oldu. Ankara Numune Hastanesinde Acil Servis Hekimi olarak görev yapmaya başlayan Altuğ, Duayeri Sağlık Ocağı Sorumlu Hekimi olarak çalıştı. Altuğ, Özel Yenimahalle Polikliniği, Özel Lokman Hekim Türközü Polikliniği, Özel Lokman Hekim Polikliniği ve Özel Lokman Hekim Etlik Hastanesi'nde çeşitli görevler üstlendi. Altuğ, Lokman Hekim Engürüsağ A.Ş.'de Tıbbi Hizmetler Direktörlüğü yanı sıra Yönetim Kurulu Üyesi ve Lokman Hekim Van A.Ş. Yönetim Kurulu Üyesi olarak görev yapmaktadır. Aynı zamanda Özel Hastaneler Platformu Derneği Başkanlığı görevini de yürütmektedir



Mehmet BARCA

1966 Bingöl doğumlu olan Barca, Ankara Siyasal Bilgiler Fakültesi'nde lisans, Leicester Üniversitesi'nde yüksek lisans ve doktorasını tamamlamış, Sakarya Üniversitesi'nde akademik kariyerine devam etmiştir. Prof. Barca Yıldırım Beyazıt Üniversitesi İşletme Fakültesi dekanı, Ankara Kalkınma Ajansı Yönetim Kurulu Üyesi, Yükseköğretim Kurumu Doçentlik Jüri Atamaları Komisyon Üyesi, Ankara Düşünce ve Araştırmalar Merkezi Yönetim Kurulu Üyesi, Kariyer Danışmanlığı ve İnsan Kaynakları Derneği Yönetim Kurulu Üyesi ve Genel Sekreteri görevlerinin yanı sıra Lokman Hekim Engürüsağ A.Ş.'nde bağımsız üye sıfatıyla Yönetim Kurulu üyesi olarak yer almaktadır.



İsmail ÖZDEMİR

1962 Ankara doğumlu olan Özdemir, Yenimahalle Endüstri Meslek Lisesi mezunudur. Müteahhitlik yapmakta olan Özdemir, Ankara Büyükşehir Belediyesi'nde Meclis Üyeliği, Özel Lokman Hekim Engürüsağ A.Ş.'nde Denetim Kurulu Üyeliği yapmıştır. Özdemir İnş. Taah. Müh. ve Orman Ürünleri San. Tic. Ltd. Şti'nde Yönetim Kurulu üyeliği yapmakta olan Özdemir, Lokman Hekim Engürüsağ A.Ş.'nde bağımsız üye sıfatıyla Yönetim Kurulu üyesi olarak yer almaktadır.

SERMAYEMİZİ TEMSİL EDEN PAYLAR VE İMTİYAZLI PAYLAR

Grubu	Nama/Hamiline	Beher Payın Nominal Değeri (TL)	Toplam Nominal Değer (TL)	Sermayeye Oranı (%)	İmtiyaz Türü
A	NAMA	1,00	128.805,03	0,81	YÖNETİM KURULUNA ÜYE SEÇİMİ
B	HAMİLİNE	1,00	15.871.195	99,19	YOKTUR
		TOPLAM	16.000.000,00	100,00	

MERKEZ VE ŞUBELERİMİZ

Bağlı Olduğu Tüzel Kişilik	Şubeler	Adres
Lokman Hekim Engürüsağ A.Ş.	Merkez	Gn. Dr. Tevfik Sağlam Cad. No: 119 Etlik / Ankara
Genel Müdürlük	Lokman Hekim Engürüsağ A.Ş. Genel Müdürlük	Zübeyde Hanım Mah. Aslan Bey Cad. No: 17Altındağ /Ankara
Şube	Özel Lokman Hekim Hastanesi	Gn. Dr. Tevfik Sağlam Cad. No: 119 Etlik / Ankara
Şube	Özel Lokman Hekim Sincan Hastanesi	Andiçen Mah. Polatlı 2 Cad. İdil Sok. No: 44 Sincan / Ankara

BAĞLI ORTAKLIKLARIMIZ

Ticaret Unvanı	Faaliyet Konusu	Ödenmiş/Çıkarılmış Sermayesi	Şirketin Sermayedeki Payı	Para Birimi	Şirketin Sermayedeki Payı (%)	Şirket ile Olan İlişkinin Niteliği
LOKMAN HEKİM VAN SAĞLIK HİZ. İNŞ. TAAH. VE TİC. A.Ş.	SAĞLIK HİZMETİ	1.000.000,00	509.996,00	TL	50,99	BAĞLI ORTAKLIK
HAY SÜT VE SÜT ÜRÜNLERİ TARIM HAYVANCILIK GIDA İNŞ. İTH. İHR. A.Ş.	DAMIZLIK SÜT SİĞİRCİLİĞİ,SÜT SATIŞI	2.100.000,00	1.545.915,00	TL	73,61	BAĞLI ORTAKLIK

BAĞLI ORTAKLIKLARIMIZIN SERMAYE YAPISI

HAY SÜT VE SÜT ÜRÜNLERİ TARIM HAYVANCILIK GIDA İNŞ. İTH. İHR. A.Ş.

Hisse Sahibinin Adı Soyadı	A Grubu	B Grubu	Toplam
Sait Özkan	14,17	14,76	14,73
Hamdi Özkan	5,5	5,72	5,71
Bayram Güvendi		3,39	3,23
İrfan Güvendi	5,33		0,27
Kamil Dinar		2,58	2,45
Lokman Hekim Engürüsağ A.Ş.	75	73,54	73,62

LOKMAN HEKİM VAN SAĞLIK HİZMETLERİ İNŞ. TAAH. VE TİC. A.Ş.

Hisse Sahibinin Adı Soyadı (Unvanı)	Grubu	Hisse Adedi	Hisse Tutarı (TL)
Lokman Hekim Engürüsağ Sağlık Turizm Eğitim Hizmetleri ve İnşaat Taahhüt Anonim Şirketi	A	10.000	10.000,00
	B	499.996	499.996,00
İbrahim UĞUR	B	1	1,00
İrfan GÜVENDİ	B	1	1,00
Mehmet ALTUĞ	B	1	1,00
Hamdi ÖZKAN	B	1	1,00
Bekir TEZCAN	B	86.130	86.130,00
Saadet ACAR	B	87.340	87.340,00
Naim AKCA	B	86.030	86.030,00
Ferhat ÇETİNKAYA	B	230.500	230.500,00
Genel Toplam		1.000.000	1.000.000,00

YÖNETİM KURULU BAŞKANI : Mustafa SARIOĞLU

**YÖNETİM KURULU ÜYELERİ: İrfan GÜVENDİ, Celil GÖÇER, Hamdi ÖZKAN, Mehmet ALTUĞ,
Nazım BİLGİN, İsmail ÖZDEMİR, Mehmet BARCA, Necmettin DİN**

LOKMAN HEKİM ENGÜRÜSAĞ SAĞLIK, TURİZM, EĞİTİM HİZMETLERİ ve İNŞAAT TAAHHÜT A.Ş YÖNETİM KURULU KARARI

GÜNDEM: Sorumluluk Beyanı

- a) Şirketimizin 01.03.2012-30.06.2012 dönemi mali tablo ve raporlarının tarafımızca incelendiğini,
- b) Şirketimizin görev ve sorumluluk alanında sahip olduğu bilgiler çerçevesinde, finansal tablo ve faaliyet raporunun önemli konularda gerçeğe aykırı bir açıklama veya açıklamanın yapıldığı tarih itibarı ile yanıltıcı olması sonucunu doğurabilecek herhangi bir eksiklik içermediğini,
- c) Şirketimizin görev ve sorumluluk alanında sahip olduğu bilgiler çerçevesinde, finansal tablo ve faaliyet raporunun işletmenin aktifleri, pasifleri, finansal durumu ve kar ve zararı ile ilgili gerçeği dürüst bir biçimde yansıttığını ve faaliyet raporunun işin gelişimi ve performansını ve işletmenin finansal durumunu, karşı karşıya olduğu önemli riskler ve belirsizliklerle birlikte, dürüstçe yansıttığını beyan ederiz.

Celil GÖÇER
Yönetim Kurulu Üyesi

Hamdi ÖZKAN
Yönetim Kurulu üyesi

Nazım BİLGİN
Yönetim Kurulu Üyesi

Mehmet BARCA
Yönetim Kurulu Üyesi

İsmail ÖZDEMİR
Yönetim Kurulu Üyesi

Mehmet ALTUĞ
Yönetim Kurulu Üyesi

Necmettin DİN
Yönetim Kurulu Üyesi

İrfan GÜVENDİ
Yönetim Kurulu Bşk. Yrd.

Mustafa SARIOĞLU
Yönetim Kurulu Başkanı

GENEL MÜDÜRÜMÜZ'DEN

1996 yılında Engürüsağ A.Ş.'nin kurulmasıyla sağlık hizmetleri sektörüne ilk adımını atan Lokman Hekim Hastaneleri, aradan geçen yıllarda pek çok insana şifa kapısı oldu. 2002'te Etlik'te, 2008'de ise Sincan'da açtığımız hastanelerimize bir yenisini ise 2011 yılında Van'da ekledik. Lokman Hekim Hastanelerinin sahibi olan Lokman Hekim Engürüsağ A.Ş.'yi 2011 yılının başlarında halka arz ederek borsada yer almasını sağladık.

Dünya baş döndürücü bir hızla değişirken, Lokman Hekim Hastaneleri de bu değişime kayıtsız kalmadı. Kurulduğumuz günden bu yana çağdaş bir yönetim sistemi, tıbbi uygulamaları ve teknolojisi ile örnek gösterilen, toplumun beklentileri ile hastalarımızın tüm sağlık gereksinimlerini karşılayan ve özellikleri ile tercih edilen saygın bir sağlık kuruluşu olduk. Nitelikli kadromuz ile teşhis, tedavi, bakım ve koruyucu sağlık hizmetlerini kapsayan uygulamalarımızı etik değerlere bağlı, hasta haklarına saygılı, din, dil, ırk ve cinsiyet ayrımı gözetmeksizin kaliteli ve ekonomik olarak sunmaya özen gösterdik.

Aradan geçen yıllar içinde binlerce bebeğin ilk ağlamalarına şahitlik ettik. Binlerce ailenin bu mutlu günlerine ev sahipliği yaptık. Sadece geçtiğimiz yıl içerisinde Etlik ve Sincan Hastanelerimizde 3.127 bebek dünyaya merhaba dedi. Sincan Hastanemizde 1.902, Etlik Hastanemizde ise 1.225 doğum gerçekleşti. İstatistiklere bakıldığında hastanelerimizdeki doğum oranlarının her geçen yıl arttığı görülüyor. Bu rakamlar, aynı zamanda Lokman Hekim Hastanelerine duyulan bir güvenin işaretidir. Vatandaşlarımız, en değer verdikleri varlığın dünyaya gelişinde sağlıklarını Lokman Hekim Hastanelerinin hekimlerine emanet ediyor. Bu bizim için büyük bir gurur olmanın yanı sıra büyük de bir sorumluluktur.

Benzer rakamları diğer tüm tıbbi birimlerimizde de görmek mümkün...

Lokman Hekim Hastaneleri hizmet sunduğu tüm alanlarda her yıl artan sayılarda hastaya şifa vermektedir. Somut birkaç örnek daha vermek gerekirse, açıldığı 2008 yılından bu yana Kardiyoloji alanında önemli operasyonlara imza atan Lokman Hekim Sincan Hastanesi'nde geçtiğimiz yıl toplam 1.017 KVC ameliyatı, 12.071 de koroner anjiyografi yapıldı. Bu noktada şu konunun da bilinmesinde yarar görüyorum. Hastanemizde, anjiyo ve KVC ameliyatlarından fark alınmamaktadır. Tüm bu rakamları, bizlere olan güveninizin bir göstergesi kabul ediyoruz.

Bize yüklemiş olduğunuz bu misyonun farkındayız. Görevimizi layıkıyla yaparak sizlere en kaliteli hizmeti, ekonomik ve ulaşılabilir bir şekilde sunmaya devam edeceğiz. Bütün gücümüzle, güveninize ve teveccühünüze layık olmaya çalıştığımızı bilmenizi ister, sağlıklı günler dilerim...

Saygılarımla,

İRFAN GÜVENDİ
Genel Müdür/Yönetim Kurulu Başkan Yardımcısı

HAKKIMIZDA

Özel Lokman Hekim Hastaneleri, 1996 yılında Engürüsağ A.Ş.'nin kurulmasıyla sağlık hizmetleri sektörüne ilk adımını attı. 5 ortak tarafından kurulan şirket, 20.000 TL sermaye ile tıbbi malzeme satışına başladı.

Hastane açma fikri olgunlaşıyor

2000 yılından itibaren sektörün, kısa geçmişi ve makro kamu politikalarının etkisiyle diğer sektörlere göre tempo ve değişimin çok daha hızlı yaşanacağı bir sektör olacağını öngörerek, kendine yol haritası çizdi. Devletin hastalardan alacağı farkları sınırlayacağı veya kaldıracağı gibi hamleleri önceden kestiren ve sektördeki potansiyeli öngören şirketimiz, bir dönüm noktası olan hastane açma fikrini olgunlaştırmaya başladı.

Etlik Hastane inşası başlıyor

Bu çerçevede çeşitli alt yapı çalışmalarının ardından 2000 yılında Etlik'te hastane inşasına başlandı. Gerekli sermaye, ortak sayısını artırarak temin edildi. 2000 yılında 100.000 TL olan şirket sermayesi, 2001 yılında 600.000 TL'ye çıkartılırken şirket ortağı sayısı da 50'yi buldu.

Hasta kabulü başladı

Bu gelişmeleri takiben, 2002 yılında yine ortak sayısı ile birlikte sermaye artırımına gidildi. 2002'de ortak sayısı 76'ya, sermaye ise 1.200.000 TL'ye ulaştı. 2000 yılında temeli atılan Özel Lokman Hekim Etlik Hastanesi 2002 yılı içerisinde bitti ve hasta kabulüne başladı. Talepteki yoğunluk, hastanenin ilk yılının ardından kapasite artırılması fikrini gündeme getirdi.

Personel sayısında hızlı artış

2002 yılında 70 personelle 10.000'in üzerinde hastaya hizmet veren Etlik hastanemiz, 2003 yılında 100'ün üzerinde personelle 31.000'i aşan rakamlarda hastaya bakmaya başladı. Etlik hastanemizin potansiyeli her geçen yıl artmaya devam etti. Yıl 2004'ü gösterdiğinde ayakta ve yatan hasta toplamı 60.000'e yaklaştı. Personel sayısı ise 175'e çıktı. 2005 yılına gelindiğinde ise personel sayısı 226'ya ulaşırken, hasta sayısı 100.000'i aştı.

4 yılda 10 kat artış

Özel Lokman Hekim Etlik Hastanesi, kurulduğu 2002 yılında 10.000 dolayında olan hasta sayısını 4 yılda 10 kat artırarak 100.000'in üzerine çıkarttı. Sürekli bir gelişme ivmesi gösteren Etlik Hastanemiz, kapasite arttırma düşüncesine neden oldu.

Yeni hastane açılıyor

Bunun için yeniden sermaye artırma yoluna gidildi ve 2003 yılında sermaye 1.590.000 TL'ye yükseltildi. Ortak sayısı da bu dönemde 96'ya çıktı. Sağlık sektöründeki gelişmelerde nokta tespitler yapan şirketimiz, 2004 yılında ise artık yeni bir hastane açma düşüncesini dillendirmeye başladı.

Helikopter pisti hizmette

Hiçbir ticari kaygı gütmeden, Sincan Hastanesinin çatısına helikopter pisti yapan Lokman Hekim ailesi, Türkiye'de yükseltilmiş tek ruhsatlı helikopter pistine sahip sağlık kuruluşu olma onurunu da eline geçirdi. Bu sayede hasta taşımacılığının en etkin ve güvenilir yolu olan helikopter ile hasta nakli Lokman Hekim hastalarının hizmetine sunuldu.

Hastanelerimiz ödüllendiriliyor

Özel Lokman Hekim Sincan Hastanesi, topluma karşı sorumluluğun gereği olarak acil sağlık hizmetlerine de ağırlık vermektedir. Bunun sonucu olarak da Ankara İl Sağlık Müdürlüğü tarafından "en fazla acil vaka kabul eden özel hastane" unvanı olarak Teşekkür Belgesi ile ödüllendirildi. Hizmet yelpazesini ve kalitesini her geçen gün artıran Lokman Hekim Hastaneleri, Sosyal Güvenlik Kurumu (SGK) tarafından yapılan puanlamada ise "en üst puan" grubunda yer almaktadır.

Lokman Hekim Sermaye Piyasası'nda

14.01.2011 tarihinde şirket sermayesini 2.782.500 TL artırmak için Sermaye Piyasası Kurulu'na müracaat etmiş ve artırılan bu sermayenin tamamı Kurul kaydına alınmıştır.

Lokman Hekim Engürüsağ A.Ş. sermaye piyasasına açılarak İMKB'de yer alan Ankara merkezli ilk sağlık grubu oldu. 25 Ocak Salı günü saat 11.00'de satışa çıkan Lokman Hekim Engürüsağ A.Ş. hisselerinin tamamı sadece '30 dakika' içerisinde alıcı buldu. Bu tarihten itibaren şirketimizin halka açıklık oranı %99,19'dur.

11.04.2011 tarih ve 298/1. sayılı kararıyla Yönetim Kurulu'muzun, halihazırda 13.912.500,-TL olan çıkarılmış sermayemizin, 100.000.000,-TL tutarındaki kayıtlı sermaye tavanımız içerisinde kalınmak ve iç kaynaklarımızdan karşılanmak üzere, % 15 oranında 2.087.500,-TL artırılarak 16.000.000,-TL'ye çıkarılmasına karar verilmiştir.%15 bedelsiz hisse dağıtımı gerçekleştirilmiştir.

Özel Lokman Hekim Van Hastanesi

Şirketimiz Yönetim Kurulu, Lokman Hekim Van Sağlık Hizmetleri İnşaat Taahhüt ve Ticaret A.Ş. ünvanı ile kurulacak olan 1.000.000 TL sermayeli şirkete 50,9996 % oranında kurucu ortak olunmasına karar verilmiştir, 05.05.2011 tarihinde olan Lokman Hekim Van

Sağlık Hizmetleri ve İnşaat Taahhüt Ticaret A.ř. kuruluşu tescil olmuştur.Özel Lokman Hekim Van Hastanesi olarak hizmet vermeye devam etmektedir.

Lokman Hekim Van Hastanemiz deprem sonrası acil ve poliklinik hizmetlerini kesintisiz sürdürerek halkımızın hizmetinde olmuştur.

2011 Yılı Diğer Sektörlerdeki Yatırımlarımız

şirketimiz hissedarı olduğu, son teknoloji ile süt sağımı ve depolaması yapabilen entegre bir tesis olarak faaliyetini sürdüren Haysüt A.ř.'ndeki ortaklık payını %73.62'ye çıkartmıştır.Bu alanda yatırımlarını artırmak suretiyle büyüme hedeflemektedir.

şirketimizin inşaat sektöründe de yatırım yapmaya karar vermiştir. Ankara İli Etimesgut İlçesi Bağlıca Mahallesi sınırlarında bulunan 5.413 m2 alana sahip 46819 Ada 2 Parsel ve 8.052 m2 alana sahip 46814 Ada 2 Parsellerinde 1/1 emsal değer ile Konut ve Ticari alan inşaatı yapacaktır.Proje %70 konut alanı %30 ticari alanından oluşmakta olup,kat karşılığı %40,20 oranında arsa sahibine pay verilerek yapılacaktır.İNşaatın projesiyle ilgili Etimesgut Belediyesine 22.07.2011 Tarihinde müracaat edilmiştir.02.05.2012 tarihinde inşaat ruhsatımız alınarak,Bağyaka Evleri projesi hayata geçirilmiştir.

Ülkemiz ve dünyamızdaki gelişmeleri takip ederek,hastalarımıza Avrupa standartlarında hizmet sunmak için yaptığımız çalışmaların yanısıra,halkın beklenti ve ihtiyaçları doğrultusunda kaliteli hizmetlerimizi, ekonomik fiyatlarla tüm halkımıza ulaştırmak için gayretli ve özverili bir şekilde çalışmakta olan hastanelerimiz ve ekibimiz hep daha iyiyi amaçlayarak yoluna devam etmektedir.Sağlık sektöründe olduğu gibi diğer sektörlerdeki yatırımlarımızda da başarı sağlamak için özverili çalışmalarımızı sürdürmekteyiz.

Saygılarımızla,

***LOKMAN HEKİM
HASTANELERİ***

LOKMAN HEKİM

Tıbbi Birimler ve Tanı - Tedavi Üniteleri

- ANESTEZİ VE REANİMASYON • BESLENME VE DİYET • BEYİN, OMURİLİK VE SİNİR CERRAHİSİ
- ÇOCUK SAĞLIĞI VE HASTALIKLARI • DERMATOLOJİ • FİZİK TEDAVİ VE REHABİLİTASYON • GASTROENTEROLOJİ
- GENEL CERRAHİ • GÖĞÜS HASTALIKLARI • GÖZ HASTALIKLARI • İÇ HASTALIKLARI • KADIN HASTALIKLARI VE DOĞUM
- KARDİYOLOJİ • KULAK BURUN BOĞAZ • NÖROLOJİ • ORTOPEDİ VE TRAVMATOLOJİ • ÜROLOJİ



Lokman Hekim Etilik Hastanesi
Adres: Gen. Dr. Tevfik Sağlam Cad. No:119 Etilik/Ankara

444 99 11
www.lokmanhekim.com.tr

LOKMAN HEKİM

Tıbbi Birimler ve Tanı - Tedavi Üniteleri

- AĞIZ VE DİŞ SAĞLIĞI • BESLENME VE DİYET • BEYİN OMURILIK VE SINIR CERRAHİSİ • ÇOCUK NÖROLOJİSİ
- ÇOCUK SAĞLIĞI VE HASTALIKLARI • DAHİLİYE • DERMATOLOJİ • FİZİK TEDAVİ VE REHABİLİTASYON
- GASTROENTEROLOJİ • GENEL CERRAHİ • GÖĞÜS HASTALIKLARI • GÖZ HASTALIKLARI • KADIN HASTALIKLARI VE DOĞUM
- KALP VE DAMAR CERRAHİSİ • KARDİYOLOJİ • KULAK BURUN BOĞAZ • NEFROLOJİ • NÖROLOJİ
- ORTOPEDİ VE TRAYMATOLOJİ • PLASTİK CERRAHİ • ÜROLOJİ



Lokman Hekim Sincan Hastanesi
Adres: Andıçan Mah. Polatlı 2 Cad. İbri Sok. No: 44 Sincan/Ankara

444 99 11
www.lokmanhekim.com.tr

LOKMAN HEKİM

Tıbbi Birimler ve Tanı - Tedavi Üniteleri

- Tıbbi birimler ve tanı-tedavi üniteleri • Acil Servis • Anesteziyoloji ve Reanimasyon • Beslenme ve Diyetetik
- Beyin, Omurilik ve Sinir Cerrahisi • Çocuk Sağlığı ve Hastalıkları • Dermatoloji • Fizik Tedavi ve Rehabilitasyon
- Genel Cerrahi • Göğüs Hastalıkları • Göz Hastalıkları • İç Hastalıkları • Kadın Hastalıkları ve Doğum
- Kalp ve Damar Cerrahisi • Kardiyoloji • Kulak Burun Boğaz • Nöroloji • Ortopedi ve Travmatoloji • Üroloji • Nükleer Tıp

Rakamlarla
Lokman
Hekim Van
Hastanesi

- 133 yatak kapasitesi
- 32 yeni doğan yoğun bakım
- 8 çocuk genel yoğun bakım
- 11 erişkin yoğun bakım
- 2 koroner yoğun bakım
- 3 KVC yoğun bakım • 5 ameliyathane
- 77 hasta yatağı • 10 gözlem yatağı
- 39 poliklinik



Lokman Hekim Van Hastanesi
Adres: Cumhuriyet Mah. Zübeyde Hanım Cad. No: 87 / Van

444 65 44

www.lokmanhekim.com.tr

LOKMAN HEKİM HAYAT HASTANESİ



Ankara'da özel sağlık sektörünün önde gelen isimlerinden olan ve bugüne kadar üç hastane çalışmalarını sürdüren Lokman Hekim Sağlık Grubu, son olarak Van'da ileri teknoloji ve tıbbi cihazlar ile donatılan Lokman Hekim Hayat Hastanesini, bölgenin sağlık açısından ihtiyaçlarına cevap verecek şekilde hizmete açmaya hazırlanıyor.

Toplam 6.000 metrekare üzerinde kurulmuş hastanemizin 35 yatak kapasitesi mevcuttur. Hastanemiz bünyesinde 3 adet genel yoğun bakım yatağı, 2 adet yeni doğan yoğun bakım kuvözü, 2 adet ameliyathane ve 2 adet doğumhane bulunmaktadır.

BAĞLI ORTAKLIKLARIMIZ

Lokman Hekim Van Sağlık Hizmetleri İnşaat Taahhüt ve Ticaret A.Ş.

Şirketimiz Yönetim Kurulu, Lokman Hekim Van Sağlık Hizmetleri İnşaat Taahhüt ve Ticaret A.Ş. ünvanı ile kurulacak olan 1.000.000 TL sermayeli sağlık alanında yatırım yapmak üzere 50,9996 % oranında kurucu ortak sıfatıyla ortak olunmasına karar verilmiş olup bu şirket Van da faaliyet gösteren Safi Sağlık Sanayi ve Ticaret A.Ş. ve Van Divan Sağlık Eğitim Turizm Sanayi Ticaret A.Ş. ile görüşmelere bu şirket tarafından devam etmesi kararlaştırılmıştır.

Şirketimiz, 05.05.2011 tarihinde kuruluşu tescil olan Lokman Hekim Van Sağlık Hizmetleri ve İnşaat Taahhüt Ticaret A.Ş.'ye ödemesi gereken 509.996 TL sermaye taahhüdünü 03.06.2011 tarihi itibari ile gerçekleştirmiştir.

30.09.2011 tarihinde Özel Medisina Van Hastanesi'nin - Lokman Hekim Van Sağlık Hizmetleri İnşaat Taahhüt ve Ticaret A.Ş.'ye ruhsat devri talebimiz Sağlık Bakanlığı'nca onaylanmıştır.

Safi Sağlık Sanayi Ticaret A.Ş.'nin adına gayrifaal olan Özel Hayat Hastanesinin - Lokman Hekim Van Sağlık Hizmetleri İnşaat Taahhüt ve Ticaret A.Ş.-Özel Hayat Hastanesi ünvanı ile mevcut durumu devam edecektir .

Faaliyetine devam etmekte olan II. hastanemiz 12.500 m2 kapalı alana sahip 133 yataklı Özel Medisina Van Hastanesi, Lokman Hekim Van Sağlık Hizmetleri İnşaat Taahhüt ve Ticaret A.Ş. - Özel Lokman Hekim Van Hastanesi olarak hizmet vermeye devam edecektir.

Hay Süt ve Süt Ürünleri Hayvancılık Gıda İth. İhr. A.Ş.

Haysüt A.Ş. 2008 yılında kurulmuş ve 2009 yılında tam faaliyete başlamıştır. Süt üretimi gerçekleştiren firma ürettiği ürünü anlaşmalı olduğu firma/firmalara satmaktadır. Tesis son teknoloji ile süt sağımı ve depolaması yapabilen entegre bir tesis olarak faaliyetini sürdürmektedir. Ayrıca süt sığırı yetiştiriciliği de yapmaktadır. Haysüt A.Ş.'nin değeri; Bizim Menkul Değerler A.Ş. tarafından yapılan değerlendirilmesinde 4.853.786 TL olarak belirlenmiştir.

Şirketimiz bu alanda da yatırımlarını artırmak suretiyle büyüme hedeflemektedir. Bu amaca yönelik olarak; 794.325 TL nominal değerli hisse 1.834.513 TL ödenerek alınmış, mevcut hisselerimize %37,83 hisse daha eklenerek, şirketteki toplam hissemiz %73.62 'ye yükselmiştir. Hisselerin 1.813.496 TL'si şirketin ilişkili tarafları kapsamındaki ortaklarından alınmıştır.

2010 yılı verilerine göre dünyada çiğ süt üretiminin 714 milyon ton ve Türkiye'de ise 12 milyon ton olduğu tahmin edilmektedir. Dünya ülkeleri bazında incelendiğinde Türkiye çiğ süt üretiminde 15.sırada yer almaktadır.

Türkiye'de kişi başına süt tüketiminin 2010 yılında 25 litre olduğu tahmin edilmektedir. Su oranının 2011 ve 2012 yıllarında 25,5 litre ve 2013 yılında ise 27,5 litre olacağı tahmin edilmektedir. Türkiye, süt tüketimi oranı olan 25 litre/kişi ile dünya ülkeleri arasında 11. sırada yer almaktadır. Dünyada tüketimi en yüksek olan İrlanda'da bu oranı 132 litredir.

Süt ürünleri pazarı incelendiğinde ise sektörün 2010 yılında büyüklüğünün 2,8 milyar TL olduğu tahmin edilmektedir. Sektör, bir önceki yıla göre %8'lik bir büyüme kaydetmiştir. 9 aylık süreç baz alındığında ise 2011/09 döneminde sektörün büyüklüğü, bir önceki yılın aynı dönemine göre %2,2 büyüyerek 2,14 milyar TL'lik bir büyüklüğe ulaşmıştır.

Vizyonumuz

***Bilimsel gelişmelerin ödünsüz
takipçisi, çağdaş teknoloji
kullanımında öncü bir kuruluş olarak;***

***Modern, temiz ve ferah mekanlarda,
kaliteli, hızlı, güvenli, şefkatli ve
ekonomik sağlık hizmetimizle “HASTANE
DENİNCE AKLA İLK GELEN MARKA
BİR KURULUŞ” olmaktadır.***

Misyonumuz

***Toplum ve tıp ahlakına sadık kalarak,
insan odaklı bir sağlık hizmeti
anlayışında; mükemmeli yakalamak ve
sürekliğini sağlamaktır.***

Temel Değerlerimiz

*Yasal esaslara uymak,
Uluslararası standartları sağlamak,*

*Tıp ve uygarlık etiğine bağlılık,
İnsanı doğal ve bütün haliyle
kabullenmek,*

*Hasta haklarına saygı duymak,
Beden ve ruh sağlığını korumak,
Çalışanlarımızın desteğini, katılımını
ve memnuniyetini sağlamak,*

*Sürekli ve ekonomik sağlık hizmeti
vermek,*

Sürekli iyileştirmeyi sağlamak.

Kalite Politikamız

***Yüreğimizdeki insan sevgisiyle, sağlıklı
bir toplum oluşmasına katkıda
bulunabilmemiz için toplumun bizi bir
“şifa kapısı” olarak görmesini
sağlamaktır.***

LOKMAN HEKİM'DE İNSAN KAYNAKLARI

Lokman Hekim Hastaneleri olarak hedeflerimizin başında; çalışanlarımızın mesleki ve kişisel eğitimlerine katkı sağlamak, bu şekilde onların hastane içindeki etkinliğini arttırmak gelir.

'Önce insan' anlayışıyla, ailemizin birer ferdi olarak gördüğümüz çalışanlarımızın motivasyonunu artıran, sorunlarına çözüm üreten, onlara huzurlu bir çalışma ortamı sağlayan insan kaynakları politikalarını hayata geçiriyoruz. Bu şekilde, sorumluluk bilincine sahip, kendine güvenen personelimizle, kaliteli hizmet veren bir kurum olmanın gururunu yaşıyoruz.

İşini severek yapan personelimiz, hastanelerimize başvuran hastaların memnun ayrılmasını sağlarken, uzman doktor kadromuzla da yakaladığımız başarının her geçen gün daha da artacağına inanıyoruz.

KALİTE UYGULAMALARI

Özel Lokman Hekim Hastaneleri, ISO 9001 kalite yönetim sistemine uygun, dünya standartlarında modern sağlık hizmeti veren ve kalite kuruluşlarınca da bu hizmeti onaylanmış, tam teşekküllü bir sağlık merkezidir.

Her geçen gün gelişerek, modern yöneticilik ve hizmet anlayışıyla hizmet veren hastanemizde, tüm yöneticilerimiz kaliteyi etkileyecek sorunları tanımlamak, uygunsuzluk sebeplerini önlemek ve çözümlenmek, personeli müşteri memnuniyeti amacıyla yönlendirmek, sonuçları izlemek ve doğrulamak faaliyetlerinden yetkili ve sorumludurlar.



Özenle seçilen nitelikli personelimiz, mesleki ve kişisel gelişim eğitimlerinin yanı sıra kalite eğitimleri ile de donatılmıştır. Kalite yönetim sistemi uygulamadaki temel amacımız, hastalarımızın ihtiyaç ve istekleri doğrultusunda; zamanında, doğru sağlık hizmetini sunabilmektir. Bu hizmet sunumu esnasında hata olasılığını yok etmek veya oluşabilecek hataları tespit ederek, tekrarlanmasını engelleyecek önlemler almaktır.

KALİTE BELGESİ

2005 yılı Nisan ayında TUV-Saarland tarafından denetlenen hastanemiz TÜV-CERT ISO 9001-2008 Kalite Yönetim Sistemi Belgesini almıştır. Belge yapılan denetimler sonucu halen geçerliliğini korumaktadır.

*Kalite Politikamız, Etik İlkelerimiz ve İnsan Kaynakları Politikamıza, www.lokmanhekim.com.tr adresinden ulaşabilmektedir.

* Kurumsal Yönetim Uyum Raporunda bu konularla ilgili şirket uygulamalarımıza ayrıca yer verilmektedir.

YATIRIM VE TEMETTÜ POLİTİKAMIZ

Şirketimiz Yönetim Kurulu, Türk Ticaret Kanunu, Sermaye Piyasası Mevzuatı, Sermaye Piyasası Kurulu Düzenleme ve İlke Kararları, Vergi Mevzuatı, ilgili diğer yasal mevzuat hükümleri ile Ana Sözleşme hükümlerini dikkate alarak kâr dağıtım kararlarını belirlemektedir.

Buna göre şirketimiz, Sermaye Piyasası Mevzuatınca belirlenen oran ve miktardan az olmamak üzere, şirketimizin uzun vadeli stratejileri, politikaları, karlılık ve nakit durumu analizi ve makroekonomik gelişmeleri, içinde yer aldığı sektörün durumu analiz edilerek şirketimiz ve menfaat sahipleri arasında Genel Kurul'da alınan karar doğrultusunda dağıtılacak kâr payı miktarının belirlenmesi ve yasal süreler içerisinde dağıtılması esasını benimsemiştir. Genel kurulda alınacak karara bağlı olarak dağıtılacak temettü, tamamı nakit veya tamamı bedelsiz hisse şeklinde olabileceği gibi, kısmen nakit ve kısmen bedelsiz hisse şeklinde de belirlenebilir. Yönetim Kurulunun teklifi üzerine, genel kurul tarafından kararlaştırılan yıllık karın ortaklara dağıtımında yasal süreler içinde en kısa sürede yapılmasına azami gayret gösterilir. Kar dağıtım politikası çerçevesinde, temettü ilgili hesap dönemi itibariyle mevcut payların tümüne eşit olarak dağıtılır.

Lokman Hekim Engürüsağ A.Ş. Yönetim Kurulu'nun, 11.04.2011 tarih ve 298/1. sayılı kararıyla halihazırda 13.912.500,-TL olan çıkarılmış sermayemizin, 100.000.000,-TL tutarındaki kayıtlı sermaye tavanımız içerisinde kalınmak ve iç kaynaklarımızdan karşılanmak üzere, % 15 oranında 2.087.500,-TL artırılarak 16.000.000,-TL'ye çıkarılmasına karar verilmiş; bu durum 25.03.2011 tarihinde Kamuyu Aydınlatma Platformu'nda duyurulmuştur. Sermaye Piyasası Kurulu'ndan 21.04.2011 tarih ve 23/379 no.lu tescile mesnet belgenin alınmasını müteakip sermaye artırımına ilişkin Lokman Hekim Engürüsağ A.Ş. Yönetim Kurulu Kararı 29.04.2011 tarih ve 7805 sayılı Türkiye Ticaret Sicil Gazetesi'nde ilan edilmiştir.

SOSYAL SORUMLULUK PROJELERİMİZ

Lokman Hekim Hastaneleri olarak, kaliteli ekonomik ve ulaşılabilir hizmet sunma amacımız dışında koruyucu ve önleyici sağlık hizmetlerini halkımıza sunabilmek için çalışmalar yapmaktayız.

Bu çalışmalardan birisi olan 2011 yılının ikinci yarısında açmış olduğumuz Sigarayı Bırakma Merkezi'miz aktif olarak, dumansız sağlıklı yaşam için halkımızı seminerler düzenleyerek bilgilendirmeye devam etmektedir.

Dünyada ve ülkemizde ortalama yaşam süresinin uzaması nedeniyle önemini arttıran bir konu da 'yaşlı bakımı' olmuştur. Lokman Hekim bu konuyu da sorumluluk bilinci ile ele alarak Ocak 2012 'de Sincan Halk Eğitimi Merkezi ve Akşam Sanat Okulu ile beraber 560 saat

sürecek olan halkımıza açık olarak verilecek, Hasta ve Yaşlı Refakatçi eğitimi projesine imza atmıştır.



Lokman Hekim Hastaneleri olarak çocuklarımıza hijyen,sağlıklı beslenme, diş sağlığı ve bakımı eğitimlerine de ağırlık vermekteyiz.Çağımızın hastalığı olarak görülen obezite ile mücadele konusunda sorumluluğumuzu yerine getirmeye çalışarak çocuklarımıza sağlıklı beslenme konulu eğitimler vermekteyiz.

Görev kabul ettiğimiz bu alanlarda Ocak –Mart dönemi içinde;Sevgi Yuvaları Kreşi,Sincan Cumhuriyet İlköğretim Okulu,Sincan Ahievran İlköğretim Okulu'nda çocuklarımıza diş muayenesi yapılarak,kişisel hijyen,diş sağlığı ve sağlıklı beslenme konularında eğitim verildi.



Çocukların bedensel gelişiminde sporun önemini ve sağlıklı nesiller yetiştirilmesini de sorumluluk kabul etmiş olan Lokman Hekim,ASİLDER spor klübündeki çocuk ve gençlere de başışta bulunarak destek vermektedir.



Lokman Hekim Hastaneleri olarak eğitim ve bilimsel çalışmalara özen göstermeye devam ettik.Ocak 2012’de Klinik EnteralParenteralNutrisyon Derneği ile Temel Klinik Nutrisyon Kursu verildi.İlk defa bir özel hastanede gerçekleştirilen bu çalışma ile yatan hastaların beslenme durumları ele alındı.

Halkımıza sunduğumuz hizmet kalitesini sürekli iyileştirme amacımız doğrultusunda personelimiz,Sincan Halk Eğitim Merkezi’nde düzenlenen İşaret Dili Tercümanlık kursuna katılmıştır.

Lokman Hekim Hastaneleri olarak 2012 yılında da değerli doktorlarımızın ve yöneticilerimizi de katkılarıyla gazete ve dergimiz ile halkımızı sağlık sorunları hakkında bilgilendirme gayretimizi sürdürmekteyiz.

Sektörümüz büyürken göreceli olarak daha az artan hemşire ve sağlık görevlisi sayısı konusunda da üzerinde düşen görevi yerine getirmeye çalışan Lokman Hekim, mesleği özendirmek ve istihdam olanağı sunarak Ankara ve çevre illerde Kariyer Günleri düzenlemekte,bu önemli sorunun çözüm ortağı olmaya çalışmaktadır.

Lokman Hekim Hastaneleri, Afganistan’a ziyaret yaparak, oradaki sağlık koşullarının geliştirilmesi için temaslarda bulundu.

Türkiye dışındaki vatandaşlarımıza da kaliteli sağlık hizmeti sunabilmek için tanıtım organizasyonlarına da gereken önemi vermekteyiz. Almanya’da düzenlenen Avrupa Sağlık Turizmi Kongresine katılarak,dünyada bir çok bölgedeki etkinliklerine bir yenisini ekledi.

YAYINLARIMIZ

Antibiyotik Dergisi

Genel sağlık, mevzuat, seyahat, sosyal ve kùltürel konularda bilgi veren dergimiz Antibiyotik 3 ayda bir yayınlanmaktadır.



Gazete Lokman Hekim

Lokman Hekim Hastaneleri'nin aylık yayın organı olan Gazete Lokman Hekim 10.000 adet basılmakta ve ücretsiz olarak dağıtılmaktadır. Sağlık içerikli yayınların ağırlıkta olduğu Gazete Lokman Hekim'de uzman doktorların görüş ve önerilerine yer verilmektedir. Lokman Hekim EngürüsağA.ř'ye ait kurumsal bilgilerin de aktarıldığı gazete 12 sayfa ve tamamı renkli şekilde kartılmaktadır.



Broşür ve kitapçıklarımız

Özellikle anne ve anne adaylarına yönelik çeşitli konularda bilgilendirme kitaplarımız da ücretsiz olarak halkımızın hizmetine sunulmaktadır. Bunlar arasında; Epilepside Anne Baba Rehberi, Bebeğin Günlüğü, Down Sendromu, Gebelikte Sağlıklı Beslenme Rehberi, Gebenin El Kitabı bulunmaktadır. Ayrıca, Koroner Bypass Ameliyatları, Kalp Kapak Hastalıkları, Koroner Arter Hastalıkları gibi yayımlar hastalarımıza ücretsiz olarak ulaştırılmaktadır.



LOKMAN HEKİM HASTANELERİ'NİN SEKTÖRDEKİ DURUMU

HASTANE MÜRACAAT SAYILARI

	2008 Yılı	2009 Yılı	2010 Yılı	2011 Yılı	Değişim Oranı (2010-2011)	2011 İlk 2 Ay	2012 İlk 2 Ay	Değişim Oranı (2011-2012)
DEVLET 2. BASAMAK SAĞLIK TESİSLERİ	113.912	125.601	142.901	159.878	11,88%	28.035	32.112	14,54%
DEVLET 3. BASAMAK SAĞLIK TESİSLERİ	31.049	37.232	40.280	47.462	17,83%	8.134	9.090	11,76%
ÖZEL - 2. BASAMAK SAĞLIK TESİSLERİ	56.984	66.214	71.453	85.919	20,25%	14.639	14.633	-0,04%
ÜNİVERSİTE SAĞLIK TESİSLERİ	15.032	16.673	21.959	25.344	15,41%	4.105	4.634	12,87%
GENEL TOPLAM	216.977	245.721	276.593	318.603	15,19%	54.913	60.469	10,12%

Kaynak :SGK

SGK tarafından yapılan analize göre, en yüksek yüzdesel artış özel hastanelere müracaatta sayısında gerçekleşmiştir. Burada Sağlıkta Dönüşüm Projesi sonucu ulaşılabilirliği artan özel hastanelerin Pazar payları da paralel olarak yükselmiştir. Bu rekabet sektöründe hizmet kalitesinde halkımız lehine gelişme ve değişimler yaratmış, vatandaşların kaliteyi ekonomik olarak sağlayabilecekleri ve güvenebilecekleri hastanelere yönelmesine yol açmıştır.

Lokman Hekim Hastaneleri olarak, tüm tıbbi birimlerimizdeki hasta sayılarımızdaki artış, halkımızın güveni, kaliteli hizmeti, ekonomik fiyatlarla tüm halkımızın hizmetine sunma gayretimizin sonucudur.

	31.12.2011			31.12.2010		
	Hasta Sayısı	Net Satış Tutarı	Net Satış (%)	Hasta Sayısı	Net Satış Tutarı	Net Satış (%)
Ayakta Tedavi	491.309	31.979.277	51	474.853	30.590.371	51
Yatarak Tedavi	13.756	30.504.655	49	28.536	29.179.795	49
Toplam	505.065	62.483.932	100	503.389	59.770.166	100

	01.01.2012 - 31.03.2012			01.01.2011 - 31.03.2011		
	Hasta Sayısı	Net Satış Tutarı	Net Satış (%)	Hasta Sayısı	Net Satış Tutarı	Net Satış (%)
Ayakta Tedavi	188.785	11.968.087	51	135.661	8.144.933	51
Yatarak Tedavi	5.794	11.416.218	49	7.844	7.769.356	49
Toplam	194.579	23.384.305	100	143.505	15.914.289	100

MÜRACAAT BAŞINA ORTALAMA MALİYET

	2008 Yılı	2009 Yılı	2010 Yılı	2011 Yılı	Değişim Oranı	2011 İlk 2 Ay	2012 İlk 2 Ay	Değişim Oranı (2011-2012)
DEVLET 2. BASAMAK SAĞLIK TESİSLERİ	40,96	41,33	43,37	46,06	6,21%	44,00	51,73	17,55%
DEVLET 3. BASAMAK SAĞLIK TESİSLERİ	75,43	77,13	83,78	86,60	3,37%	82,08	92,84	13,11%
ÖZEL - 2. BASAMAK SAĞLIK TESİSLERİ	73,33	68,55	71,02	71,98	1,35%	69,71	76,90	10,31%
ÜNİVERSİTE SAĞLIK TESİSLERİ	172,18	178,05	169,51	168,92	0,35%	165,79	174,61	5,32%
GENEL TOPLAM	63,49	63,37	66,41	68,86	3,69%	65,60	73,42	11,91%

Kaynak:SGK

Yine SGK tarafından müracaat başına maliyet analizinde, özel hastanelerdeki maliyet artışının ortalamaya yakın seyrettiği görülmektedir.

Lokman Hekim Hastaneleri vizyonu gereği bilimsel gelişmelerin ödünsüz takipçisi, çağdaş teknoloji kullanımında öncü bir kuruluş olma gayretindedir.En iyi teknolojilerle halkımıza hizmet sunarken, vatandaşın eşit hizmet alma hakkına saygı duymakta ve kaliteyi ekonomik fiyatlarla sunma iddiasını da sürdürmektedir.Sağlık Bakanlığı'nın SUT fiyatlarına ek olarak hastadan alınabilecek payı %95' çıkarmasına ve rağmen, Lokman Hekim vizyon ve misyonuna uygun hareket etmeye devam etmektedir.

Maliyetlerde süregelen artışın hizmet fiyatlarına yansımaları aşamasında; paydaşlarımız,hastalarımız,çalışanlarımız ve tüm menfaat sahiplerimizin çıkarları aynı şekilde gözetilerek karar alınmaktadır.

Sincan Hastanemizin yine 'Acile en fazla hasta kabul eden hastane' olarak seçilmesi bunun en önemli göstergelerinden bir tanesidir.

	01.01.2012	01.01.2011
	31.03.2012	31.03.2011
Sağlık hizmeti satışları	23.384.305	15.813.155
Süt satışları	183.386	
Canlı varlık değer artışları	153.771	
Toplam	23.721.462	15.813.155
Satılan hizmet maliyeti	-16.650.896	-13.187.295
Satılan süt maliyeti	-365.362	
Toplam	-17.016.258	-13.187.295
Brüt Kar	6.705.204	2.625.860

***KURUMSAL
YÖNETİM
İLKELERİNE
UYUM
RAPORU***

Kurumsal Yönetim İlkelerine Uyum Raporu

1 Ocak 2012 - 31 Mart 2012 faaliyet dönemi içinde, Sermaye Piyasası Kurulu tarafından yayımlanan Kurumsal Yönetim İlkeleri Seri VI No:56 Tebliği'nde yer alan ana sözleşme değişiklikleri yapılmıştır.

Zorunlu olmayan prensiplerden bazıları uygulanmış, bazıları uygulanamamıştır.Söz konusu prensiplerin tam olarak uygulanamama nedenleri ilgili maddelerde açıklanmıştır.

Uygulanamayan prensipler, pay sahipleri ya da menfaat sahiplerine zarar verici nitelikte olmayıp, bugüne kadar herhangi bir çıkar çatışmasına da yol açmamıştır.

1 PAY SAHİPLERİ

1.1 Pay Sahipliği Haklarının Kullanımının Kolaylaştırılması

Tüm pay sahiplerine eşit muamele edilir.Şirket organlarının yanı sıra mevzuat gereği zorunlu olarak oluşturulan "Pay Sahipleri ile İlişkiler Birimi", başta bilgi alma ve inceleme hakkı olmak üzere pay sahipliği haklarının korunması ve kullanılmasının kolaylaştırılmasında etkin rol oynar.

Pay sahipliği haklarının kullanımını etkileyebilecek nitelikteki bilgi ve açıklamalar güncel olarak şirketin internet sitesinde pay sahiplerinin kullanımına sunulur. Pay Sahipleri İlişkiler Birimi tüm çalışmalarında elektronik haberleşme olanaklarını ve şirketin internet sitesini kullanmaya özen göstermektedir.

Pay sahipliği haklarının kullanılmasında mevzuata, Ana Sözleşme ve diğer şirket içi düzenlemelere uyulmakta ve bu hakların kullanılmasını sağlayacak önlemler alınmaktadır.

Şirketimiz bünyesinde bulunan Pay Sahipleri İle İlişkiler Birimi", ortaklar ve yatırımcılar arasındaki tüm ilişkileri izlemek ve bunların bilgi edinme hakları gereklerinin eksiksiz yerine getirilmesini sağlamak amacıyla kurulmuştur.Kurumsal Yönetim Komitesi'ne bağlı görev yapan "Pay Sahipleri İlişkiler Birimi" nin görevleri ve erişim bilgileri www.lokmanhekim.com.tr adresli internet sitemizin 'Yatırımcı Bilgilendirme' bölümünde ve **KAP aracılığı** ile kamuoyuna ilan edilmiştir.

Pay Sahipleri İlişkiler Birimi'ne her türlü istek ve soru için yatirimdanisma@lokmanhekim.com.tr adresinden ulaşılabilmektedir.

Pay sahipleri ile ilişkiler biriminde görev alanların iletişim bilgileri:

Neşe SAN

Pay Sahipleri İlişkiler Birimi

Tel: (0312) 589 70 00

e- posta : nsan@lokmanhekim.com.tr

Hatice KAYALI

Pay Sahipleri İlişkiler Birimi

Tel: (0312) 589 70 00

e- posta : hkayali@lokmanhekim.com.tr

Yasin YALÇIN

Pay Sahipleri İlişkiler Birimi
Tel: (0312) 589 70 00
e- posta : yyalcin@lokmanhekim.com.tr

1.2 Pay Sahiplerinin Bilgi Alma ve İnceleme Hakkı

1.2.1 Her pay sahibinin bilgi alma ve inceleme hakkı vardır. Pay sahiplerimiz 'Bilgilendirme Politikası' kapsamında her türlü bilgiye ,eşit koşullarda ve eşzamanlı olarak ulaşabilirler.

1.2.2 Özel denetim isteme hakkıyla ilgili ana sözleşmemizde bir düzenleme yoktur ve şirketimize böyle bir talep gelmemiştir.

1.2.3 Şirket yönetimi, özel denetim yapılmasını zorlaştırıcı işlem yapmaktan kaçınır.

1.3 Genel Kurula Katılım Hakkı

1.3.1 Genel kurul toplantı ilanı, mevzuat ile öngörülen usullerin yanı sıra, mümkün olan en fazla sayıda pay sahibine ulaşmayı sağlayacak, elektronik haberleşme dahil, her türlü iletişim vasıtası ile genel kurul toplantı tarihinden asgari üç hafta önceden yapılmış,gündem Dünya Gazetesi'nde yayınlanmış,aynı zamanda KAP ve internet sayfamız aracılığıyla da gerek davet ve gündem gerekse 1.3.2. maddede belirtilen maddeler kamuya açıklanmıştır.Şirketimizle ilgil faaliyet raporu ve mali tablolar da şirket merkezimizde yatırımcılarımızın bilgisine sunulmuştur.

Genel Kurul davetimiz e-mail adresleri bulunan pay sahiplerimize mail gönderilmesi ve telefon yoluyla iki defa aranarak davetin yinelenmesi şeklinde mümkün olduğunca çok pay sahibimize ulaşılmaya çalışılmıştır.

Olağan Genel Kurul, şirketin hesap dönemi sonundan itibaren üç ay içinde ve yılda en az bir defa toplanır. Bu toplantılarda Türk Ticaret Kanunu ile Sermaye Piyasası Kanunu hükümlerine göre karar verilir.

Genel Kurulun Olağan ve Olağanüstü olarak toplantıya çağırılması hususlarında Türk Ticaret Kanunu ile Sermaye Piyasası Kanunu hükümleri uygulanır.

Genel Kurul toplantılarında pay sahipleri,sermaye piyasası mevzuat hükümlerine göre,kendilerini diğer pay sahipleri veya hariçten tayin edecekleri vekil vasıtasıyla temsil ettirebilirler.Vekaletname örneği gerek web sayfamızda gerekse toplantı gündeminin ekinde pay sahiplerimizin dikkatine sunulmuştur.

Şirketimiz 2011 yılı olağan genel kurul toplantısı 31.03.2012 tarihinde şirketin toplam 16.000.000 TL.'lik sermayesine tekabül eden 16.000.000 adet hisseden, 7.902.624 TL'lik sermayeye karşılık 7.902.624 adet hissenin asaleten, 169.679 TL.'lik sermayeye karşılık 169.679 adet hissenin de vekâleten olmak üzere toplam 8.072.303 adet hissenin toplantıda temsili ile gerçekleştirilmiştir.

1.3.2 Şirketin internet sitesinde, genel kurul toplantı ilanı ile birlikte, şirketin mevzuat gereği yapması gereken bildirim ve açıklamaların yanı sıra, aşağıdaki hususlar dikkati çekecek şekilde pay sahiplerine duyurulmuştur.

a) Açıklamanın yapılacağı tarih itibariyle şirketin ortaklık yapısını yansıtan toplam pay sayısı ve oy hakkı, şirket sermayesinde imtiyazlı pay bulunuyorsa her bir imtiyazlı pay grubunu temsil eden pay sayısı ve oy hakkı,

b) Şirketin ve şirketin önemli iştirak ve bağlı ortaklıklarının geçmiş hesap döneminde gerçekleşen veya gelecek hesap döneminde planladığı şirket faaliyetlerini önemli ölçüde etkileyecek yönetim ve faaliyetlerindeki değişiklikler ve bu değişikliklerin gerekçeleri ile değişikliğe taraf olan tüm kuruluşların son iki hesap dönemine ilişkin faaliyet raporları ve yıllık finansal tabloları,

c) Genel kurul toplantı gündeminde yönetim kurulu üyelerinin azli, değiştirilmesi veya seçimi varsa, azil ve değiştirme gerekçeleri, yönetim kurulu üyeliğine aday gösterilecek kişiler hakkında SPK Seri IV No:56 Tebliğ'inde bilgi;

d) Pay sahiplerinin, Sermaye Piyasası Kurulu (SPK)'nun ve/veya şirketin ilgili olduğu diğer kamu kurum ve kuruluşlarının gündeme madde konulmasına ilişkin talepleri,

e) Gündemde esas sözleşme değişikliği olması durumunda ilgili yönetim kurulu kararı ile birlikte, esas sözleşme değişikliklerinin eski ve yeni şekilleri.

1.3.3 Genel kurul gündemi hazırlanırken, her teklif ayrı bir başlık altında sunulmuştur.

1.3.4 Gündem hazırlanırken, pay sahiplerinin şirketin Pay Sahipleri ile İlişkiler Birimi'ne yazılı olarak iletmış olduğu ve gündemde yer almasını istedikleri konular, yönetim kurulu tarafından dikkate alınır. Yönetim kurulunun pay sahiplerinin gündem önerilerini kabul etmediği hallerde, kabul görmeyen öneriler ile red gerekçeleri genel kurul toplantısında açıklanır. Pay sahiplerimizden gelen bir talep olmadığından uygulanmamıştır.

1.3.5 Genel kurul toplantısı, pay sahiplerinin katılımını arttırmak amacıyla pay sahipleri arasında eşitsizliğe yol açmayacak ve pay sahiplerinin mümkün olan en az maliyetle katılımını sağlayacak şekilde gerçekleştirilir. Ana sözleşmemizde yer aldığı üzere, toplantı şirket merkezinin bulunduğu şehirde yapılır.

1.3.6 Genel kurul toplantısında, gündemde yer alan konuların tarafsız ve ayrıntılı bir şekilde, açık ve anlaşılabilir bir yöntemle aktarılması konusuna toplantı başkanı özen göstermektedir. Pay sahiplerine eşit şartlar altında düşüncelerini açıklama ve soru sorma imkanı verilmektedir. Toplantı başkanı genel kurul toplantısında pay sahiplerince sorulan ve ticari sır kapsamına girmeyen her sorunun doğrudan genel kurul toplantısında cevaplandırılmış olmasını sağlamıştır. Sorulan sorunun gündemle ilgili olmaması veya hemen cevap verilemeyecek kadar kapsamlı olması halinde, sorulan soru en geç 30 iş günü içerisinde Pay Sahipleri ile İlişkiler Birimi tarafından yazılı olarak cevaplanması prensibi, hissedarlarımızdan gelen talep olmadığından uygulanmamıştır.

1.3.7 Yönetim hakimiyetini elinde bulunduran pay sahiplerinin, yönetim kurulu üyelerinin, üst düzey yöneticilerin ve bunların eş ve ikinci dereceye kadar kan ve sıhrî yakınlarının, şirket veya bağlı ortaklıkları ile çıkar çatışmasına neden olabilecek nitelikte işlem yapabilmesi ve rekabet edebilmesi için genel kurul tarafından önceden onay alınmakta ve söz

konusu işlemler hakkında genel kurulda bilgi verilmektedir.2011 Genel Kurulumuzda da, Yönetim Kurulumuz, şirketimizi en geniş şekilde temsil etmek üzere yetkilendirilmiştir.

1.3.8 *1.3.7 numaralı bölümde belirtilenler dışında imtiyazlı bir şekilde şirket bilgilerine ulaşma imkânı olan kişiler, kendileri adına şirketin faaliyet konusu kapsamında yaptıkları işlemler hakkında genel kurulda bilgi verilmek üzere yönetim kurulunu bilgilendirir.*

1.3.9 *Gündemde özellik arz eden konularla ilgili yönetim kurulu üyeleri, ilgili diğer kişiler, finansal tabloların hazırlanmasında sorumluluğu bulunan yetkililer ve denetçiler gerekli bilgilendirmeleri yapabilmek ve soruları cevaplandırmak üzere genel kurul toplantısında hazır bulunmuşlar ancak soru yönelten pay sahibi olmadığı için kayda geçen bir durum oluşmamıştır.*

1.3.10 *Önemli nitelikteki işlemlere ilişkin hükümlere uygun olarak ana sözleşme değişikliği yapılmıştır.*

1.3.11 *Genel kurul tarafından onaylanan politika doğrultusunda dönem içinde yapılan tüm bağış ve yardımların tutarı ve yararlanıcıları ile politika değişiklikleri hakkında genel kurul toplantısında ayrı bir gündem maddesi ile ortaklara bilgi verilmiştir.*

1.3.12 *Ana sözleşmemizde, Genel kurul toplantılarının , söz hakkı olmaksızın menfaat sahipleri ve medya dâhil kamuya açık olarak yapılması konusunda bir düzenleme yoktur.Bu konuda pay sahiplerimizden herhangi bir talep gelmemiştir.*

1.4 Oy Hakkı

1.4.1 *Oy hakkının kullanılmasını zorlaştırıcı uygulamalardan kaçınılır. Sınır ötesi de dahil olmak üzere her pay sahibine oy hakkını en kolay ve uygun şekilde kullanma fırsatı sağlanır.MKK portalı aracılığıyla ‘Elektronik Genel Kurul’ hazırlıklarımız başlatılmıştır.*

1.4.2*Şirketimizde A ve B grubu olmak üzere iki tür pay türü vardır. Şirketimizde her payın bir oy hakkı bulunmaktadır. Fakat ana sözleşmenin 8. maddesinde “ Şirketin İşleri ve idaresi Genel Kurul tarafından seçilen asgari 7 veya 9 kişiden oluşan yönetim kurulu tarafından idare edilir. Genel kurulca seçilecek yönetim kurulunun, 7 kişiden oluşması durumunda 5’ini ve 9 kişiden oluşması durumunda ise 6 kişininin A Grubu payların en az %51’ine sahip ortaklarının müştereken gösterecekleri adaylar arasından genel kurulca seçilmesi şarttır” hükmü bulunmaktadır.*

Dolayısıyla, A grubu pay sahiplerinin en az % 51’ine sahip olan ortakların yukarıda açıklanan esaslar çerçevesinde yönetim kuruluna aday gösterme imtiyazı bulunmaktadır.

1.4.3 *Karşılıklı iştirak ilişkisinde bulunduğumuz şirket yoktur.*

1.5 Azlık Hakları

Ana sözleşmemizde Azlık haklarına ilişkin bir düzenleme henüz bulunmamaktadır.

1.6 Kar Payı Hakkı

1.6.1 Şirketimizin kar dağıtım politikası, genel kurul toplantısında pay sahiplerinin onayına sunulmuş, faaliyet raporumuzda ve şirketimizin internet sitesinde kamuya açıklanmıştır.

Şirketimiz Yönetim Kurulu, Türk Ticaret Kanunu, Sermaye Piyasası Mevzuatı, Sermaye Piyasası Kurulu Düzenleme ve İlke Kararları, Vergi Mevzuatı, ilgili diğer yasal mevzuat hükümleri ile Ana Sözleşme hükümlerini dikkate alarak kâr dağıtım kararlarını belirlemektedir.Şirketimizin 'Kar Dağıtım Politikası' web sayfamızda da pay sahiplerinin bilgisine sunulmaktadır.

Buna göre şirketimiz, Sermaye Piyasası Mevzuatınca belirlenen oran ve miktardan az olmamak üzere, şirketimizin uzun vadeli stratejileri, politikaları, karlılık ve nakit durumu analizi ve makroekonomik gelişmeleri, içinde yer aldığı sektörün durumu analiz edilerek şirketimiz ve menfaat sahipleri arasında Genel Kurul'da alınan karar doğrultusunda dağıtılacak kâr payı miktarının belirlenmesi ve yasal süreler içerisinde dağıtılması esasını benimsemiştir.

Genel kurulda alınacak karara bağlı olarak dağıtılacak temettü, tamamı nakit veya tamamı bedelsiz hisse şeklinde olabileceği gibi, kısmen nakit ve kısmen bedelsiz hisse şeklinde de belirlenebilir.

Yönetim Kurulunun teklifi üzerine, genel kurul tarafından kararlaştırılan yıllık karın ortaklara dağıtımında yasal süreler içinde en kısa sürede yapılmasına azami gayret gösterilir. Kar dağıtım politikası çerçevesinde, temettü ilgili hesap dönemi itibariyle mevcut payların tümüne eşit olarak dağıtılır.

Yönetim Kurulu'muzun, 11.04.2011 tarih ve 298/1. sayılı kararıyla halihazırda 13.912.500,-TL olan çıkarılmış sermayemizin, 100.000.000,-TL tutarındaki kayıtlı sermaye tavanımız içerisinde kalınmak ve iç kaynaklarımızdan karşılanmak üzere, % 15 oranında 2.087.500,-TL artırılarak bedelsiz hisse dağıtılmasına, sermayemizin 16.000.000,-TL'ye çıkarılmasına karar verilmiş; Sermaye Piyasası Kurulu'ndan 21.04.2011 tarih ve 23/379 no.lu tescile mesnet belgenin alınmasını müteakip sermaye artırımına ilişkin Lokman Hekim Engürüsağ A.Ş. Yönetim Kurulu Kararı 29.04.2011 tarih ve 7805 sayılı Türkiye Ticaret Sicil Gazetesi'nde ilan edilmiştir.Bu artırımdan doğan yeni bedelsiz payların ortaklarımıza dağıtılması işlemleri 06.05.2011 tarihinde gerçekleşmiştir.

31.12.2011 tarihli UFRS muhasebe standartlarına göre hazırlanan Bilanço ve Gelir Tablolarımızda kar görünmektedir.Ancak kar dağıtımına esas teşkil edecek olan mali Bilanço ve Gelir Tablolarımızda, dağıtılabılır kar oluşmadığından Genel Kurul gündemimizde kar dağıtımını görüşülmemiştir.Bu konuyla ilgili açıklama KAP aracılığıyla yapılmıştır.

1.7 Payların Devri

A Grubu paylar nama yazılıdır, B grubu paylar hamiline yazılıdır. A Grubu paylar borsada satışa konu edilemez. B Grubu payların devri Sermaye Piyasası Kanunu ve Türk Ticaret Kanunu hükümleri çerçevesinde serbesttir. Nama yazılı A grubu payların A grubu pay sahibi olmayan 3. şahıslara kısmen de olsa devri aşağıda belirtilen istisna dışında yasaktır.

A grubu payların A grubu pay sahibi olmayan 3. gerçek ve/veya tüzel kişilere devri ve satışı halinde Yönetim Kurulu sebep göstermeksizin bu devri ortaklık pay defterine kayıttan imtina edebilir.

Nama yazılı A grubu pay sahipleri satacakları payları öncelikle A grubu pay sahibi olanlara aşağıda tespit edilen şekilde hakiki değeriyle teklif etmeye (ön alım hakkı) mecburdurlar.

Devredilecek payların hakiki değerini taraflar aralarında müştereken tespit ederler. Bu değer tespitinde uyulmadığı takdirde, değerlendirme, taraflarca bir ay zarfında müştereken tayin edilecek sermaye piyasası mevzuatı çerçevesinde değerlendirme yapabilecek bir kuruluş tarafından yapılır.

Devredilecek A grubu payları diğer A grubu pay sahiplerinin tümü ve/veya birden fazla pay sahibinin satın almak istemesi durumunda devre konu paylar devir bildirim tarihi itibarıyla Şirket' teki A grubu payları oranında bu pay sahiplerine oransal olarak satılacaktır. Değer tespiti yapıp karşı tarafa bildirim yapılmasını müteakip devredecek ortak 15 gün süreyle teklife cevabı beklemek zorundadır. Bu tarzda tespit edilen değer üzerinden teklif edilen payları, A grubu pay sahibi olanların hiçbiri tarafından devralınmadığı takdirde, satıcı dilediği üçüncü kişiye tespit edilen değer üzerinden satmakta serbesttir. Daha düşük bir bedelle satmak isterse bu bedeli A grubu pay sahiplerine aynı usullerle tekrar teklif etmek zorundadır.

Bu bent altında yapılacak tüm işlemlerde taraflar birbirlerine yazılı bildirimde bulunmaya mecburdurlar. A grubu payların devri hususunda belirtilen usullere riayet edilmemesi halinde, Yönetim Kurulu pay devirlerini pay defterine kaydetmekten imtina edebilir.

2 KAMUYU AYDINLATMA VE ŞEFFAFLIK

2.1 Kamuyu Aydınlatma Esasları ve Araçları

2.1.1 *Bilgilendirme politikamız, mevzuat ile belirlenenler dışında kamuya hangi bilgilerin açıklanacağını, bu bilgilerin ne şekilde, hangi sıklıkla ve hangi yollardan kamuya duyurulacağını, yönetim kurulunun veya yöneticilerin basın ile hangi sıklıkla görüşeceğini, kamunun bilgilendirilmesi için hangi sıklıkla toplantılar düzenleneceğini, şirkete yöneltilen soruların yanıtlanmasında nasıl bir yöntem izleneceğini ve benzeri hususları içermektedir.*

2.1.2 Kamuya açıklanacak bilgiler, açıklamadan yararlanacak kişi ve kuruluşların karar vermelerine yardımcı olacak şekilde, zamanında, doğru, eksiksiz, anlaşılabilir, yorumlanabilir ve düşük maliyetle kolay erişilebilir biçimde “Kamuyu Aydınlatma Platformu” (www.kap.gov.tr) ve şirketin internet sitesinde kamunun kullanımına sunulur. Merkezi Kayıt Kuruluşu’nun “e-YÖNET:Kurumsal Yönetim ve Yatırımcı İlişkileri Portalı” da şirket ortaklarının doğrudan ve etkin olarak bilgilendirilmesi için kullanılmasına Yönetim Kurulumuzca karar verilmiştir.

2.1.3 Geleceğe yönelik bilgilerin kamuya açıklanması durumunda, varsayımlar ve varsayımların dayandığı veriler de açıklanır. Bilgiler, dayanağı olmayan, abartılı öngörüler içeremez, yanıltıcı olmamasına ve şirketin finansal durumu ve faaliyet sonuçları ile uyumlu olmasına özen gösterilmektedir.

2.1.4 Kamuya açıklanan geleceğe yönelik bilgilerde yer alan tahminlerin ve dayanakların gerçekleşmemesi veya gerçekleşmeyeceğinin anlaşılması halinde, güncellenen bilgilerin derhal gerekçeleri ile birlikte kamuya açıklanması konusunda hassasiyet gösterilmektedir.

2.1.5 Geleceğe yönelik bilgilerin kamuya açıklanmasına ilişkin esaslar bilgilendirme politikamızda yer almaktadır.

2.2 İnternet Sitesi

2.2.1 Kamunun aydınlatılmasında, şirkete ait internet sitesi aktif olarak kullanılır ve burada yer alan bilgiler sürekli güncellenir. Şirketin internet sitesindeki bilgiler, ilgili mevzuat hükümleri gereğince yapılmış olan açıklamalar ile aynı ve/veya tutarlı olur; çelişkili veya eksik bilgi içermemesine özen gösterilmektedir. Şirketimizin antetli kağıdında internet sitemizin adresi yer almaktadır.

2.2.2 Şirketin internet sitesinde; mevzuat uyarınca açıklanması zorunlu bilgilerin yanı sıra; ticaret sicili bilgileri, son durum itibarıyla ortaklık ve yönetim yapısı, imtiyazlı paylar hakkında detaylı bilgi, değişikliklerin yayınlandığı ticaret sicili gazetelerinin tarih ve sayısı ile birlikte şirket esas sözleşmesinin son hali, özel durum açıklamaları, finansal raporlar, faaliyet raporları, izahnameler ve halka arz sirküleri, genel kurul toplantılarının gündemleri, katılanlar cetvelleri ve toplantı tutanakları, vekaleten oy kullanma formu, çağrı yoluyla hisse senedi veya vekalet toplanmasında hazırlanan zorunlu bilgi formları ve benzeri formlar, varsa şirketin kendi paylarını geri alımına ilişkin politikası, kar dağıtım politikası, bilgilendirme politikası, ilişkili taraflarla işlemlere ilişkin bilgiler, şirket tarafından oluşturulan etik kurallar ve sıkça sorulan sorular başlığı altında şirkete ulaşan bilgi talepleri, soru ve ihbarlar ile bunlara verilen cevaplar yer alır. Bu kapsamda, en az son 5 yıllık bilgilere internet sitemizde yer verilmesi için web sayfamızda güncelleme çalışması yapılmaktadır.

2.2.3 Şirketimizin ortaklık yapısı; dolaylı ve karşılıklı iştirak ilişkilerinden arındırılmak sureti ile sadece gerçek kişi pay sahiplerinin isimleri, pay miktarı ve oranları ile hangi imtiyaza sahip oldukları gösterilecek şekilde web sayfamızda açıklanmaktadır.

2.2.4 İnternet sitesimizde yer alan bilgiler, Türkçe olarak hazırlanmıştır.İngilizce web sayfası oluşturma çalışmamız devam etmektedir.

2.3 Faaliyet Raporu

2.3.1 Yönetim kurulumuz faaliyet raporunu, kamuoyunun şirketin faaliyetleri hakkında tam ve doğru bilgiye ulaşmasını sağlayacak ayrıntıda hazırlamaktadır.

2.3.2 Mevzuatta ve Kurumsal Yönetim İlkelerinin diğer bölümlerinde belirtilen hususlara ek olarak yıllık faaliyet raporlarında;

a) Yönetim kurulu üyeleri ve yöneticilerin şirket dışında yürüttükleri görevler hakkında bilgiye ve yönetim kurulu üyelerinin bağımsızlığına ilişkin beyanlarına,

b) Yönetim kurulu komitelerinin komite üyeleri, toplanma sıklığı, yürütülen faaliyetleri de içerecek şekilde çalışma esaslarına ve komitelerin etkinliğine ilişkin yönetim kurulunun değerlendirmesine,

c) Yönetim kurulunun yıl içerisindeki toplantı sayısına ve yönetim kurulu üyelerinin söz konusu toplantılara katılım durumuna,

d) Varsa mevzuat hükümlerine aykırı uygulamalar nedeniyle Şirket ve yönetim kurulu üyeleri hakkında verilen önemli nitelikteki idari yaptırım ve cezalara ilişkin açıklamaya,

e) Şirket faaliyetlerini önemli derecede etkileyebilecek mevzuat değişiklikleri hakkında bilgiye,

f) Şirket aleyhine açılan önemli davalar ve olası sonuçları hakkında bilgiye,

g) Şirketin yatırım danışmanlığı ve derecelendirme gibi konularda hizmet aldığı kurumlarla arasında çıkan çıkar çatışmaları ve bu çıkar çatışmalarını önlemek için şirketçe alınan tedbirler hakkında bilgiye,

h) %5'i aşan karşılıklı iştiraklere ilişkin bilgiye,

i) Çalışanların sosyal hakları, mesleki eğitimi ile diğer toplumsal ve çevresel sonuç doğuran şirket faaliyetlerine ilişkin kurumsal sosyal sorumluluk faaliyetleri hakkında bilgiye,

j) Kurumsal yönetim ilkelerinin 1.3.7 numaralı bölümünde yer alan bilgilere yer verilir.

3 MENFAAT SAHİPLERİ

3.1 Menfaat Sahiplerine İlişkin Şirket Politikası

3.1.1 Şirketimiz, işlem ve faaliyetlerinde menfaat sahiplerinin mevzuat ve karşılıklı sözleşmelerle düzenlenen haklarını koruma altına almaktadır.Menfaat sahiplerinin haklarının mevzuat ve karşılıklı sözleşmelerle ile korunmadığı durumlarda, menfaat sahiplerinin çıkarları iyi niyet kuralları çerçevesinde ve şirket imkânları ölçüsünde korunması esas alınmaktadır.

Pay Sahiplerimiz:Mevzuat ve Anasözleşmemiz uyarınca pay sahiplerimizin hakları korunmaktadır.Şirketimiz yatırımlarını sürdürülebilir karlılığı sağlama anlayışıyla yönetmektedir.Pay Sahipleriyle İlişkiler Birimi'miz hissedarlarımıza ve potansiyel yatırımcılara hizmet vermektedir.

Çalışanlarımız:Şirketimiz 3.3 maddede detayları bulunan 'İnsan Kaynakları Politikası' na istinaden , çalışanlarımızın özlük haklarının tam ve zamanında verilmesini sağlar.İş sağlığı ve güvenliği için her türlü önlemi almaktadır.

Hastalarımız: Hasta hakları ve Sorumlulukları Bildirgemiz hastanelerimizde duyuru panolarında ve broşürlerle ,hasta ve hasta yakınlarının bilgisine sunulmaktadır.

Hastanemizde yapılan tıbbi uygulamalar, tanı-tedavi yöntemleri, hekim atamaları, çalışma sistemlerinin kurulması, yeni tedavi metodlarının uygulanması ve ilişkilerin sağlıklı yürütülmesi belirlenmiş kurullar tarafından düzenlenmekte ve kontrol edilmektedir.

Tıbbi Danışma Kurulu

Hastanelerimizin sağlık politikasına uygun düzenlemeler yaparak, bölümlerde etkin kadroların oluşmasını ve kaliteli hizmet sunumunu sağlamayı hedefler. Ayrıca bu kurulumuz, bölümler arası koordinasyonu sağlarken, bölümlerle yapılan periyodik toplantılarla yeni hedefleri, ihtiyaçları, gelişim alanlarını belirler.

Bilimsel Eğitim Kurulu

Yıllık programlı hizmet içi eğitimlerin yanı sıra hastalarımıza yönelik düzenlenecek eğitim konularının ve eğitmenlerin belirlenmesi Bilimsel Eğitim Kurulumuzun görevlerindedir. Kurulumuz, eğitim programının düzenli yürütülmesi, hastanede yapılan bilimsel çalışmaların değerlendirilmesi ve tüm bilimsel çalışmaların organizasyonunu sağlamakla da görevlidir.

Enfeksiyon Kontrol Kurulu

Enfeksiyon Kontrol Kurulu, hastane enfeksiyonlarını kontrol altına almak, enfeksiyon kontrol uygulamalarının düzenli olarak yapılmasını sağlamakla görevlidir. Kurul ayrıca, sorunların tespiti ve düzeltilmesine yönelik faaliyetleri düzenleyip, yürütülmesini sağlar. Yapılan çalışmalarla ilgili alınan kararları yetkili mercilere iletip, denetleme faaliyetlerini yerine getirir. Hastane enfeksiyonları ile ilgili personelin eğitimlerini sağlamak ve verilen eğitimin yeterliliğini denetlemekte de Kurulun görevleri arasında yer alır. Düzenli enfeksiyon kontrollerinin yapılıp yapılmadığını denetleyen Kurul, herhangi bir enfeksiyon hali veya olasılığında kısa sürede doğru çözüm yöntemlerini sunar.

Hasta Hakları Kurulu

Hastalarımızdan gelen tıbbi ve idari şikayetleri değerlendirmek, bu değerlendirmeler sonucunda hastalarımıza geri bildirimlerde bulunabilmek için Hasta Hakları Kurulumuz bulunmaktadır. Bu kurul, hastalarımızdan gelen şikayetleri değerlendirir.

Tedarikçilerimiz: Şirketimiz iç düzenlemelerinde, yasalara uygun olarak, satın alma sürecini belirlemiştir. Ticari ahlak gereği satın alımlarında tedarikçi firmalara istenen koşulları açıkça bildirerek, teklifleri eşit koşullarda değerlendirmektedir.

Şirketimiz, meslek kuruluşları ve diğer Sağlık Kurumları ile ilişkilerinde; hasta haklarını ihlal etmemek kaydıyla bilgi alışverişinde bulunmayı, rakip kuruluşlarla ilgili yorumlarda bulunmamayı, haksız rekabet yaratacak eylemlerden kaçınmayı prensip edinmiştir.

3.1.2 Menfaat sahiplerinin mevzuat ve sözleşmelerle korunan haklarının ihlali halinde etkili ve süratli bir tazmin imkânı sağlanır. Şirket, mevzuat ile menfaat sahiplerine sağlanmış olan tazminat gibi mekanizmaların kullanılabilmesi için gerekli kolaylığı gösterir. Çalışanlarımıza yönelik tazminat politikasını oluşturulmamıştır,yasal prosedürlere uygun olarak çalışan hakları şirketimizce korunmaktadır. Web sayfamızda “Kalite Politikamız” menfaat sahiplerimizin bilgisine sunulmuştur.

3.1.3 Menfaat sahipleri, haklarının korunması ile ilgili şirket politikaları ve prosedürleri hakkında şirketimizin ‘Bilgilendirme Politikası’ çerçevesinde, yeterli bir şekilde bilgilendirilmektedir.

3.1.4 Şirket, menfaat sahiplerinin şirketin mevzuata aykırı ve etik açıdan uygun olmayan işlemlerini Kurumsal Yönetim Komitesi’ne veya Denetimden Sorumlu Komite’ye iletebilmesi için gerekli mekanizmaları oluşturur.Şirketimizde; mevcut olan şikayet ve öneri sistemleri ile çalışan ve hasta memnuniyet anketleri sonuçları Yönetim Kurulu’muza düzenli olarak raporlanmaktadır.

3.1.5 Menfaat sahipleri arasında çıkar çatışmaları ortaya çıktığında veya bir menfaat sahibinin birden fazla çıkar grubuna dahil olması durumunda, sahip olunan hakların korunması açısından mümkün olduğunca dengeli bir politika izlenir, her bir hakkın birbirinden bağımsız olarak korunması hedeflenir.

3.2 Menfaat Sahiplerinin Şirket Yönetimine Katılımının Desteklenmesi

3.2.1 Ana sözleşmemizde belirtilmemiş olmakla beraber,şirket iç düzenlemelerimizde başta şirket çalışanları olmak üzere menfaat sahiplerinin şirket yönetimine katılımını destekleyici modeller şirket faaliyetlerini aksatmayacak şekilde geliştirilmiştir.

Pay Sahiplerimiz:Yönetime katılım haklarının kullanılması ve korunması, ilgili kanunlar,mevzuat ve ana sözleşmemizle sağlanmaktadır.

Çalışanlarımız: Çalışan Öneri Sistemi ve Çalışan Memnuniyet Anketleri ile çalışanlarımızın yönetime katılması sağlanmaktadır.

Kutup Yıldızı(Kişisel Gelişimve Liderlik)Eğitimleri ve öneri /ödüllendirme sistemi ile çalışanlarımızı yönetime katılımı teşvik edilmektedir.

Çalışan Memnuniyeti Araştırmaları:

Sürekli Kalite İyileştirme çalışmaları çerçevesinde müşteri kavramı iç ve dış müşteri olarak ele alınmaktadır.

Özel Lokman Hekim Hastanelerinde hizmet veren personelin uygulama ve sistem işleyişi ile ilgili memnuniyet düzeylerini ölçmek için İnsan Kaynakları birimi tarafından yılda en az bir kez periyodik olarak iç müşteri anketi yapılmaktadır.

Sonuçlar üst yönetime bildirilmekte, bu sonuçlar ayrıca eğitim faaliyetlerinin planlanmasında, kurum kültürü oluşturulmasında, hedeflerin paylaşılmasında göz önüne alınmaktadır.

Hastalarımız:CallCenter çalışanlarımız web sayfamızda 'Sizi Dinliyoruz' bölümü Hastanelerimizde bulunan Kurum Halkla İlişkiler Sorumluları aracılığıyla iletilen memnuniyet ve şikayetler aylık olarak Yönetime raporlanmaktadır.

Ayrıca hasta ve hasta yakını memnuniyet anketleri de yapılarak aynı şekilde yönetime raporlanmaktadır.

Hasta ve Hasta Yakınları Memnuniyeti Araştırmaları:

Sürekli olarak geri bildirimlerin alındığı bu araştırmalar, Özel Lokman Hekim Hastanelerinde Kurum Halkla İlişkiler Birimi tarafından, tedavi olmak amacıyla poliklinik hizmeti için ayaktan başvuran ve yataklı tedavi hizmeti sunan birimlerimizde tedavi gören hastalar arasından rast gele seçilen en az 1000 hasta ile pek çok parametrenin sorgulandığı anketler yardımıyla gerçekleştirilmektedir.

Ayrıca, hastanemizde son bir ay içerisinde yatarak tedavi olmuş hastalar arasından, tedavi olduğu servis göz önüne alınarak tabakalı örneklem yöntemi ile seçilen hastalara 15 gün içerisinde telefonla ulaşılarak aldıkları hizmetlerden memnuniyet durumları araştırılmaktadır.

Hizmet yeterliliğine yönelik olarak tespit edilen tüm göstergeler analiz edilerek kontrol ve hizmet doğrulamaları gerçekleştirilmekte ve yönetimin gözden geçirmesi için rapor haline getirilmektedir.

Tedarikçilerimiz:Yönetime katılımları ile ilgili özel bir mekanizma geliştirilmiş olmamakla beraber, Satın Alma Birimimiz süreçte yaşanan olumlu-olumsuz gelişmeleri rutin olarak yönetime raporlamaktadır.

3.3 Şirketin İnsan Kaynakları Politikası

3.3.1 İşe alım politikaları oluşturulurken ve kariyer planlamaları yapılırken, eşit koşullardaki kişilere eşit fırsat sağlanması ilkesi benimsenmiştir.Yönetici görev değişikliklerinin şirket yönetiminde aksaklığa sebep olabileceği öngörülen durumlarda yeni görevlendirilecek yöneticilerin belirlenmesi hususunda halefiyet planlaması hazırlanır.

3.3.2 Personel alımına ilişkin ölçütler yazılı olarak belirlenmiştir ve bu ölçütlere uyulmaktadır.

3.3.3 Çalışanlara sağlanan tüm haklarda adil davranılır, çalışanların bilgi, beceri ve görgülerini arttırmalarına yönelik eğitim programları gerçekleştirilir ve eğitim politikaları oluşturulur.Yıl başlarken oluşturulan yıllık eğitim planları kurum içi iletişim kanalımız intranet aracılığıyla duyurulur,ayrıca personelimize 'eğitim talep hakkı' da sunulmakta,yöneticilerinin de uygun görmesi durumunda plan dahilinde olmayan eğitimlere de katılımları sağlanabilmektedir.2011 yılı için planlanan eğitimler %100 başarı ile sonuçlandırılmıştır.

3.3.4 Çalışanlara yönelik şirketin finansal durumu, ücret, kariyer, eğitim, sağlık gibi konularda bilgilendirme toplantıları yapılarak görüş alışverişinde bulunulur. İnsan Kaynakları Yönetmenliği'mizce iki ayda bir 'sorumlulara yönelik' toplantılar düzenlenir, şirketimizin varsa değişen uygulamaları, mevzuat, şirketimizin genel gidişatı ve iletilen soruların yanıtlanması, bu toplantı sonuçlarının dasorumlular tarafından, ekipleriyle paylaşılmasını sağlarız.

Yılda 2 defa çalışan memnuniyeti anketi uygulanmaktadır. Şubat 2012 anketimize %78 katılım ve %90 memnuniyet sonucu alındı.

3.3.5 Çalışanlar ile ilgili olarak alınan kararlar veya çalışanları ilgilendiren gelişmeler çalışanlara veya temsilcilerine bildirilmektedir, bu nitelikteki kararlarda ilgili sendikalardan görüş alınması uygulaması bulunmamaktadır.

3.3.6 Şirket çalışanlarının görev tanımları ve dağılımı ile performans ve ödüllendirme kriterleri çalışanlara duyurulmakta ve kurum içi iletişimimizde kullandığımız 'intranet' aracılığıyla çalışanlarımızın erişimine sunulmakta ve oryantasyon eğitimleri esnasında yeni çalışanlarımızla paylaşılmaktadır.

Çalışanlara verilen ücret ve diğer menfaatlerin belirlenmesinde verimliliğe dikkat edilir. Şirketimizde, çalışanlara yönelik olarak hisse senedi edindirme planları oluşturmamıştır. Ancak, konut edindirmek amacıyla, başlamış olduğumuz inşaat projesinde çalışanlarımıza öncelik ve ayrıcalıklı koşullar sunulmaktadır.

3.3.7 Çalışanlar arasında ırk, din, dil ve cinsiyet ayrımı yapılmaması ve çalışanların şirket içi fiziksel, ruhsal ve duygusal kötü muamelelere karşı korunması için önlemler alınır. Memnuniyet anketlerinde bu hususlar da ölçülmektedir.

3.3.8 Personelin dernek kurma özgürlüğü ve toplu iş sözleşmesi hakkı anasözleşmemizde ve İnsan Kaynakları Politikamızda tanımlanmamıştır, çalışanlarımızdan bu yönde bir talep de gelmemiştir.

3.4 Müşteriler ve Tedarikçilerle İlişkiler

3.4.1 Şirketimiz hizmet sunarken hasta memnuniyetini sağlayıcı her türlü tedbiri almaya çalışır.

3.4.2 Hastalarımızın iletmiş talepleri süratle karşılanır ve gecikmeler hakkında süre bitimi beklenmeksizin müşteriler bilgilendirilir.

3.4.3 Hizmet sunumunda kalite standartlarına uyulur ve standardın korunmasına özen gösterilir. ISO 9001:2000 Kalite Belgemiz bulunmaktadır. Standardın altında kalan hizmetler telafi ve tazmin edilir.

3.4.4 Ticari sır kapsamında, müşteri ve tedarikçiler ile ilgili bilgilerin gizliliğine özen gösterilmektedir. Haksız menfaatten uzak, iyi ilişkiler kurulabilmesi ve taraflar arası anlaşmaların uygulanması sürecini yönetmek üzere Kurum Halkla İlişkiler Yönetmenliği aktif rol almaktadır.

3.5 Etik Kurallar ve Sosyal Sorumluluk

3.5.1 Şirketimizce faaliyetleri internet sitesi vasıtasıyla kamuya açıklanan etik kuralları çerçevesinde yürütülür.

3.5.2 Şirket, sosyal sorumluluklarına karşı duyarlı olur; çevreye, tüketicie, kamu sağlığına ilişkin düzenlemeler ile etik kurallara uyar. Şirket, uluslararası geçerliliğe sahip insan haklarına destek olur ve saygı gösterir. İrtikap ve rüşvet de dahil olmak üzere yolsuzluğun her türlüyle mücadele eder.

4 YÖNETİM KURULU

4.1 Yönetim Kurulunun İşlevi

4.1.1 Yönetim kurulu, alacağı stratejik kararlarla, şirketin risk, büyüme ve getiri dengesini en uygun düzeyde tutarak akılcı ve tedbirli risk yönetimi anlayışıyla şirketin öncelikle uzun vadeli çıkarlarını gözeterek, şirketi idare ve temsil eder.

4.1.2 Yönetim kurulu şirketin stratejik hedeflerini tanımlar, şirketin ihtiyaç duyacağı insan ve finansal kaynaklarını belirler, yönetimin performansını denetler.

Misyonumuz

Toplum ve tıp ahlakına sadık kalarak, insan odaklı bir sağlık hizmeti anlayışında; mükemmeli yakalamak ve sürekliliğini sağlamaktır.

Vizyonumuz

Bilimsel gelişmelerin ödünsüz takipçisi, çağdaş teknoloji kullanımında öncü bir kuruluş olarak; modern, temiz ve ferah mekânlarda, kaliteli, hızlı, güvenli, şefkatli ve ekonomik sağlık hizmetimizle "HASTANE DENİNCE AKLA İLK GELEN MARKA BİR KURULUŞ" olmaktadır.

Stratejik Hedeflerimiz

** Uzun vadeli, sürdürülebilir ve kârlı büyüme sağlamak,*

** Sektördeki yatırım fırsatlarını değerlendirip çeşitli kuruluşlarının işletmelerini devralarak hastaneler zinciri kurmak*

Yönetim Kurulu, şirket yöneticileri ile birlikte yılda en az bir kez Yönetimin Gözden Geçirmesi toplantılarında ilgili dönemlere ait stratejik hedefleri belirler, bahsi geçen toplantılarda bir önceki döneme ilişkin hedeflere ulaşılma dereceleri, faaliyetler ve geçmiş dönem performansını gözden geçirerek değerlendirir.

4.1.3 Yönetim kurulu, şirket faaliyetlerinin mevzuata, esas sözleşmeye, iç düzenlemelere ve oluşturulan politikalara uygunluğunu gözetir.

4.2 Yönetim Kurulunun Faaliyet Esasları

4.2.1 Yönetim kurulu faaliyetlerini şeffaf, hesap verebilir, adil ve sorumlu bir şekilde yürütür.

4.2.2 Yönetim kurulu üyeleri arasında görev dağılımı varsa yönetim kurulu üyelerinin görev ve yetkileri faaliyet raporunda açıklanır.

4.2.3 Yönetim kurulu, başta pay sahipleri olmak üzere şirketin menfaat sahiplerini etkileyebilecek olan risklerin etkilerini en aza indirebilecek risk yönetim ve bilgi sistemleri ve süreçlerini de içerecek şekilde iç kontrol sistemlerini, ilgili yönetim kurulu komitelerinin görüşünü de dikkate alarak oluşturur.

4.2.4 Yönetim kurulu, yılda en az bir kez risk yönetimi ve iç kontrol sistemlerinin etkinliğini gözden geçirir. İç kontroller ve iç denetimin varlığı, işleyişi ve etkinliği hakkında faaliyet raporunda bilgi verilir.

4.2.5 Yönetim kurulu başkanı ile icra başkanı/genel müdürün yetkilerinin net bir biçimde ayrıştırılması ve bu ayrımın yazılı olarak esas sözleşmede ifade edilmesi esastır. Şirkette hiç kimse tek başına sınırsız karar verme yetkisi ile donatılmamalıdır.

4.2.6 Yönetim kurulu başkanı ve icra başkanı/genel müdürün aynı kişi olmasına karar verilmesi durumunda, söz konusu husus, gerekçesiyle birlikte genel kurulda ortakların bilgisine sunulur ve faaliyet raporunda gerekçeli açıklamaya yer verilir.

Yönetim Kurulumuzda bu tür bir yapılanma mevcut değildir.

4.2.7 Yönetim kurulu şirket ile pay sahipleri arasında etkin iletişimin korunmasında, yaşanabilecek anlaşmazlıkların giderilmesinde ve çözüme ulaştırılmasında öncü rol oynar ve bu amaca yönelik olarak Kurumsal Yönetim Komitesi ve Pay Sahipleri İle İlişkiler Birimi ile yakın işbirliği içerisinde çalışmaktadır..

4.3 Yönetim Kurulunun Yapısı

4.3.1 Yönetim kurulu üye sayısı, her durumda 5 üyeden az olmamak koşulu ile, yönetim kurulu üyelerinin verimli ve yapıcı çalışmalar yapmalarına, hızlı ve rasyonel kararlar almalarına ve komitelerin oluşumuna ve çalışmalarını etkin bir şekilde organize etmelerine imkan sağlayacak şekilde belirlenir.31.03.2012 tarihli 2011 Genel Kurulu toplantımızda ana sözleşme değişikliği yapılarak, 8. madde “ Şirketin İşleri ve idaresi Genel Kurul tarafından seçilen asgari 7 veya 9 kişiden oluşan yönetim kurulu tarafından idare edilir. Genel kurulca seçilecek yönetim kurulunun, 7 kişiden oluşması durumunda 5’ini ve 9 kişiden oluşması durumunda ise 6 kişisinin A Grubu payların en az %51’ine sahip ortaklarının müştereken gösterecekleri adaylar arasından genel kurulca seçilmesi şarttır” ibaresi eklenmiştir.Yönetim Kurulumuz 2 bağımsız üyemiz ile birlikte 9 kişiden oluşmaktadır.

4.3.2 Yönetim kurulu üyelerimizin çoğunluğu icrada görevli olmayan üyelerden oluşur.

4.3.3 İcrada görevli olmayan yönetim kurulu üyeleri içerisinde, görevlerini hiçbir etki altında kalmaksızın yapabilme niteliğine sahip bağımsız üyeler bulunur.

4.3.4 Yönetim kurulumuz içerisinde 4.3.6 ve 4.3.7. maddelerdeki kriterlere uygun 2 bağımsız üye bulunmaktadır.

4.3.5 Bağımsız yönetim kurulu üyelerinin görev süresi üç yıl olup, tekrar aday gösterilerek seçilmeleri mümkündür.

4.3.8 Bağımsız yönetim kurulu üye adaylarımız, mevzuat, esas sözleşme ve yukarıda yer alan kriterler çerçevesinde bağımsızlık beyanlarını ve özgeçmişlerini, aday gösterildiği esnada Denetim Komitesi'ne vermiş, komitenin değerlendirmesi sonucu uygun görülerek Yönetim Kurulumuzun da onayıyla kesinleşmiş bağımsız üye aday listesini genel kurul toplantı ilanı ile birlikte kamuya açıklamıştır. Söz konusu adaylar Genel kurulumuzda da onaylanmış ve göreve getirilmişlerdir

Bağımsızlığı ortadan kaldıran bir durum ortaya çıktığı takdirde ya da bağımsız yönetim kurulu üyesinin istifa etmesi veya görevini yerine getiremeyecek duruma gelmesi halinde **4.3.9.** madde hükümleri uygulanır.

Adı Soyadı	Görevi	Mesleği	Son 5 Yılda Ortaklıkta Üstlendiği Görevler	Temsil Ettiği Pay Grubu	Bağımsız Üye/İcra Üye	Yer Aldığı Komiteler ve Görevi
MUSTAFA SARIOĞLU	YÖNETİM KURULU BAŞKANI	UZMAN DOKTOR	YÖNETİM KURULU BAŞKAN YRD ,DOKTOR	A	Hayır/Hayır	KURUMSAL YÖNETİM KOMİTESİ ÜYESİ
İRFAN GÜVENDİ	YÖNETİM KURULU BAŞKAN YRD./GENEL MÜDÜR	YÖNETİCİ	YÖNETİM KURULU BAŞKAN YRD	A	Hayır/Evet	
HAMDİ ÖZKAN	YÖNETİM KURULU ÜYESİ	UZMAN DOKTOR	YÖNETİM KURULU ÜYESİ,DOKTOR	A	Hayır/Hayır	
CELİL GÖÇER	YÖNETİM KURULU ÜYESİ	DOÇ. DOKTOR	YÖNETİM KURULU ÜYESİ,DOKTOR	A	Hayır/Evet	
MEHMET ALTUĞ	YÖNETİM KURULU ÜYESİ	UZMAN DOKTOR	ETLİK VE SİNCAN HASTANELERİ BAŞHEKİMLİK,TIBBİ HİZMETLER DİREKTÖRLÜĞÜ	B	Hayır/Evet	
NAZİM BİLGEN	YÖNETİM KURULU ÜYESİ	İŞ ADAMI	YÖNETİM KURULU ÜYESİ,GENEL MÜDÜR	A	Hayır/Hayır	KURUMSAL YÖNETİM KOMİTESİ ÜYESİ
NECMETTİN DİN	YÖNETİM KURULU ÜYESİ	UZMAN DOKTOR	ETLİK HASTANESİ BAŞHEKİMİ,DENETİM KURULU ÜYESİ	A	Hayır/Evet	
MEHMET BARCA	YÖNETİM KURULU ÜYESİ	YILDIRIM BEYAZIT ÜNİV. İŞLETME FAKÜLTESİ DEKANI		B	Evet/Hayır	DENETİM KOMİTESİ BAŞKANI
İSMAİL ÖZDEMİR	YÖNETİM KURULU ÜYESİ	İŞ ADAMI	DENETİM KURULU ÜYESİ	B	Evet/Hayır	DENETİM KOMİTESİ ÜYESİ,KURUMSAL YÖNETİM KOMİTESİ BAŞKANI

4.4 Yönetim Kurulu Toplantılarının Şekli

4.4.1 Yönetim kurulu, görevlerini etkin olarak yerine getirebileceği sıklıkta toplanır. Yönetim kurulu başkanı, diğer yönetim kurulu üyeleri ve icra başkanı/genel müdür ile görüşerek yönetim kurulu toplantılarının gündemini belirler. Üyeler her toplantıya katılmaya

ve görüş bildirmeye özen gösterir. Yönetim kurulu toplantısına uzaktan erişim sağlayan her türlü teknolojik yöntemle de iştirak edilebilir.

4.4.2 Yönetim kurulu toplantısı gündeminde yer alan konular ile ilgili bilgi ve belgeler, eşit bilgi akışı sağlanmak suretiyle, toplantıdan 3 gün önce yönetim kurulu üyelerinin incelemesine sunulmaktadır.

4.4.3 Yönetim kurulu üyesi toplantıdan önce, yönetim kurulu başkanına gündemde değişiklik önerisinde bulunabilir. Toplantıya katılmayan ancak görüşlerini yazılı olarak yönetim kuruluna bildiren üyenin görüşleri diğer üyelerin bilgisine sunulur.

4.4.4 Yönetim kurulunda her üyenin bir oy hakkı bulunur.

4.4.5 Yönetim kurulu toplantılarının ne şekilde yapılacağı Kurumsal Yönetim Komitesi'nin hazırladığı şirket içi düzenlemeler ile yazılı hale getirilmiştir.

4.4.6 Yönetim kurulu toplantılarında gündemde yer alan konular açıkça ve her yönü ile tartışılmaktadır. Yönetim kurulu başkanı, yönetim kurulu toplantılarına icracı olmayan üyelerin etkin katılımını sağlayarak Yönetim kurulu üyelerimizin, toplantılarda muhalif kaldığı konulara ilişkin makul ve ayrıntılı karşı oy gerekçesini karar zaptına geçirir.

4.4.7 Şirketin her türlü ilişkili taraf işlemlerinde ve üçüncü kişiler lehine teminat, rehin ve ipotek verilmesine ilişkin yönetim kurulu kararlarında bağımsız üyelerin çoğunluğunun onayı aranır. Bağımsız üyelerin çoğunluğunun söz konusu işlemi onaylamaması halinde, bu durum işleme ilişkin yeterli bilgiyi içerecek şekilde kamuyu aydınlatma düzenlemeleri çerçevesinde kamuya duyurulur ve işlem genel kurul onayına sunulur. Söz konusu genel kurul toplantılarında, işlemin tarafları ve bunlarla ilişkili kişilerin oy kullanamayacakları bir oylamada karar alınarak diğer pay sahiplerinin genel kurulda bu tür kararlara katılmaları sağlanır. Bu maddede belirtilen durumlar için yapılacak genel kurul toplantılarında toplantı nisabı aranmaz. Oy hakkı bulunanların adi çoğunluğu ile karar alınır. Bu fıkrada belirtilen esaslara uygun olarak alınmayan yönetim kurulu ile genel kurul kararları geçerli sayılmaz. Bu hususlara ilişkin hükümlere esas sözleşmemizde yer verilmiştir.

4.4.8 İlişkili taraf işlemlerine ilişkin yönetim kurulu toplantılarında ilişkili yönetim kurulu üyesi oy kullanmaz.

4.4.9 Yönetim kurulu toplantı ve karar nisabına esas sözleşmede yer verilmemiştir.TTK hükümleri uygulanmakta olup, 4.4.7. madde gereği esas sözleşme değişikliği yapılmıştır.

4.4.10 Yönetim kurulu üyesi şirket işleri için yeterli zaman ayırır. Yönetim kurulu üyesinin başka bir şirkette yönetici ya da yönetim kurulu üyesi olması veya başka bir şirkete danışmanlık hizmeti vermesi halinde, söz konusu durumun çıkar çatışmasına yol açmaması ve üyenin şirketteki görevini aksatmaması esastır.Üyelerimizin şirket dışında başka görev veya görevler alması konusunda bir sınırlama getirilmemiş olup,toplantılarımızda katılım konusunda sorun yaşanmamıştır.

Yönetim kurulu üyesinin şirket dışında aldığı görevler ve gerekçesi, grup içi ve grup dışı ayrımı yapılmak suretiyle seçiminin görüşüldüğü genel kurul toplantısında pay sahiplerinin

bilgisine sunulmaktadır.2011 Genel Kurulumuz öncesi Aday gösterilecek bağımsız üyelerin özgeçmişleri web sayfamızda ve KAP aracılığıyla pay sahiplerimizin bilgisine sunulmuştur.

4.5 Yönetim Kurulu Bünyesinde Oluşturulan Komiteler

4.5.1 Yönetim Kurulumuz bünyesinde daha önce kurulmuş olan, Denetim Komitesi'ne 09.04.2012 tarihli toplantıda alınan kararla ,bağımsız üyelerimiz atanarak ,Kurumsal Yönetim İlkeleri Tebliğ 56'da istenilen yapılanma oluşturulmuştur.

Aday Gösterme Komitesi ve Ücret Komitesi görevlerini de ifa etmek üzere Kurumsal Yönetim Komitesi de kurulmuştur.

4.5.2 Komitelerimizin görev alanları, çalışma esasları ve hangi üyelerden oluşacağı tebliğ kapsamında yönetim kurulumuz tarafından belirlenmiş ve KAP ve web sitemiz aracılığıyla kamuya açıklanmıştır.Komite üyelerimiz **4.5.3, 4.5.4** maddelere uygun olarak belirlenmiştir.

4.5.5 Bir yönetim kurulu üyesinin birden fazla komitede görev almamasına özen gösterilmiş ancak bağımsız üyelerimizle ilgili olarak, sayımız iki olduğu için bu kuralın uygulanması mümkün olmamıştır.

4.5.6 , 4.5.7 Komitelerin görevlerini yerine getirmeleri için gereken her türlü kaynak ve destek yönetim kurulu tarafından sağlanır. Komiteler, gerekli gördükleri yöneticiyi toplantılarına davet edebilir ve görüşlerini alabilir.Komiteler, faaliyetleriyle ilgili olarak ihtiyaç gördükleri konularda bağımsız uzman görüşlerinden yararlanır. Komitelerin ihtiyaç duydukları danışmanlık hizmetlerinin bedeli şirket tarafından karşılanır. Komite çalışma esaslarında da bu maddeler düzenlenerek kamuoyuyla paylaşılmıştır.

4.5.8 Komiteler yaptıkları tüm çalışmalarını yazılı hale getirir ve kaydını tutar. Komiteler, çalışmaların etkinliği için gerekli görülen ve çalışma ilkelerinde açıklanan sıklıkta toplanır. Çalışmaları hakkındaki bilgiyi ve toplantı sonuçlarını içeren raporları yönetim kuruluna sunarlar.

Kurumsal Yönetim Komitesi ve Denetim Komitesi,27.03.2012 tarihli Genel Kurul'umuzdan sonra kurulmuş olup ,bu dönemde 2 toplantı yapılmıştır.

4.5.9 Şirketin kurumsal yönetim ilkelerine uyumunu izlemek, bu konuda iyileştirme çalışmalarında bulunmak ve yönetim kuruluna öneriler sunmak üzere kurulan Kurumsal Yönetim Komitesi'nin 3 üyesi bulunmaktadır ve üyelerin çoğunluğu, icrada görevli olmayan yönetim kurulu üyelerinden oluşturulmuştur.

4.5.12 Riskin Erken Saptanması Komitesi henüz kurulmamıştır.

4.6 Yönetim Kurulu Üyelerine ve Üst Düzey Yöneticilere Sağlanan Mali Haklar

4.6.1 Yönetim kurulu, şirketin belirlenen ve kamuya açıklanan operasyonel ve finansal performans hedeflerine ulaşmasından sorumludur. Bunun sağlanamadığı durumlarda söz konusu husus gerekçeleri ile birlikte faaliyet raporunda açıklanır. Bu şekilde yönetim kurulu,

hem kurul hem de üye bazında, özeleştirisini ve performans değerlendirmesini yapar. Yönetim kurulu üyeleri bu değerlendirmeler dikkate alınarak ödüllendirilir veya azledilir.

4.6.2 Yönetim kurulu üyelerinin ve üst düzey yöneticilerin ücretleri genel kurul toplantısında ayrı bir madde olarak ortakların bilgisine ve onayına sunulmaktadır.

Ücret Komitesi yerine kaim olmak üzere kurulmuş olan Kurumsal Yönetim Komitesi, ücretlendirme esasları yazılı hale getirilerek, ücret politikamızı, şirketin internet sitesinde yer alması için faaliyete geçmiştir.

4.6.4 Bağımsız yönetim kurulu üyelerinin ücretlendirmesinde hisse senedi opsiyonları veya şirketin performansına dayalı ödeme planları kullanılmamaktadır.

Şu kadar ki, bağımsız yönetim kurulu üyelerinin ücretlerinin bağımsızlıklarını koruyacak düzeyde olması gerekmektedir. Ana sözleşmemizde bu konuda hüküm bulunmaktadır.

4.6.5 Şirket, herhangi bir yönetim kurulu üyesine veya üst düzey yöneticilerine borç veremez, kredi kullandıramaz, verilmiş olan borçların ve kredilerin süresini uzatamaz, şartlarını iyileştiremez, üçüncü bir kişi aracılığıyla şahsi kredi adı altında kredi kullandıramaz veya lehine kefalet gibi teminatlar veremez. Ancak bireysel kredi veren kuruluşlar herkes için uyguladığı şartlarda, söz konusu kişilere kredi verebilir ve bu kişileri diğer hizmetlerinden yararlandırabilir. Tebliğ 1.3.7 maddesine ilişkin değişiklik yapılmış olup, ana sözleşmemizde Madde 9'da yer almaktadır.

4.6.6 Yönetim kurulu üyelerine ve üst düzey yöneticilere verilen ücretler ile sağlanan diğer tüm menfaatler, yıllık faaliyet raporu vasıtasıyla kamuya açıklanmaktadır. Yönetim Kurulu üyelerine genel kurulca belirlenen ücret dışında başkaca bir menfaat (prim, borç verme, kredi kullandırma, kefalet veya teminat verme) sağlanmamaktadır.

FINANSAL

GÖSTERGELER

İÇİNDEKİLER

GÖRÜŞ	2-3
KONSOLİDE FİNANSAL DURUM TABLOSU.....	4
KONSOLİDE KAPSAMLI GELİR TABLOSU	5
KONSOLİDE ÖZKAYNAK DEĞİŞİM TABLOSU	6
KONSOLİDE NAKİT AKIM TABLOSU	7
1. ŞİRKET'İN ORGANİZASYONU VE FAALİYET KONUSU	7
2. FİNANSAL TABLOLARIN SUNUMUNA İLİŞKİN ESASLAR	9
3. FAALİYET BÖLÜMLERİ.....	16
4. NAKİT VE NAKİT BENZERLERİ	17
5. FİNANSAL BORÇLAR	17
6. TİCARİ ALACAKLAR / TİCARİ BORÇLAR.....	19
7. DİĞER ALACAKLAR / DİĞER BORÇLAR.....	20
8. STOKLAR	20
9. CANLI VARLIKLAR.....	20
10. MADDİ DURAN VARLIKLAR.....	21
11. MADDİ OLMAYAN DURAN VARLIKLAR	22
12. ŞEREFİYE	22
13. KARŞILIKLAR, KOŞULLU VARLIK VE YÜKÜMLÜLÜKLER	23
14. TAAHHÜTLER.....	24
15. ÇALIŞANLARA SAĞLANAN FAYDALAR.....	24
16. DİĞER DÖNEN – DURAN VARLIKLAR / DİĞER YÜKÜMLÜLÜKLER.....	25
17. ÖZKAYNAKLAR	26
18. SATIŞLAR VE SATIŞLARIN MALİYETİ	28
19. PAZARLAMA, SATIŞ VE DAĞITIM GİDERLERİ, GENEL YÖNETİM GİDERLERİ	29
20. DİĞER GELİRLER.....	29
21. DİĞER GİDERLER	30
22. FİNANSAL GELİRLER.....	30
23. FİNANSAL GİDERLER	30
24. VERGİ GELİRİ / GİDERİ.....	31
25. HİSSE BAŞINA KAR / ZARAR	33
26. İLİŞKİLİ TARAF AÇIKLAMALARI	33
27. FİNANSAL ARAÇLARDAN KAYNAKLANAN RİSKLERİN NİTELİĞİ VE DÜZEYİ.....	34

**LOKMAN HEKİM ENGÜRÜSAĞ SAĞLIK, TURİZM, EĞİTİM HİZMETLERİ VE İNŞAAT TAAHHÜT
A.Ş.'NİN**

**1 OCAK – 30 HAZİRAN 2012 HESAP DÖNEMİNE AİT
KONSOLİDE SINIRLI BAĞIMSIZ DENETİM RAPORU**

Lokman Hekim Engürüsağ Sağlık, Turizm, Eğitim Hizmetleri ve İnşaat Taahhüt A.Ş.
Yönetim Kurulu'na

Giriş

Lokman Hekim Engürüsağ Sağlık, Turizm, Eğitim Hizmetleri ve İnşaat Taahhüt A.Ş.'nin ("Grup") 30 Haziran 2012 tarihi itibarıyla düzenlenmiş konsolide ara dönem bilançosu ve bu tarihte sona eren hesap dönemine ait ara dönem konsolide gelir tablosu, konsolide öz sermaye değişim tablosu, konsolide nakit akım tablosu ve önemli muhasebe politikalarının özeti ile dipnotları tarafımızca incelenmiştir. İşletme yönetiminin sorumluluğu, söz konusu ara dönem finansal tablolarının Sermaye Piyasası Kurulunca yayımlanan finansal raporlama standartlarına uygun olarak hazırlanması ve dürüst bir şekilde sunumudur. Bizim sorumluluğumuz bu ara dönem finansal tabloların incelenmesine ilişkin ulaşılan sonucun açıklanmasıdır.

İncelemenin Kapsamı

İncelememiz Sermaye Piyasası Kurulunca yayımlanan bağımsız denetim standartları düzenlemelerine uygun olarak yapılmıştır. Ara dönem finansal tabloların incelenmesi, ağırlıklı olarak finansal raporlama sürecinden sorumlu kişilerden bilgi toplanması, analitik inceleme ve diğer inceleme tekniklerinin uygulanmasını kapsamaktadır. Bir incelemenin kapsamı Sermaye Piyasası Kurulunca yayımlanan bağımsız denetim standartları çerçevesinde yapılan bağımsız denetim çalışmasına göre daha dar olduğundan, inceleme, bağımsız denetimde farkında olunması gereken tüm önemli hususları ortaya çıkarabilme konusunda güvence sağlamaz. Dolayısıyla, incelememiz sonucunda bir bağımsız denetim görüşü açıklanmamıştır.

Sonuç

İncelememiz sonucunda, ara dönem konsolide finansal tablolarının, Lokman Hekim Engürüsağ Sağlık, Turizm, Eğitim Hizmetleri ve İnşaat Taahhüt A.Ş.'nin 30 Haziran 2012 tarihi itibarıyla finansal pozisyonunu, altı aylık döneme ilişkin konsolide finansal performansını ve konsolide nakit akımlarını, Sermaye Piyasası Kurulunca kabul edilen finansal raporlama standartları çerçevesinde doğru ve dürüst bir biçimde yansıtmadığı konusunda herhangi bir hususa rastlanılmamıştır.

29.08.2012, Ankara

REFERANS BAĞIMSIZ DENETİM VE DANIŞMANLIK A.Ş.

Ali Osman EFLATUN

Sorumlu Ortak Başdenetçi

	Dipnot No	30.06.2012	31.12.2011
VARLIKLAR			
Dönen Varlıklar		28.619.108	19.895.959
Nakit ve Nakit Benzerleri	[4]	2.085.789	1.468.359
Ticari Alacaklar	[6]	19.429.464	12.687.513
- İlişkili Taraf		16.128	184.063
- Diğer		19.413.336	12.503.450
Diğer Alacaklar	[7]	12.985	1.491.836
- İlişkili Taraf			284.667
- Diğer		12.985	1.207.169
Stoklar	[8]	3.269.402	1.635.939
Diğer Dönen Varlıklar	[16]	3.821.468	2.612.312
- İlişkili Taraf		463.046	81.475
- Diğer		3.358.422	2.530.837
Duran Varlıklar		51.402.750	52.208.930
Diğer Alacaklar	[7]	27.316	27.253
Canlı Varlıklar	[9]	1.650.000	1.487.400
Maddi Duran Varlıklar	[10]	42.964.914	42.786.994
- Finansal Kiralama Yoluyla Alınan Duran Varlıklar		2.787.852	2.981.733
- Diğer Duran Varlıklar		40.177.062	39.805.261
Maddi Olmayan Duran Varlıklar	[11]	4.507.690	4.667.312
Şerefiye	[12]	1.969.390	1.969.390
Ertelenmiş Vergi Varlığı	[24]	57.931	959.102
Diğer Duran Varlıklar	[16]	225.509	311.479
Toplam Varlıklar		80.021.858	72.104.889
KAYNAKLAR			
Kısa Vadeli Yükümlülükler		29.029.488	23.891.296
Finansal Borçlar	[5]	10.600.324	11.099.166
Ticari Borçlar	[6]	10.167.861	7.298.084
- İlişkili Taraf		841.613	429.506
- Diğer		9.326.248	6.868.578
Diğer Borçlar	[7]	2.914.355	2.587.678
- İlişkili Taraf		807.352	262.968
- Diğer		2.107.003	2.324.710
Dönem Karı Vergi Yükümlülüğü	[24]	249.958	
Borç Karşılıkları	[13]	1.356.068	711.867
Diğer Kısa Vadeli Yükümlülükler	[16]	3.740.922	2.194.501
Uzun Vadeli Yükümlülükler		10.339.840	13.167.267
Finansal Borçlar	[5]	9.830.801	12.581.405
Çalışanlara Sağlanan Faydalara İlişkin Karşılıklar	[15]	356.497	331.625
Diğer Uzun Vadeli Yükümlülükler	[16]	152.542	254.237
Özkaynaklar		40.652.530	35.046.326
Ana Ortaklığa Ait Özkaynaklar		38.317.428	34.408.300
Ödenmiş Sermaye	[17]	16.000.000	16.000.000
Hisse Senedi İhraç Primleri	[17]	7.694.861	7.694.861
Değer Artış Fonları	[17]	7.855.933	7.855.933
Kardan Ayrılan Kısıtlanmış Yedekler	[17]	577.588	577.588
Geçmiş Yıllar Kar / Zararları	[17]	2.274.179	1.171.088
Net Dönem Karı / Zararı		3.914.867	1.108.830
Azınlık Payları		2.335.102	638.026
Toplam Kaynaklar ve Özkaynaklar		80.021.858	72.104.889

Kapsamlı Gelir Tablosu	Dipnot No	01.01.2012 30.06.2012	01.01.2011 30.06.2011	01.04.2012 30.06.2012	01.04.2011 30.06.2011
Sürdürülen Faaliyetler					
Satış Gelirleri	[18]	48.456.233	30.566.435	24.734.771	14.753.280
Satışların Maliyeti (-)	[18]	-36.220.493	-25.388.771	-19.204.235	-12.201.476
Brüt Kar (Zarar)		12.235.740	5.177.664	5.530.536	2.551.804
Pazarlama Satış ve Dağıtım Giderleri (-)	[19]	-305.951	-294.012	-139.213	-137.122
Genel Yönetim Giderleri (-)	[19]	-1.322.439	-1.296.528	-707.203	-663.888
Diğer Faaliyet Gelirleri	[20]	912.544	1.005.769	607.095	416.611
Diğer Faaliyet Giderleri	[21]	-3.643.169	-2.441.262	-2.108.758	-1.453.717
- Atıl Kapasite Giderleri		-1.854.974	-1.833.118	-1.005.807	-1.149.178
- Diğer		-1.788.195	-608.144	-1.102.951	-304.539
Faaliyet Karı (Zararı)		7.876.725	2.151.631	3.182.457	886.235
Özkaynak Yöntemiyle Değerlenen Yatırımların Kar/ Zararlarındaki Paylar			-5.984		23.992
Finansal Gelirler	[22]	535.275	522.082	121.602	247.594
Finansal Giderler (-)	[23]	-1.940.572	-1.970.596	-984.261	-1.206.887
Sürdürülen Faaliyetler Vergi Öncesi Karı (Zararı)		6.471.428	697.133	2.319.798	-49.066
Sürdürülen Faaliyetler Vergi Gelir (Gideri)		-1.286.744	-30.226	-405.850	-108.778
Dönemin Vergi Gideri	[24]	-385.573		-385.573	54.223
Ertelenmiş Vergi Geliri (Gideri)	[24]	-901.171	-30.226	-20.277	-163.001
Sürdürülen Faaliyetler Dönem Karı (Zararı)		5.184.684	666.907	1.913.948	-157.844
Diğer Kapsamlı Gelir Tablosu		01.01.2012 30.06.2012	01.01.2011 30.06.2011	01.04.2012 30.06.2012	01.04.2011 30.06.2011
Diğer Kapsamlı Gelir Toplamı					
Toplam Kapsamlı Gelir (Vergi Sonrası)		5.184.684	666.907	1.913.948	-157.844
Dönem Kar / Zararının Dağılımı		5.184.684	608.093	1.913.948	-216.658
Azınlık Payları	[17]	1.269.817	-58.814	390.090	-58.814
Ana Ortaklık Payları		3.914.867	666.907	1.523.858	-157.844
Toplam Kapsamlı Gelirin Dağılımı		5.184.684	666.907	1.913.948	-157.844
Azınlık Payları	[17]	1.269.817	-58.814	390.090	-58.814
Ana Ortaklık Payları		3.914.867	725.721	1.523.858	-99.030
Hisse Başına Kazanç	[25]	0,324043	0,041682	0,119622	-0,009865

	Dipnot No	Ödenmiş Sermaye	Hisse Senedi İhraç Primleri	Değer Artış Fonları	Kardan Ayrılan Kısıtlanmış Yedekler	Geçmiş Yıllar Kar / Zararları	Net Dönem Karı / Zararı	Azınlık Payları	TOPLAM
01.01.2011		11.130.000		7.855.933	539.002	1.372.992	1.577.386		22.475.313
Dönem karı transferi					38.586	1.538.800	-1.577.386		
İç kaynaklardan sermaye artırımını		2.087.500				-2.087.500			
Sermaye tahsilatı	[18]	2.782.500							2.782.500
İhraç primleri	[18]		7.694.861						7.694.861
Konsolidasyondan Gelen						471.086			471.086
Azınlık Payları	[18]					-124.290		660.690	536.400
Dönem karı / zararı							1.108.830	-22.664	1.086.166
31.12.2011		16.000.000	7.694.861	7.855.933	577.588	1.171.088	1.108.830	638.026	35.046.326
01.01.2012		16.000.000	7.694.861	7.855.933	577.588	1.171.088	1.108.830	638.026	35.046.326
Dönem karı transferi						1.108.830	-1.108.830		
Konsolidasyondan Gelen						-5.739		404.595	398.856
Azınlık Payları	[18]							22.664	22.664
Dönem karı / zararı							3.914.867	1.269.817	5.184.684
30.06.2012		16.000.000	7.694.861	7.855.933	577.588	2.274.179	3.914.867	2.335.102	40.652.530

	Dipnot No	01.01.2012 30.06.2012	01.01.2011 30.06.2011
A. Esas Faaliyetlerden Sağlanan Nakit Akımları		5.536.899	-5.998.579
Esas Faaliyet Gelirlerinden Nakit Girişleri ;		39.110.411	23.673.316
<i>Esas Faaliyet Konusu Satışlar</i>	[18]	46.634.905	30.204.239
<i>Ticari Alacaklardaki Değişim</i>	[6]	-7.524.494	-6.530.923
Esas Faaliyet Giderlerinden Nakit Çıkışları ;		-37.018.855	-11.393.738
<i>Satılan Mal ve Hizmet Maliyetleri</i>	[18]	-36.969.005	-22.968.342
<i>Stoklardaki Değişim</i>	[8]	-1.386.864	-72.236
<i>Ticari Borçlardaki Değişim</i>	[6]	2.926.016	-1.067.491
<i>Faaliyet Giderlerinden Nakit Çıkışları</i>	[19]	-1.589.002	-1.582.836
Esas faaliyet sonucu oluşan nakit		2.091.556	-2.017.589
Diğer Faaliyetlerden Nakit Akışları;		3.445.343	-3.980.990
<i>Diğer Gelir ve Karlardan Nakit Girişleri</i>	[20]	807.060	505.316
<i>Diğer Gider ve Zararlardan Nakit Çıkışları</i>	[21]	-404.665	-15
<i>Finansman Gelirlerinden Nakit Girişleri</i>	[22]	535.275	522.082
<i>Finansman Giderlerinden Nakit Çıkışları</i>	[23]	-1.655.960	-1.972.539
<i>Diğer Varlık ve Yükümlülüklerden Nakit Akışları</i>		4.299.248	-3.035.834
<i>Vergi Ödemeleri</i>	[24]	-135.615	-
B. Yatırım Faaliyetlerinden Sağlanan Nakit Akışları		-2.091.543	-1.426.155
Yatırım Faaliyetinden Nakit Girişleri;		223.614	-
<i>Maddi - Maddi Olmayan Duran Varlık Satışları</i>	[10,11]	223.614	-
Yatırım Faaliyetinden Nakit Çıkışları;		-2.315.157	-1.426.155
<i>Finansal Varlık Alışları</i>		-	-214.750
<i>Maddi- Maddi Olmayan Duran Varlık Alışları</i>	[10,11]	-2.315.157	-1.211.405
C. Finansman Faaliyetlerinden Sağlanan Nakit Akımları		-2.827.926	7.537.231
Finansman Faaliyetlerinden Nakit Girişleri;		621.055	11.381.793
<i>Sermaye Tahsilatları</i>	[17]	-	2.782.500
<i>Hisse Senedi İhraç Primlerinden Nakit Girişleri</i>	[17]	-	7.694.861
<i>Azınlıkların Sermaye Ödemeleri</i>	[17]	421.520	-
Finansman Faaliyetlerinden Nakit Çıkışları;		-3.426.427	-3.250.388
<i>Kısa Vadeli Finansal Borçlardan Nakit Çıkışları</i>	[5]	-788.578	-3.250.388
<i>Uzun Vadeli Finansal Borçlardan Nakit Çıkışları</i>	[5]	-2.637.849	-
<i>Finansal Kiralama İşlemlerindeki Net Değişim</i>	[5]	-22.554	-297.623
D. Kur Farklarının Nakit ve Nakit Benzerlerine Etkisi			
E Faaliyetlerden Sağlanan Nakit Akımları		617.430	112.497
F. Dönem Başındaki Nakit ve Nakit Benzerleri Mevcudu	[4]	1.468.359	1.240.878
G. Dönem Sonundaki Nakit ve Nakit Benzerleri Mevcudu		2.085.789	1.353.375

1. Şirket'in Organizasyonu ve Faaliyet Konusu

Lokman Hekim Engürüsağ Sağlık, Turizm, Eğitim Hizmetleri ve İnşaat Taahhüt A.Ş. ("Ana Ortaklık", "Grup" veya "Şirket") 1996 yılında Ankara'da kurulmuştur. İlk olarak tıbbi malzeme satışı ile tıbbi araç-gereç temin hizmetleri alanında faaliyet göstermeye başlamıştır. Şirket, sağlık sektöründe "Özel Lokman Hekim Etlik Hastanesi" ve "Özel Lokman Hekim Sincan Hastanesi" olmak üzere iki ayrı hastane ile faaliyet göstermektedir.

Şirket 2 Mayıs 2012 ANKARA İli ETİMESGUT İlçesi BAĞLICA Mahallesi sınırlarında bulunan 5.413 m2 alanda Konut ve Ticari alan inşaatı yapmak inşaatı için yapı ruhsat almıştır (77 adet 3+1 daire, 137 adet 1+0 daire ve 4 dükkan). Söz konusu projenin %70 konut alanı %30 ticari alan olarak planlanmaktadır. Söz konusu inşaatın maliyeti 15.000.000 TL olarak öngörülmektedir.

Şirket, 23 Mayıs 2010 tarihinde yapılan 2009 yılı olağan genel kurulu sonrasında ana sözleşme değişikliğine gitmiş ve bu değişikliğe istinaden Şirket'in Engürüsağ Sağlık, Turizm, Eğitim Hizmetleri ve İnşaat Taahhüt A.Ş. olan unvanı Lokman Hekim Engürüsağ Sağlık, Turizm, Eğitim Hizmetleri ve İnşaat Taahhüt A.Ş. olarak değiştirilmiştir.

Şirket'in kayıtlı adresi General Tevfik Sağlam Caddesi No: 119 Etlik/Ankara'dır.

Ana ortaklığın sermaye ve ortaklık yapısı aşağıdaki gibidir;

	30.06.2012		31.12.2011	
	TL	%	TL	%
A Grubu	128.805	0,81	128.805	0,81
B Grubu	15.871.195	99,19	15.871.195	99,19
Toplam	16.000.000	100	16.000.000	100

A Grubu hisseler nama yazılı olup borsada satışa konu edilemez, 3 şahıslara kısmen devredilemez, hisselerin satışında öncelik gerçek (tarafar arasında müştereken tespit edilen değer) değer üzerinden diğer A grubu hissedarların olup uyumsuzluk halinde hisse değer tespiti bir aylık süre zarfında müştereken tespit edilecek bağımsız denetim kuruluşu tarafından yapılır. A grubu hisselerin devrinde, devir alacak bir veya birden fazla A grubu hissedar olması durumunda hisseler eşit olarak devredilir. Değeri tespit edilmiş olan A grubu hisseleri devralacak A grubu hissedar bulunmazsa hissedar hisselerini 3.kişilere tespit edilen değer üzerinde satmakta serbesttir.

Şirketin işleri ve idaresi Genel Kurul tarafından seçilen asgari 7 veya 9 kişiden oluşan yönetim kurulu tarafından idare edilir. Genel kurulca seçilecek yönetim kurulunun 7 kişiden oluşması durumunda 5" ini ve 9 Kişiden oluşması durumunda ise 6" sını A Grubu payların en az %51" ine sahip ortaklarının müştereken gösterecekleri adaylar arasından genel kurulca seçilmesi şarttır.

B grubu hisseler herhangı bir imtiyaz tanınmamıştır.

Grup içinde yer alan, konsolidasyona tabi tutulan, doğrudan, bağılı ortaklıklar ve bunların faaliyet alanları ile iştirak oranları aşağıdaki gibidir;

Şirket	Faaliyet Konusu	İştirak Oranı (%)	
		30.06.2012	31.12.2011
Lokman Hekim Van Sağlık Hizmetleri ve İnşaat Taahhüt A.Ş. ⁽¹⁾	Sağlık hizmeti	50,99	50,99
Hay Süt ve Süt Ürünleri Hayvancılık Gıda İth. İhr. A.Ş. ⁽²⁾	Süt ve süt ürünleri	73,62	73,62

(1) Tam konsolidasyon yöntemi kullanılarak konsolide edilmiştir.

(2) Hay Süt A.Ş. cari dönemde tam konsolidasyona tabi tutulurken önceki dönem finansal tablolarında "öz kaynak yöntemi" kullanılarak muhasebeleştirilmiştir. 30 Aralık 2011 tarihinde, ana ortaklık tarafından Hay Süt A.Ş.'nin %37,83 oranındaki hisseleri satın alınmıştır. Bizim Menkul Değerler A.Ş. tarafından yapılan değerlendirme çalışmaları sonucunda Hay Süt A.Ş.'nin değeri 4.853.786 TL olarak tespit edilmiştir. Hisseler bu tutar esas alınarak satın alınmıştır. Hisse alımlarında 794.325 TL nominal değerli hisse 1.834.513 TL ödenerek satın alınmıştır. Bu alımların 1.813.496 TL'si Şirketin ilişkili tarafları kapsamından değerlendirilen ortaklarından alınmıştır.

Özel Lokman Hekim Etlik Hastanesi;

Ankara Etlik semtinde 2.900 m2 kapalı alan üzerinde 5 katlı hastane binası 1999 yılında 15 yıllığına kiralanmıştır. Hastanede 2 ameliyathane, 2 doğumhane, 3 yenidoğan yoğun bakım kuvvü, 3 yoğun bakım yatağı mevcut olup toplam 37 yatak kapasitesine sahiptir.

Hastane, TUV-CERT ISO 9001:2008 Kalite Yönetim Sistemi Belgesine ve Sağlık Bakanlığı ile Unicef tarafından yürütülen Bebek Dostu Hastane Projesine destek vermekte olup bu kapsam Bebek Dostu Hastane belgesine sahiptir. Ayrıca, Sosyal Güvenlik Kurumu'nun Özel Hastane ve Vakıf Üniversitesi Hastanelerinin puanlandırılması faaliyeti altında 2009 sonunda yapılan değerlendirme sonucunda hastane 757,2 puanla B grubu (601-800) hastane statüsüne çıkmıştır.

Özel Lokman Hekim Sincan Hastanesi:

Ankara'nın Sincan ilçesinde 17482 m2 kapalı alana kurulu olan 8 katlı hastane binası Şirket'in kendisine aittir. Hastanede 6 tam teşekküllü ameliyathane, Hava Ambulansı ile gelecek hastaları kabul etmek üzere bir adet helikopter pisti bulunmaktadır. Hastane bünyesinde 20 yataklı Genel Yoğun Bakım, 10 yataklı Kalp Damar Yoğun Bakım Ünitesi, 1 adet 4 yataklı Koroner Yoğun Bakım ve 5 adet kuvözlü Yenidoğan Yoğun Bakım Ünitesi mevcut olup toplam 164 yatak kapasitesine sahiptir.

Hastane, 2008 yılı Ağustos ayında Türk Standartları Enstitüsü tarafından verilen TS EN ISO 9001:2008 Kalite Yönetimi Sistemi Belgesi'ni almıştır. Ayrıca, Sosyal Güvenlik Kurumu'nun Özel Hastane ve Vakıf Üniversitesi Hastanelerinin puanlandırılması faaliyeti altında 2009 sonunda yapılan değerlendirme sonucunda hastane 895.4 puanla A grubu (801-1000) hastane statüsüne çıkmıştır. Hastane 12.07.2010 yılında Sağlık Bakanlığı ile Unicef tarafından yürütülen Bebek Dostu Hastane Projesine destek vermekte olup bu kapsam Bebek Dostu Hastane belgesini almaya hak kazanmıştır.

Özel Lokman Hekim Van Hastanesi:

Van'nın Merkezinde de 13.500 m2 kapalı alana kurulu olan 9 katlı hastane binası kiralıdır. Hastanede 4 tam teşekküllü ameliyathane, Hastane bünyesinde 12 yataklı Genel Yoğun Bakım, 3 yataklı Kalp Damar Yoğun Bakım Ünitesi, 2 yataklı Koroner Yoğun Bakım, 32 adet kuvözlü Yenidoğan Yoğun Bakım Ünitesi, 8 yataklı çocuk yoğun bakım ve 106 hasta yatağı mevcut olup toplam 163 yatak kapasitesine sahiptir.

Ayrıca, Sosyal Güvenlik Kurumu'nun Özel Hastane ve Vakıf Üniversitesi Hastanelerinin puanlandırılması faaliyeti altında 2011 sonunda yapılan değerlendirme sonucunda hastane puanla B grubu (601-800) hastane statüsüne çıkmıştır.

Laboratuvarlar:

Hastanelerin bünyesinde bulunan laboratuvarlar merkezi Amerika'da bulunan Bio-Rad Laboratories Eqs, College of American Pathologists Cap ve merkezi İngiltere'de bulunan Randox Laboratories Riqaş Harici Kalite Kontrol Programları ve UK Megas üyesi olup, laboratuvar cihazları ve ölçüm sonuçlarının güvenilirliği düzenli olarak kontrol edilmektedir.

Tıbbi Birimler:

Anestezi ve Reanimasyon, Beslenme ve Diyet, Beyin ve Sinir Cerrahi, Çocuk Sağlığı ve Hastalıkları, Çocuk Nörolojisi, Dermatoloji, Fiziksel Tıp ve Rehabilitasyon, Gastroenteroloji, Genel Cerrahi, Göğüs Hastalıkları, Göz Hastalıkları, İç Hastalıkları, Kadın Hastalıkları ve Doğum, Kardiyoloji, Kalp ve Damar Cerrahisi, Kulak Burun Boğaz, Nöroloji, Nefroloji Ortopedi ve Travmatoloji, Tıbbi Onkoloji, Tüp Bebek ünitesi, Üroloji, Diş Hekimliği Hizmetleri.

Personel:

Görev	30.06.2012	31.12.2011
Doktor	144	136
Sağlık Hz.(Hemşire, ATT, Ebe, Sağlık Memuru, Sağlık Tek. Eczacı, diyetisyen .vb.)	350	248
Sağlık Destek Hizmetleri (sağlık destek per. hasta ilişkileri)	305	241
İdari Destek Hizmetleri	252	303
İdari Kadro	61	44
Toplam	1.112	972

2. Finansal Tabloların Sunumuna İlişkin Esaslar

2.1. Sunuma İlişkin Temel Esaslar

2.1.1. Yasal Defterler ve Finansal Tablolar:

Grup yasal kayıtlarını Türk Ticaret Kanunu ve vergi mevzuatınca belirlenen muhasebe ilkelerine uygun olarak tutmaktadır. Şirket tabi olduğu Sermaye Piyasası mevzuatına göre muhasebe politikalarını belirlemekte ve finansal tablolarını hazırlamaktadır.

Grup'un ilişikteki finansal tabloları Sermaye Piyasası Kurulu'nun 9 Nisan 2008 tarih ve 26842 sayılı Resmi Gazete 'de yayınlanan Seri XI, 29 No'lu "Sermaye Piyasasında Finansal Raporlamaya İlişkin Esaslar Tebliği" hükümlerine uygun olarak hazırlanmıştır.

2.1.2. Konsolidasyon Esasları:

Şirket	Faaliyet Konusu	İştirak Oranı (%)	
		30.06.2012	31.12.2011
Lokman Hekim Van Sağlık Hizmetleri ve İnşaat Taahhüt A.Ş. ⁽¹⁾	Sağlık hizmeti	50,99	50,99
Hay Süt ve Süt Ürünleri Hayvancılık Gıda İth. İhr. A.Ş. ⁽²⁾	Süt ve süt ürünleri	73,62	73,62

(1) Tam konsolidasyon yöntemi kullanılarak konsolide edilmiştir.

(2) 30 Aralık 2011 tarihinde, ana ortaklık tarafından Hay Süt A.Ş.'nin %37,83 oranındaki hisseleri satın alınmıştır. Bizim Menkul Değerler A.Ş. tarafından yapılan değerlendirme çalışmaları sonucunda Hay Süt A.Ş.'nin değeri 4.853.786 TL olarak tespit edilmiştir. Hisseler bu tutar esas alınarak satın alınmıştır. Hisse alımlarında 794.325 TL nominal değerli hisse 1.834.513 TL ödenerek satın alınmıştır. Bu alımların 1.813.496 TL'si Şirketin ilişkili tarafları kapsamında değerlendirilen ortaklarından alınmıştır.

Tam Konsolidasyon Yöntemi

- Konsolide edilen ortaklıkların bilanço ve gelir tablosu kalemleri birbirlerine eklenme suretiyle konsolide edilmiştir. Ana Ortaklığın konsolide edilen bağlı ortaklıklarında sahip olduğu payların defter değeri bağlı ortaklığın öz sermaye hesapları ile karşılıklı olarak mahsup edilmiştir.
- Konsolidasyon kapsamındaki ortaklıkların birbirlerinden olan alacak ve borçları ile konsolidasyon kapsamındaki ortaklıkların birbirlerinden yapmış oldukları mal ve hizmet satışları, birbirleriyle olan işlemleri nedeniyle oluşmuş gelir ve gider kalemleri karşılıklı olarak mahsup edilmiştir.
- Konsolidasyon yöntemine tabi ortaklıkların birbirlerinden satın almış oldukları dönen ve duran varlıklar, bu varlıkların konsolidasyon kapsamındaki ortaklıklara olan elde etme maliyetleri üzerinden gösterilmesini sağlayacak düzeltmeler yapılmak suretiyle bulunan tutarları üzerinden konsolide bilançoda gösterilmiştir.
- Konsolidasyon kapsamındaki bağlı ortaklıkların ödenmiş/çıkarılmış sermaye dahil bütün öz sermaye hesap grubu kalemlerinden, ana ortaklık ve bağlı ortaklıklar dışı paylara isabet eden tutarlar indirilir ve konsolide bilançonun özsermaye hesap grubundan önce, "Azınlık Payları" hesap grubu adıyla gösterilir.
- Konsolidasyon kapsamındaki ortaklığın bağlı ortaklık haline geldiği tarih itibarıyla ve daha sonraki pay alımlarında bir defaya mahsus olmak üzere, ana ortaklığın bağlı ortaklığın sermayesinde sahip olduğu payların elde etme maliyeti, bu payların alım tarihi itibarıyla bağlı ortaklığın makul değere göre değerlendirilmiş bilançosundaki öz sermayesinde temsil ettiği değerden mahsup edilir.
- Grup tarafından iktisaplar satın alma yöntemi ile muhasebeleştirilir. Bu yöntemde, iktisap, maliyet esas alınarak kayıtlara yansıtılır. Grup iktisap tarihinden itibaren, iktisap ettiği işletmenin faaliyet sonuçlarını konsolide gelir tablosuna dahil eder ve bu tarihte bilançosunda iktisap edilenin tanımlanabilir her bir varlık ve borcunu, ayrıca varsa iktisap nedeniyle ortaya çıkan şerefiye veya negatif şerefiyeyi bilançosuna alır.

2.1.3. Fonksiyonel Para Birimi:

Grup'un fonksiyonel para birimi Türk Lirası (TL) olup, ilişikteki finansal tablolar ve dipnotlar Türk Lirası (TL) cinsinden sunulmuştur.

2.1.4. Uygunluk Beyanı:

Grup'un ilişikteki finansal tabloları, 29.08.2012 tarihinde Şirket yönetim kurulu tarafından onaylanmıştır. İlişikteki finansal tabloları değiştirme yetkisine, Şirket'in genel kurulu ve/veya yasal otoriteler sahiptir.

2.1.5. Netleştirme / Mahsup

Finansal varlık ve yükümlülükler, gerekli kanuni hak olması, söz konusu varlık ve yükümlülükleri net olarak değerlendirmeye niyetli olması veya varlıkların elde edilmesi ile yükümlülüklerin yerine getirilmesinin birbirini takip ettiği durumlarda net olarak gösterilmiştir.

2.1.6. Yeni ve Revize Edilmiş Türkiye Muhasebe / Finansal Raporlama Standartları :

Grup, cari dönemde TMSK tarafından yayınlanan yeni ve revize edilmiş standartlardan kendi faaliyet konusu ile ilgili olanları uygulamıştır.

2.2. Muhasebe Politikalarındaki Değişiklikler ve Hatalar

Bir işletme muhasebe politikalarını ancak; aşağıdaki hallerde ve geçmişe dönük olarak değiştirebilir;

- Bir standart veya yorum tarafından gerekli kılınması
- İşletmenin finansal durumu, performansı veya nakit akışları üzerindeki işlemlerin ve olayların etkilerinin finansal tablolarda daha uygun ve güvenilir bir şekilde sunulmasını sağlayacak nitelikte olması

Finansal tablo kullanıcıları, işletmenin finansal durumu, performansı ve nakit akışındaki eğilimleri belirleyebilmek amacıyla işletmenin zaman içindeki finansal tablolarını karşılaştırabilme olanağına sahip olmalıdır. Bu nedenle, bir muhasebe politikasındaki değişiklik yukarıdaki paragrafta belirtilen durumlardan birini karşılamadığı sürece, her ara dönemde ve her hesap döneminde aynı muhasebe politikaları uygulanmalıdır.

2.3. Önemli Muhasebe Politikalarının Özeti

2.3.1. Hasılat:

Hasılat, verilen sağlık hizmetlerine karşılık olarak; faturalandırılması yapılmış olan hizmetlerde fatura tutarlarından, faturalandırılması yapılmamış olmakla birlikte hizmeti tamamlanmış olanlarda faturalandırılacak tutarlardan, faturalandırılması yapılmamış ve hizmeti devam edenlerde tamamlanma düzeyine göre bulunan tutarlardan iade ve indirimler düşüldükten sonraki kalan tutarları ifade etmektedir.

Daha önce finansal tablolara yansıtılmış olan hasılat tutarının tahsil edilebilirliği konusunda bir belirsizliğin ortaya çıkması durumunda, tahsil edilemeyen veya tahsil edilebilme olasılığı muhtemel olmaktan çıkan tutar, başlangıçta muhasebeleştirilen hasılatın düzeltilmesi yerine, gider olarak finansal tablolara yansıtılır.

2.3.2. Stoklar:

Stokların maliyeti; tüm satın alma maliyetlerini, dönüştürme maliyetlerini ve stokların mevcut durumuna ve konumuna getirilmesi için katlanılan diğer maliyetleri içerir. Vadeli stok alımlarında peşin değer ile vadeli değer arasındaki farklar oluştuğu dönemde finansman gideri olarak muhasebeleştirilirler.

Stok maliyetleri ağırlıklı ortalama maliyet yöntemidir.

Stoklar, maliyet ve net gerçekleştirilebilir değerinin düşük olanı ile değerlendirilir. Net gerçekleştirilebilir değer; işin normal akışı içinde, tahmini satış fiyatından, tahmini tamamlanma maliyeti ve satışı gerçekleştirmek için gerekli tahmini satış giderleri toplamının, düşürülmesiyle elde edilen tutarı ifade eder.

Sabit genel üretim maliyetlerinin dönüştürme maliyetlerine dağıtımında, üretim faaliyetlerinin normal kapasitede olacağı varsayımına dayanılır. Normal kapasite, planlanan bakım-onarım çalışmalarından kaynaklanacak kapasite düşüklüğü de dikkate alınarak, normal koşullarda bir veya birkaç dönem veya sezonda elde edilmesi beklenen ortalama üretim miktarıdır. Gerçek üretim düzeyi normal kapasiteye yakınsa, bu kapasite normal kapasite olarak kabul edilebilir. Şirketin normal kapasitesi %85 olarak belirlenmiştir.

Sabit hizmet üretim maliyetleri düşük kapasite ya da atıl kapasite nedeniyle stok maliyetlerine yüklenmezler. Dağıtılamayan sabit genel üretim giderleri gerçekleştikleri dönemde kapsamlı gelir tablosunda diğer gider ve zararlar içerisinde raporlanırlar.

Bu kapsamda Lokman Hekim Etlik Hastanesinin normal kapasitesi ortalama %85 olmakla birlikte Lokman Hekim Sincan Hastanesinin dönemler itibariyle kapasite kullanımları ve bu kapasiteye düşen sabit üretim giderleri aşağıdaki gibidir;

Lokman Hekim Sincan	01.01.2012	01.01.2011
	30.06.2012	30.06.2011
Normal Kapasite	85,00%	85,00%
Fili Kapasite	65,81%	68,00%
Atıl Kapasite	19,19%	17,00%
Sabit Giderler Toplamı	9.666.882	10.783.045
Dağıtılamayan Giderler	1.854.974	1.833.118

2.3.3. Canlı Varlıklar

Canlı varlıklar ilk defa maliyet bedelleri ile kayıtlara alınırlar. Her raporlama dönemi sonundan gereğe uygun değer üzerinden değerlendirilir. Gerçeğe uygun değerinin bulunmaması durumunda veya güvenilir tespit edilememesi durumunda söz konusu canlı varlık, maliyetinden buna ilişkin her türlü birikmiş amortisman ve birikmiş değer düşüklüğü karşılıklarının düşülmesi suretiyle değerlendirilir. Oluşan değer artışları veya azalışları oluşturdukları dönemin kar zararı ile ilişkilendirilir.

2.3.4. Maddi Duran Varlıklar:

İşletmede bir yıldan fazla süre kullanılacağı tahmin edilen maddi varlıklar, ilk defa maliyet bedelleri ile kayda alınırlar. Daha sonraki dönemlerde arsa ve binalar için yeniden değerlendirme modeli, diğer duran varlıklarında maliyet modeli esas alınarak değerlendirilmektedir. 01.01.2005 tarihinden önce alınmış olan diğer duran varlıklarda maliyet bedeli enflasyonun etkilerine göre düzeltilmiş değerlerdir.

Grup, duran varlıklarına, normal amortisman yöntemine göre kıst dönem amortisman hesaplamaktadır

Grup maddi duran varlıkların amortisman ömürlerini tespit ederken varlığın faydalı ömrünü esas almaktadır.

Finansal kiralama yoluyla alınan duran varlıklarda maliyetler faiz ve kur farklarından arındırılmış tutarlardır. Faiz ve kur farkları ilgili dönemlerde finansal gider olarak muhasebeleştirilirler.

Grup'un duran varlıkları için kullandığı faydalı ömürler aşağıdaki gibidir;

Binalar	50 Yıl
Makine Tesis ve Cihazlar	5 – 20 Yıl
Taşıtlar	5 Yıl
Demirbaşlar	2 – 20 Yıl
Finansal Kiralama ile Alınan Varlıklar	5 – 15 Yıl
Diğer Maddi Olmayan Duran Varlıklar	5 – 20 Yıl

2.3.5. Maddi Olmayan Duran Varlıklar:

İşletmede bir yıldan fazla süre kullanılacağı tahmin edilen maddi olmayan varlıklar, ilk defa maliyet bedelleri ile kayda alınırlar. Daha sonraki dönemlerde maliyet modeli esas alınarak değerlendirilmektedir. 01.01.2005 tarihinden önce alınmış olan maddi olmayan duran varlıklarda maliyet bedeli enflasyonun etkilerine göre düzeltilmiş değerlerdir.

Grup maddi olmayan duran varlıkların amortisman ömürlerini tespit ederken varlığın faydalı ömrünü esas almaktadır.

Grup maddi olmayan duran varlıkları için faydalı ömür olarak 3 -15 yıl arasında faydalı ömürler belirlenmiştir.

2.3.6. Şerefiye:

Bir işletmenin satın alınması ile ilgili katlanılan satın alma maliyeti, iktisap edilen işletmenin satın alma tarihindeki tanımlanabilir varlık, yükümlülük ve şarta bağlı yükümlülüklerine dağıtılır. Satın alma maliyeti ile iktisap edilen işletmenin tanımlanabilir varlık, yükümlülük ve şarta bağlı yükümlülüklerinin gerçeğe uygun değeri arasındaki fark şerefiye olarak konsolide finansal tablolarda muhasebeleştirilir. İşletme birleşmelerinde satın alınan işletmenin/şirketin finansal tablolarında yer almayan; ancak şerefiyenin içerisinde ayrılabilme özelliğine sahip varlıklar, maddi olmayan duran varlıklar ve şarta bağlı yükümlülükler gerçeğe uygun değerleri ile konsolide finansal tablolara yansıtılır. Satın alınan şirketin finansal tablolarında yer alan şerefiye tutarları tanımlanabilir varlık olarak değerlendirilmez.

İktisap edilen tanımlanabilir varlık, yükümlülük ve şarta bağlı yükümlülüklerin gerçeğe uygun değerindeki iktisap edenin payının işletme birleşmesi maliyetini aşması durumunda ise fark konsolide gelir tablosuyla ilişkilendirilir.

Şerefiye tutarına ilişkin herhangi bir değer düşüklüğü olması durumunda etkisi dönem sonuçlarına yansıtılmaktadır. Şerefiyenin değerinde herhangi bir değer düşüklüğü olup olmadığına yönelik olarak her yıl aynı zamanda değer düşüklüğü testi yapılır.

Grup tarafından kontrol edilen işletmeler arasında gerçekleşen yasal birleşmeler UFRS 3 kapsamında değerlendirilmemektedir. Dolayısıyla, bu tür birleşmelerde şerefiye hesaplanmamaktadır. Ayrıca, yasal birleşmelerde taraflar arasında ortaya çıkan işlemler konsolide finansal tabloların hazırlanması esnasında düzeltme işlemlerine tabi tutulur.

2.3.7. Varlıklarda Değer Düşüklüğü:

UMS 36 –Varlıklarda Değer Düşüklüğü standardına göre; iç ve dış ekonomik göstergeler gerektirdiğinde, maddi ve maddi olmayan varlıkların defter değerleri ile geri kazanılabilir değerlerinin karşılaştırılması gerekir. Eğer varlığın defter değeri geri kazanılabilir değerini aştığı tahmin ediliyor ise varlığın değerinde değer düşüklüğünün olduğu kabul edilir. Geri kazanılabilir değer; kullanım fiyatı ile piyasa fiyatından düşük olanıdır. Tahmin edilen değer düşüklüğü tespitinin yapıldığı dönemde zarar kaydedilir.

Ancak böyle bir değer düşüklüğünün varlığı söz konusu değildir.

2.3.8. Finansal Araçlar:

a) Nakit ve Nakit Benzerleri;

Grup nakit mevcutları, kasa, banka mevduatlarından oluşmaktadır. Nakit benzeri ise kredi kartı alacaklarından oluşmaktadır.

Yabancı para cinsinden olan banka bakiyeleri bilanço günündeki TC Merkez Bankası döviz kurundan değerlendirilmektedir. Bilançodaki nakit, bankadaki mevduatın mevcut değeri ve kredi kartı alacakları, bu varlıkların gerçeğe uygun değerleridir.

b) Ticari Alacaklar ve Borçlar;

Grup tarafından bir alıcıya hizmet sağlanması veya bir satıcıdan ürün veya hizmet alınması sonucunda oluşan ticari alacaklar ve ticari borçlar ertelenmiş finansman gelirlerinden ve giderlerinden netleştirilmiş olarak gösterilir.

Ticari alacakların iskonto edilmiş ve şüpheli alacak karşılığı ayrılmış değerlerinin, varlıkların gerçeğe uygun değerine eşdeğer olduğu varsayılmaktadır.

Grup, tahsil imkânının kalmadığına dair objektif bir bulgu olduğu takdirde ilgili ticari alacaklar için şüpheli alacak karşılığı ayırmaktadır. Söz konusu bu karşılığın tutarı, alacağın kayıtlı değerinden alınan teminatların ve güvencelerin düşülmesinden sonra kalan tutardır.

Şüpheli alacak tutarına karşılık ayrılmasını takiben, şüpheli alacak tutarının tamamının veya bir kısmının tahsil edilmesi durumunda, tahsil edilen tutar ayrılan şüpheli alacak karşılığından düşülerek diğer gelirlere kaydedilir.

Ticari borçların iskonto edilmiş değerlerinin, varlıkların gerçeğe uygun değerine eşdeğer olduğu varsayılmaktadır.

c) Diğer Alacaklar, Borçlar ve Yükümlülükler

Tahakkuk esasına göre muhasebeleştirilmekte olup, kayıtlı değerlerin gerçeğe uygun değerine eşdeğer olduğu varsayılmaktadır.

2.3.9. Çalışanlara Sağlanan Faydalar / Kıdem Tazminatları:

Mevcut İş Kanunu, şirketi kötü davranış dışındaki nedenlerle işine son verilen personel dışındaki her personele her bir hizmet yılı için en az 30 günlük kıdem tazminatı ödemekle yükümlü tutmaktadır. Bu nedenle şirketin taşıdığı toplam yükü ifade eden gelecekteki ödemeleri tahmin etmesi ve tahminlerle bulunan ödemelerin iskonto tabii tutularak net bugünkü değere getirilmesi gerekmektedir. Şirket böylece bilanço günü itibariyle toplam yükümlülüğünün iskonto edilmiş net değerini raporlamaktadır.

Erkeklerde 25 yıllık hizmet süresini, kadınlarda 20 yıllık hizmet süresini dolduran personelin emekli olacağı varsayımı yapılır ve kıdem tazminatının da bu tarihte ödeneceği kabul edilir. Şirket buna uygun şekilde, personelin ileriye yönelik olarak, emekli olduklarında veya işten çıkarıldıklarında ödeneceği tahmin edilen kıdem tazminatı yükümlülüğünü bulmaya çalışır. Ödeneceği tahmini yapılan bu toplam yükümlülüğün içinde personelin bilanço tarihi itibariyle kıdem nedeniyle almaya hak kazandığı bölümün net bugünkü değeri kıdem tazminatı karşılığı olarak bilançoya alınır. Geçmiş dönemlerde kıdem tazminatı almadan ayrılan personel sayısının işten ayrılan toplam personel sayısına oranının ileriki dönemlerde de aynen tekrarlanacağını varsayılır ve toplam yük bu oranda azaltılır.

İki dönem arasında değişen toplam kıdem tazminatı yükü, faiz maliyeti, cari dönem hizmet maliyeti ve aktüeryal kazanç / zararlar kısımlarına ayrılır. Faiz Maliyeti; bir önceki hesap döneminde bilanço da yer alan yükümlülüğün dönem içinde kullanımının maliyetidir ve çalışmaya devam eden kişilere ilişkin yükümlülüğün dönem başındaki tutarının, o yılda kullanılan iskonto oranı ile çarpılmış tutarıdır. Cari dönem hizmet maliyeti ise içinde bulunulan hesap döneminde çalışanların çalışmaları karşılığında hak ettikleri kıdem tazminatının ödeneceği dönemde ulaşması beklenen tutarının iskonto oranı ile bilanço gününe getirilmesinden kaynaklanan kısmıdır. Bunun dışındaki farklar ise aktüeryal kazanç ve kayıpları yansıtır. Aktüeryal kazanç / zararlar, faiz maliyeti ve cari dönem hizmet maliyeti kapsamlı gelir tablosunda gösterilir.

Çalışanlara normal maaş, ikramiye ve diğer sosyal fayda ödemeleri dışında, emeklilik veya işten ayrılmadan sonraki dönemlerde ödenmek üzere herhangi bir katkı planı da bulunmamaktadır.

2.3.10. Vergilendirme:

İlişkideki finansal tablolarda vergi gideri, dönem cari vergi karşılığı ve ertelenmiş vergiden oluşmaktadır. Dönem faaliyet sonuçlarından doğacak kurumlar vergisine ilişkin yükümlülükler için bilanço tarihinde geçerli olan yasal vergi oranları esas alınarak karşılık ayrılmıştır. Ertelenmiş vergi varlığı/yükümlülüğü, muhasebe değeri ile vergi değeri arasındaki farklardan (zamanlama farklarından) oluşmaktadır. Ertelenen vergi varlığının hesaplanmasında cari vergi oranı esas alınmaktadır. Ertelenmiş vergi yükümlülüğü tüm vergilendirilebilir veya indirilebilir geçici farklar için finansal tablolara alınmakta, ancak ertelenmiş vergi varlığı indirilebilir geçici farkların mahsup edilebileceği vergilendirilebilir karların olmasının muhtemel olması durumunda finansal tablolara alınmaktadır. Zamanlama farkları üzerinden ortaya çıkan net ertelenmiş vergi varlıkları, eldeki verilere göre gelecek yıllarda kullanılabileceğinin kesin olmadığı durumlarda, vergi indirimleri oranında azaltılmaktadır.

2.3.11. İlişkili Taraflar:

Bu finansal tabloların amacı doğrultusunda ortaklar, önemli yönetim personeli ve Yönetim Kurulu üyeleri, aileleri ve onlar tarafından kontrol edilen veya onlara bağlı şirketler, iştirak ve ortaklıklar ile bağlı ortaklıkların azınlık ortakları ilişkili taraflar olarak kabul ve ifade edilmişlerdir. Bu şirketlerin ortakları ve başlıca yöneticiler ve Şirket'in yönetim kurulu üyeleri ve aileleri de ilişkili kuruluş kapsamına girmektedir. İlişkili taraflarla gerçekleştirilen işlemler genel olarak piyasa koşullarına uygun olarak gerçekleştirilmiştir. Kilit yönetici personellerde şirketin ilişkili tarafı olarak ifade edilmişlerdir. İlişkili taraf kapsamında değerlendirilen şirketler ve ilişki düzeyleri aşağıdaki gibidir;

- Afşar Matbaacılık; Şirketin sahipleri Lokman Hekim A.Ş.'nin ortağıdır. Cari dönemde mal alımı olmuştur.
- Bartek Bilgisayar; Şirketin sahipleri Lokman Hekim A.Ş.'nin ortağıdır. Cari dönemde mal alımı olmuştur
- Bilgen İnşaat Konf. Taahhut Tic Ltd. Şti. ; Şirketin sahipleri Lokman Hekim A.Ş.'nin ortağıdır. Cari dönemde işlem olmamıştır.
- Çetin Matbaacılık; Şirketin sahipleri Lokman Hekim A.Ş.'nin ortağıdır. Cari dönemde mal alımı olmuştur.

- Lokman Hekim Tıbbi Hizmetler Tic. Ltd. Sti. ; Şirketin sahipleri Lokman Hekim A.Ş.'nin ortağıdır. Cari dönemde hizmet alımı ve kiralama geliri olmuştur
- Özdemir İnşaat; Şirketin sahipleri Lokman Hekim A.Ş.'nin ortağıdır. Cari dönemde kira ödenmiştir.
- Pozitron Sağlık Hizmetleri San.ve Tic. Ltd. Şti. ; Şirketin sahipleri Lokman Hekim A.Ş.'nin ortağıdır. Cari dönemde hizmet alımı ve hizmet satımı olmuştur.
- Şekerciler Gıda Tic.Ltd.Şti. ; Şirketin sahipleri Lokman Hekim A.Ş.'nin ortağıdır. Cari dönemde mal alımı olmuştur.
- Kardiyotek Ltd. Şti.; Şirketin sahipleri Lokman Hekim A.Ş.'nin ortağıdır. Cari dönemde işlem olmamıştır.
- Medisağ Ltd. Şti; Şirketin sahipleri Lokman Hekim A.Ş.'nin ortağıdır. Cari dönem kira geliri olmuştur.
- Akgül Grup Gıda Ltd. Şti; Şirketin sahipleri Lokman Hekim A.Ş.'nin ortağıdır. Cari dönemde kantin kira geliri elde edilmiştir.
- Koç Medikal; Şirketin sahipleri Lokman Hekim A.Ş.'nin ortağıdır. Cari dönemde mal alımı olmuştur.
- B Ajans Medya Yayın ve Org. San. Tic.Ltd. Şti.; Şirketin sahipleri dolaylı olarak Lokman Hekim A.Ş.'nin ortağıdır. Cari dönemde reklam hizmet alımı olmuştur.

2.3.12. Borçlanma Maliyetleri:

Faiz karşılığı alınan banka kredileri, alış maliyeti düşüldükten sonra alınan net tutar esasından kayıtlara yansıtılmaktadır. İtfa sürecinde veya yükümlülüklerin kayda alınması sırasında ortaya çıkan gelir veya giderler, gelir tablosu ile ilişkilendirilir. Borçlanma maliyetleri, ortaya çıktıkları dönemde vadelerinin gelmemesi durumunda da tahakkuk esasına göre muhasebeleştirilmektedir.

2.3.13. Hisse Başına Kazanç / (Zarar):

Hisse başına kazanç / (zarar), dönem net karı veya zararının cari dönemde adi hisse senedi sahiplerine ait adi hisse senetleri adedinin ağırlıklı ortalamasına bölünmesi suretiyle hesaplanmaktadır.

Türkiye' de şirketler, mevcut hissedarlarına birikmiş karlardan ve özsermaye enflasyon düzeltme farklarından hisseleri oranında hisse dağıtarak (bedelsiz hisseler) sermayelerini arttırabilirler. Hisse başına kar /(zarar) hesaplanırken, bu bedelsiz hisseler çıkarılmış hisseler olarak sayılır. Dolayısıyla hisse başına kar /(zarar) hesaplamasında kullanılan ağırlıklı hisse senedi ortalaması, bedelsiz hisseler açısından geriye dönük olarak uygulanmak suretiyle elde edilir.

2.3.14. Bilanço Tarihinden Sonraki Olaylar:

Bilanço tarihinden sonraki düzeltme gerektiren olayların ortaya çıkması durumunda, finansal tablolara alınan tutarları bu yeni duruma uygun şekilde düzeltilmekte, bilanço tarihinden sonra ortaya çıkan düzeltme gerektirmeyen olayların olması halinde ise önemli olması durumunda ilgili dönemde açıklanmaktadır.

2.3.15. Karşılıklar, Şarta Bağlı Yükümlülükler ve Şarta Bağlı Varlıklar:

Karşılıklar;

Karşılıklar geçmişteki olaylardan kaynaklanan olası bir yükümlülük olması (hukuki veya yapısal yükümlülük), bu yükümlülüğün gelecekte yerine getirilmesi için gerekli aktif kalemlerde bir azalışın muhtemelen söz konusu olması ve yükümlülük tutarının güvenilir bir biçimde saptanabilmesi durumunda tahakkuk ettirilmektedir. Tahakkuk ettirilen bu karşılıklar her bilanço döneminde gözden geçirilmekte ve cari tahminlerin yansıtılması amacıyla revize edilmektedir.

Şarta Bağlı Yükümlülükler ve Şarta Bağlı Varlıklar;

Taahhüt ve şarta bağlı yükümlülük doğuran işlemler, gerçekleşmesi gelecekte bir veya birden fazla olayın neticesine bağlı durumları ifade etmektedir. Dolayısıyla, bazı işlemler ileride doğması muhtemel zarar, risk veya belirsizlik taşımaları açısından bilanço dışı kalemler olarak tanımlanmıştır. Gelecekte gerçekleşmesi muhtemel mükellefiyetler veya oluşacak zararlar için bir tahmin yapılması durumunda bu yükümlülükler Şirket için gider ve borç olarak kabul edilmektedir. Ancak gelecekte gerçekleşmesi muhtemel gözüken gelir ve karlar finansal tablolarda yansıtılmaktadır.

2.3.16. Yabancı Para Cinsinden Varlık ve Borçlar:

Bilançoda yer alan yabancı paraya bağlı varlıklar bilanço tarihindeki T.C. Merkez Bankası döviz alış kuru, borçlar ise döviz satış kuru kullanılarak Türk Lirası'na çevrilmiştir. Dönem içinde gerçekleşen yabancı paraya bağlı işlemler, işlem tarihindeki fiili kurlar kullanılarak Türk Lirası'na çevrilmiştir. Bu işlemlerden doğan kur farkı gelir ve giderleri gelir tablolarına dâhil edilmiştir. 30.06.2012 ve 31.12.2011 tarihli finansal tablolarda esas alınan kurlar aşağıdaki gibidir;

	30.06.2012	31.12.2011
Dolar	1,8065	1,8889
Euro	2,2742	2,4438
SDR (İslam Dinarı)	2,7557	2,9220

2.3.17. Önemli Muhasebe Değerlendirme, Tahmin ve Varsayımları

Finansal tabloların hazırlanması, yönetimin, politikaların uygulanması ve raporlanan varlık, yükümlülük, gelir ve gider tutarlarını etkileyen kararlar, tahminler ve varsayımlar yapmasını gerektirmektedir. Gerçekleşen sonuçlar bu tahminlerden farklılık gösterebilir.

Tahminler ve tahminlerin temelini teşkil eden varsayımlar sürekli olarak gözden geçirilmektedir.

Şirket'in finansal tablolarını hazırlarken kullandığı önemli tahminler ve varsayımlara aşağıdaki gibidir;

- Maddi ve maddi olmayan duran varlıkların faydalı ömürleri
- Ticari alacak ve borçlar için uygulanan iskonto oranları
- SGK'dan olan alacaklar için ayrılan karşılık oranları
- Çalışanlara sağlanan faydalara ilişkin olarak; emeklilik süresi, zam oranı, iskonto oranı, kıdem tazminatı almama oranı
- Ertelenen vergi hesaplamasında kullanılan oranlar

3. **Faaliyet Bölümleri**

Şirket faaliyet bölümleri olarak satışlarını hastane bazında, , büyük alıcılar bazında, faaliyet çeşidi bazında ve ayakta tedavi - yatarak tedavi bazında hazırlamaktadır.

	01.01.2012 - 30.06.2012		01.01.2011 - 30.06.2011	
	Tutar	%	Tutar	%
Elilik hizmet satışlar	10.812.859	23	9.929.906	32
Sıncan hizmet satışlar	22.960.632	48	20.636.529	68
Van hizmet satışları	14.096.392	29		
Toplam Satışlar	47.869.883	100	30.566.435	100

	01.01.2012 - 30.06.2012		01.01.2011 - 30.06.2011	
	Tutar	%	Tutar	%
SGK'na yapılan satışlar	35.793.898	75	21.979.268	72
Diğer kişi, kuruluşlara yapılan satışlar	12.075.985	25	8.587.167	28
Toplam Satışlar	47.869.883	100	30.566.435	100

	01.01.2012 - 30.06.2012		01.01.2011 - 30.06.2011	
	Tutar	%	Tutar	%
Sağlık Hizmeti Satış Gelirleri	47.869.883	99	30.566.435	100
Hayvancılık Gelirleri	505.992	1		0
Toplam	48.375.875	100	30.566.435	100

	30.06.2012		31.12.2011	
	Tutar	%	Tutar	%
SGK'dan alacaklar (*)	21.007.502	99	12.057.985	88
Diğer kişi, kuruluşlardan alacaklar	213.270	1	1.683.455	12
Toplam Alacaklar	21.220.772	100	13.741.440	100

(*) SGK'dan olan alacaklar için 1.263.566 TL'lik karşılık ayrılmıştır (31.12.2011- 645.187 TL)

Tedavi türlerine göre hasılat aşağıdaki gibidir;

	01.01.2012 - 30.06.2012			01.01.2011 - 30.06.2011		
	Hasta Sayısı	Net Satış Tutarı	Net Satış (%)	Hasta Sayısı	Net Satış Tutarı	Net Satış (%)
Ayakta Tedavi	388.746	24.499.806	51	135.661	15.643.902	51
Yatarak Tedavi	14.787	23.370.077	49	7.844	14.922.533	49
Toplam	403.533	47.869.883	100	143.505	30.566.435	100

Tedavi türleri itibariyle maliyetlerin net olarak ayrıştırılmaması nedeniyle tedavi türleri itibariyle net satış karı tespit edilememektedir.

4. Nakit ve Nakit Benzerleri

	30.06.2012	31.12.2011
Nakit	89.464	72.502
Bankalar	721.163	283.533
Kredi kartı alacakları	1.275.162	1.112.324
Toplam	2.085.789	1.468.359

Kredi kartı alacaklarının ortalama vadesi 40 gündür (31.12.2011- 40 gün)

5. Finansal Borçlar

Kısa Vadeli Finansal Borçlar	30.06.2012	31.12.2011
Kısa vadeli krediler, uzun vadeli kredilerin kısa vadeli kısmı	10.429.301	10.916.194
Finansal kiralama borçları	171.023	182.972
- Finansal kiralama borçları	208.592	214.972
- Ertelenmiş faiz maliyetleri	-37.569	-32.000
Toplam	10.600.324	11.099.166

Uzun Vadeli Finansal Borçlar	30.06.2012	31.12.2011
Uzun vadeli krediler	9.624.783	12.364.782
Finansal kiralama borçları	206.018	216.623
- Finansal kiralama borçları	231.478	245.622
- Ertelenmiş faiz maliyetleri	-25.460	-28.999
Toplam	9.830.801	12.581.405

Kullanılan kredilerin tamamında şirket ortaklarının kefaleti vardır.

Banka kredilerinin ve finansal kiralama borçları vade olarak aşağıdaki gibidir;

Banka Kredileri	30.06.2012	31.12.2011
0 - 3 ay	6.895.423	114.410
3 - 12 ay	3.699.711	10.801.785
1 - 5 yıl	9.458.950	12.364.781
Toplam	20.054.084	23.280.976

Leasingler (Kira Ödemeleri)	30.06.2012	31.12.2011
0 - 3 ay	49.983	74.828
3 - 12 ay	158.609	140.145
1 - 5 yıl	231.478	245.621
Toplam	440.070	460.594

Leasinglerin 440.070 TL'si EURO bazındadır (31.12.2011- 13.079 TL'si USD, 391.004 TL'si EURO bazındadır)

Krediler için 38.410.274 TL tutarında ipotek ve teminat senedi verilmiştir (31.12.2011- 58.930.186 TL).

Kredilerin detayları aşağıdaki gibidir;

Banka Adı	Cinsi	Tutar	Faiz Oranı	30.06.2012
Türkiye Kalkınma Bankası A.Ş.	İslam Dinarı	1.695.031	% 8,0	4.670.996 TL
Türkiye Kalkınma Bankası A.Ş.	TL	3.687.109	% 12,5	3.687.109 TL
T.C Ziraat Bankası A.Ş.	TL	5.938.565	%9,60 - 19,80	5.938.565 TL
Halk Bankası A.Ş.	TL	2.313.000	% 11,1	2.313.000 TL
Türkiye Vakıflar Bankası T.A.O.	TL	2.260.000	% 12,4	2.260.000 TL
T. Finans Bankası	TL	7.456		7.456 TL
Ziraat Bankası Faizsiz Kredi	TL	1.176.958		1.176.958 TL
Toplam				20.054.084

Banka Adı	Cinsi	Tutar	Faiz Oranı	31.12.2011
Türkiye Kalkınma Bankası A.Ş.	İslam Dinarı	2.088.604	% 8,0	6.102.902 TL
Türkiye Kalkınma Bankası A.Ş.	TL	4.404.276	% 12,5	4.404.276 TL
T.C Ziraat Bankası A.Ş.	TL	7.503.815	% 11,1	7.503.815 TL
Halk Bankası A.Ş.	TL	3.133.000	% 11,1	3.133.000 TL
Türkiye Vakıflar Bankası T.A.O.	TL	938.185	% 12,4	938.185 TL
T. Finans Bankası	TL	17.965		17.965 TL
Ziraat Bankası Faizsiz Kredi	TL	1.180.833		1.180.833 TL
Toplam				23.280.976 TL

6. Ticari Alacaklar / Ticari Borçlar

	30.06.2012	31.12.2011
Ticari alacaklar	19.699.766	12.845.601
Alacak senetleri	30.240	30.725
Alacak reeskontu	-300.542	-188.813
Şüpheli ticari alacaklar	1.490.766	865.114
Şüpheli ticari alacaklar karşılığı	-1.490.766	-865.114
Toplam	19.429.464	12.687.513

Vadeli alacakların indirgenmesinde uygulanan faiz oranı % 10'dur. (31.12.2011- %10). Ticari alacakların 16.128 TL'si taraflardan olan ticari alacaklardan oluşmaktadır (31.12.2011- 184.063 TL) .

Şüpheli alacakların dönem içi hareketleri aşağıdaki gibi olup tamamı için karşılık ayrılmıştır.

	30.06.2012	31.12.2011
Dönembaşı	865.114	1.426.846
Değersiz alacak	-43.808	-1.146.004
Tahsilat/ İptaller	-3.311	-62.380
Dönem içi ilaveler	672.771	646.652
Dönem Sonu	1.490.766	865.114

Büyük alacaklar bazında şirketin alacakları aşağıdaki gibidir;

	30.06.2012		31.12.2011	
	Tutar	%	Tutar	%
SGK'dan alacaklar (*)	21.007.502	99	12.057.985	88
Diğer kişi, kuruluşlardan alacaklar	213.270	1	1.683.455	12
Toplam Alacaklar	21.220.772	100	13.741.440	100

Şüpheli alacaklar için ayrılan karşılıkların 1.263.566 TL'si SGK'dan olan alacaklar için ayrılan karşılıktır (31.12.2011-645.187 TL).

	30.06.2012	31.12.2011
Ticari borçlar	5.487.660	4.245.309
Borç senetleri	4.868.597	3.184.932
Borç reeskontları	-188.396	-132.157
Toplam	10.167.861	7.298.084

Vadeli borçların indirgenmesinde uygulanan faiz oranı % 10'dur (31.12.2011- %10). Ticari borçların 524.659 TL'si (31.12.2011- 331.733 TL), borç senetlerinin 316.954 TL'si (31.12.201- 97.773 TL) ilişkili taraflara olan borçlardır.

7. Diğer Alacaklar / Diğer Borçlar

Kısa Vadeli Diğer Alacaklar	30.06.2012	31.12.2011
Verilen depozito ve teminatlar	12.985	15
İlişkili taraflardan alacaklar	-	1.465.306
Personelden alacaklar	-	26.515
Toplam	12.985	1.491.836

Uzun Vadeli Diğer Alacaklar	30.06.2012	31.12.2011
Verilen depozito ve teminatlar	27.316	27.253
Toplam	27.316	27.253

Kısa Vadeli Diğer Borçlar	30.06.2012	31.12.2011
Alınan depozito ve teminatlar	6.984	6.984
Personele borçlar	2.323.509	1.622.291
Muhtelif borçlar	583.862	958.403
Toplam	2.914.355	2.587.678

Muhtelif borçların 580.462 TL'si (31.12.2011- 104.303 TL), Personele borçların 226.890 TL'si (31.12.201- 158.665 TL) ilişkili taraflara olan borçlardır.

8. Stoklar

	30.06.2012	31.12.2011
Tıbbi malzeme stokları	1.489.024	965.276
Stoklar içindeki finansman gideri	-74.457	-55.198
Yem stokları	351.085	725.861
Yapılmakta olan konutlar (*)	1.503.750	
Toplam	3.269.402	1.635.939

Stok maliyeti hesaplamasında ortalama maliyet kullanılmakta olup, net gerçekleşebilir değerden gösterilen stok bulunmamaktadır.

Dönem sonunda mevcut stoklar içindeki 74.457 TL'lik vade farkı finansal giderler içerisinde raporlanmıştır (31.12.2011- 55.198 TL).

Şirket 2 Mayıs 2012 ANKARA İli ETİMESGUT İlçesi BAĞLICA Mahallesi sınırlarında bulunan 5.413 m2 alanda Konut ve Ticari alan inşaatı yapmak inşaatı için yapı ruhsat almıştır (77 adet 3+1 daire, 137 adet 1+0 daire ve 4 dükkan). Söz konusu projenin %70 konut alanı %30 ticari alan olarak planlanmaktadır. Söz konusu inşaatın maliyeti 15.000.000 TL olarak öngörülmektedir.

9. Canlı Varlıklar

Canlı Varlıklar	30.06.2012	31.12.2011
Kayıtlı değeri	623.591	684.760
Gerçeğe uygun değerindeki değişim	1.026.409	802.640
Toplam	1.650.000	1.487.400

Canlı varlıklar ilk defa maliyet bedelleri ile kayıtlara alınırlar. Her raporlama dönemi sonundan gereçeğe uygun değer üzerinden değerlendirilir.

Cari dönemde canlı varlıkların gerçeğe uygun değerinde 154.113 TL'lik artış olmuştur.

10. Maddi Duran Varlıklar

Maddi Duran Varlıklar	01.01.2012	Girişler	Çıkışlar	30.06.2012
Arsa ve Araziler	4.194.000	-	-	4.194.000
Binalar	22.016.443	128.570	-	22.145.013
Makine Tesis ve Cihazlar	9.872.478	1.118.185	-184.925	10.805.738
Taşıtlar	321.938	36.259	-102.061	256.136
Döşeme ve Demirbaşlar	9.437.239	843.432	-18.510	10.262.161
Finansal Kiralama ile Alınan Duran Varlıklar	4.829.485	104.661	-99.026	4.835.120
Diğer Maddi Duran Varlıklar	503.706	5.300	-	509.006
Yapılmakta Olan Yatırımlar	321.056	-	-321.056	-
Toplam	51.496.345	2.236.407	-404.522	53.007.174

Birikmiş Amortismanlar	01.01.2012	Amortisman Gideri	Çıkışlar	30.06.2012
Binalar	-860.961	-231.268	-	-1.092.229
Makine Tesis ve Cihazlar	-2.258.852	-402.619	86.684	-2.574.787
Taşıtlar	-113.238	-19.031	22.735	-109.534
Döşeme ve Demirbaşlar	-3.428.336	-574.279	3.854	-3.998.761
Finansal Kiralama ile Alınan Duran Varlıklar	-1.847.751	-219.880	23.656	-2.043.975
Diğer Maddi Duran Varlıklar	-200.213	-22.761	-	-222.974
Toplam	-8.709.351	-1.469.838	136.929	-10.042.260
Net Değer	42.786.994			42.964.914

Maddi Duran Varlıklar	01.01.2011	Girişler	Çıkışlar	31.12.2011
Arsa ve Araziler	4.194.000	-	-	4.194.000
Binalar	21.440.455	575.988	-	22.016.443
Makine Tesis ve Cihazlar	8.873.698	998.780	-	9.872.478
Taşıtlar	245.730	78.792	-2.584	321.938
Döşeme ve Demirbaşlar	7.934.242	1.519.619	-16.622	9.437.239
Finansal Kiralama ile Alınan Duran Varlıklar	4.481.180	350.213	-1.908	4.829.485
Diğer Maddi Duran Varlıklar	502.921	785	-	503.706
Yapılmakta Olan Yatırımlar		321.056	-	321.056
Toplam	47.672.226	3.845.233	-21.114	51.496.345

Birikmiş Amortismanlar	01.01.2011	Amortisman Gideri	Çıkışlar	31.12.2011
Binalar	-429.752	-431.209	-	-860.961
Makine Tesis ve Cihazlar	-1.674.440	-584.412	-	-2.258.852
Taşıtlar	-70.479	-45.343	2.584	-113.238
Döşeme ve Demirbaşlar	-2.482.817	-962.144	16.625	-3.428.336
Finansal Kiralama ile Alınan Duran Varlıklar	-1.441.626	-408.033	1.908	-1.847.751
Diğer Maddi Duran Varlıklar	-151.913	-48.300	-	-200.213
Toplam	-6.251.027	-2.479.441	21.117	-8.709.351
Net Değer	41.421.199			42.786.994

Önceki dönem mali tablolarında "öz kaynak yöntemi" kullanılarak muhasebeleştirilen Hay Süt A.Ş. cari dönemde tam konsolidasyona tabi tutulmuştur (Bkz Dipnot 2.1.2). Bundan dolayı dönem başı duran varlık net değeri 1.300.432 TL artmıştır.

Arsa ve binalar üzerindeki ipotek tutarı 39.423.217 TL'dir (31.12.2011- 37.789.150 TL). Duran varlıkların toplam sigorta tutarı 95.899.040 TL'dir (31.12.2011- 72.927.000 TL).

Şirket'in Ankara ili Sincan ilçesindeki ruhsatlı ve iskânlı hastane binasının (Lokman Hekim Sincan Hastanesi) arsasının üzerinde TEDAŞ lehine 1 TL'lik 99 yıllığına trafonun kira şerhi mevcuttur.

11. Maddi Olmayan Duran Varlıklar

Maddi Olmayan Duran Varlıklar	01.01.2012	Girişler	Çıkışlar	30.06.2012
Özel Maliyetler	521.766	-	-	521.766
Haklar	4.270.000	-	-	4.270.000
Toplam	4.791.766	0	0	4.791.766
Birikmiş Amortismanlar	01.01.2012	Amortisman Gideri	Çıkışlar	30.06.2012
Özel Maliyetler	-92.398	-2.325	-	-94.723
Haklar	-32.056	-157.297	-	-189.353
Toplam	-124.454	-159.622	0	-284.076
Net Değer	4.667.312			4.507.690
Maddi Olmayan Duran Varlıklar	01.01.2011	Girişler	Çıkışlar	31.12.2011
Özel Maliyetler	241.351	280.415	-	521.766
Haklar	100.000	4.170.000	-	4.270.000
Toplam	341.351	4.450.415	0	4.791.766
Birikmiş Amortismanlar	01.01.2011	Amortisman Gideri	Çıkışlar	31.12.2011
Özel Maliyetler	-60.840	-31.558	-	-92.398
Haklar	-2.222	-29.834	-	-32.056
Toplam	-63.062	-61.392	0	-124.454
Net Değer	278.289			4.667.312

Haklarda gözükten 4.270.000 TL'nin tamamı doktor kadro bedellerinden oluşmaktadır.

12. Şerefiye

	30.06.2012	31.12.2011
Şerefiye	1.969.390	1.969.390

30 Aralık 2011 tarihinde, ana ortaklık tarafından Hay Süt A.Ş.'nin %37,83 oranındaki hisseleri satın alınmıştır. Bizim Menkul Değerler A.Ş. tarafından yapılan değerlendirme çalışmaları sonucunda Hay Süt A.Ş.'nin değeri 4.853.786 TL olarak tespit edilmiştir. Hisseler bu tutar esas alınarak satın alınmıştır. Hisse alımlarında 794.325 TL nominal değerli hisse 1.834.513 TL ödenerek satın alınmıştır. Bu alımların 1.813.496 TL'si Şirketin ilişkili tarafları kapsamında değerlendirilen ortaklarından alınmıştır. (Bkz Dipnot 2.1.2)

13. Karşılıklar, Koşullu Varlık ve Yükümlülükler

Davalar ve Karşılıklar;

Davalar ve Karşılıklar - 30.06.2012	Dava Sayısı	Tutarı	Karşılık
Şirket tarafından açılan alacak davaları, icra takipleri	133	199.951	-199.951
Şirket aleyhine, işçilik hizmetinden doğan alacaklar	18	117.161	-117.161
SGK aleyhine açılan dava	25	1.238.907	-1.238.907
Davalar ve Karşılıklar - 31.12.2011	Dava Sayısı	Tutarı	Karşılık
Şirket tarafından açılan alacak davaları, icra takipleri	138	199.951	-199.951
Şirket aleyhine, işçilik hizmetinden doğan alacaklar	10	46.561	-46.561
SGK aleyhine açılan dava	14	665.506	-665.506

Koşullu Yükümlülükler;

Türü	Verildiği Yer	30.06.2012	31.12.2011
Verilen Teminat Mektubu	Enerji Piyasası D.K.	-	16.050 TL
Verilen Teminat Mektubu	Başkent Ekt Dağ. A.Ş.	44.218 TL	44.218 TL
Verilen Teminat Mektubu	Shell A.Ş.	40.000 TL	40.000 TL
Verilen Teminat Mektubu	Enerjisa	60.000 TL	-
Verilen Teminat Mektubu	Altu Mimarlık	5.000 TL	5.000 TL
Verilen Teminat Çeki	Aksa Jeneratör	180.000 TL	-
Verilen Teminat Senetleri (Leasing)	Finans Leasing	211.627 €	-
Verilen Teminat Senetleri (Leasing)	Deniz Leasing	-	162.960 TL
Verilen Teminat Senetleri (Leasing)	Deniz Leasing	-	1.338.777 \$
Verilen Teminat Senetleri (Leasing)	Ak Leasing	-	517.730 TL
Verilen Teminat Senetleri (Leasing)	TEB Leasing	-	987.900 TL
Verilen Teminat Senetleri (Leasing)	Ziraat Leasing	-	279.021 TL
Verilen Teminat Senetleri (Kredi)	Kalkınma Bankası A.Ş.	4.330.766 TL	11.262.707 TL
Verilen Teminat Senetleri (Kredi)	Kalkınma Bankası A.Ş.	1.903.029 €	3.373.542 €
Verilen İpotekler (Kredi)	Kalkınma Bankası A.Ş.	4.200.000 €	6.500.000 €
Verilen İpotekler (Kredi)	Kalkınma Bankası A.Ş.	11.100.000 TL	14.068.517 TL
Verilen İpotekler (Kredi)	Ziraat Bankası A.Ş.	5.350.000 TL	5.000.000 TL
Verilen İpotekler(Kredi)	Türkiye Halk Bankası A.Ş.	3.750.000 TL	4.470.000 TL
Toplam TL Karşılığı		39.220.774	63.511.882

Koşullu Varlıklar;

Türü	Alındığı Yer	30.06.2012	31.12.2011
Alınan teminat çek ve senetler	Müşteri	1.909.000 TL	1.737.760 TL
Alınan teminat çek ve senetler	Müşteri		35.000 \$
Alınan teminat çek ve senetler	Müşteri	47.810 €	25.126 €
Alınan teminat mektupları	Müşteri	200.000 TL	121.240 TL
Toplam TL Karşılığı		2.217.730	1.986.515

14. Taahhütler

	30.06.2012	31.12.2011
A Kendi tüzel kişiliği adına vermiş olduğu TRİ'ler	39.220.774	63.511.882
B Tam konsolidasyon kapsamına dahil edilen ortaklıklar lehine vermiş olduğu TRİ'ler		
C Olağan ticari faaliyetlerinin yürütülmesi amacıyla diğer 3. kişilerin borcunu temin amacıyla vermiş olduğu TRİ'ler		
D Diğer verilen TRİ'ler		
- Ana ortak lehine vermiş olduğu TRİ'ler		
- B ve C maddeleri kapsamına girmeyen diğer grup şirketleri lehine vermiş olduğu TRİ'ler		
- C maddesi kapsamına girmeyen 3. kişiler lehine vermiş olduğu TRİ'ler		
Toplam	39.220.774	63.511.882

Şirketin vermiş olduğu diğer TRİ'lerin şirketin özkaynaklara oranı %0'dır. (31.12.2011- %0)

15. Çalışanlara Sağlanan Faydalar

	30.06.2012	31.12.2011
Kıdem tazminatı karşılığı	226.661	199.957
İzin karşılığı	129.836	131.668
Toplam	356.497	331.625

Şirket tüm personelinin erkeklerde 25, kadınlarda 20 yıl çalışarak kıdemi doldurduğunda işten ayrılacağını varsayar. Bilanço tarihi itibarıyla kazandığı kıdem tazminatının emekli olacağı tarihe kadar yıllık % 5 oranında (çalışanların ücretine yapılacak zam) artacağını varsayar. Böylece emekli olduğunda, alacağı kıdem tazminatının, bilanço tarihindeki kıdemine uygun kısmını bulur. Bu tutarda % 8 oranında, emekliliğine kalan süreye uygun şekilde iskontoya tabi tutularak net bugünkü değeri bulunur. Kıdem Tazminatı almadan ayrılanların oranı ise % 94 olarak alınmıştır. Kıdem tazminatı tavanı 2.917 TL'dir (31.12.201- 2.732 TL)

Kıdem tazminatı yükümlülüğünün hesaplanmasında kullanılan varsayımlar aşağıdaki gibidir;

	30.06.2012	31.12.2011
Çalışma süresi	K: 20yıl, E: 25 yıl	K: 20yıl, E: 25 yıl
Zam oranı	4%	4%
Kıdem tazminatı almadan ayrılma oranı	94%	94%
İskonto Oranı	8%	8%

Kıdem tazminatında dönem içi hareketler aşağıdaki gibidir;

	30.06.2012	31.12.2011
Dönembaşı	199.957	93.331
Ödemeler	-95.158	-196.856
Faiz maliyeti	7.025	5.834
Cari hizmet maliyeti	41.072	56.096
Aktüeryal kazanç / zararlar	73.765	241.552
Dönem sonu	226.661	199.957

Aktüeryal kazanç ve zararlar gelir tablosunda raporlanmaktadır.

İzin karşılığı:

Türkiye'de geçerli iş kanununa göre Şirket, iş sözleşmesinin, herhangi bir nedenle sona ermesi halinde çalışanlarının hak kazanıp da kullanmadığı yıllık izin sürelerine ait ücreti, sözleşmenin sona erdiği tarihteki ücreti üzerinden kendisine veya hak sahiplerine ödemekle yükümlüdür.

İzin karşılığında dönem içindeki hareketler aşağıdaki gibidir:

	30.06.2012	31.12.2011
Dönembaşı	131.668	159.109
Ödemeler / İptaller	-1.832	-27.441
İlaveler		
Dönemsonu	129.836	131.668

16. Diğer Dönen – Duran Varlıklar / Diğer Yükümlülükler

Diğer Dönen Varlıklar	30.06.2012	31.12.2011
Verilen sipariş avansları	893.187	174.618
Gelecek aylara ait giderler	256.728	129.361
Faturalandırılmamış hizmet gelir tahakkuku	1.667.215	982.333
Devreden kdv	874.724	1.126.202
Peşin ödenen vergi ve fonlar	-	109.792
İş avansları	101.188	89.554
Personel avansları	28.426	452
Toplam	3.821.468	2.612.312

Verilen sipariş avanslarınının 451.343 TL'si (31.12.2011- 0 TL), avansların 11.703 TL'si (31.12.2011- 81.475 TL) ilişkili taraflardır.

Diğer Duran Varlıklar	30.06.2012	31.12.2011
Gelecek yıllara ait kira giderleri	225.509	224.993
Gelecek yıllara ait giderler	-	86.486
Toplam	225.509	311.479

Diğer Kısa Vadeli Yükümlülükler	30.06.2012	31.12.2011
Ödenecek vergi ve fonlar	1.153.277	711.626
Ödenecek SSK kesintileri	1.785.823	913.999
Taksitlendirilmiş vergi ve ssk borçları		107.534
Alınan avanslar	159.690	205
Gelecek aylara ait maaş promosyon sözleşmesi gelirleri	203.390	203.390
Doktor hakediş primleri	438.742	257.747
Toplam	3.740.922	2.194.501

Diğer Uzun Vadeli Yükümlülükler	30.06.2012	31.12.2011
Gelecek yıllara ait maaş promosyon sözleşmesi gelirleri	152.542	254.237
Toplam	152.542	254.237

17. Özkaynaklar

Sermaye:

	30.06.2012	31.12.2011
Sermaye	16.000.000	16.000.000
Ödenmiş Sermaye	16.000.000	16.000.000

Şirket'in sermayesi 16.000.000 TL olup beheri 1 TL olan 16.000.000 adet paydan oluşmaktadır (31 Aralık 2011- Şirket'in sermayesi 16.000.000 TL olup beheri 1 TL olan 16.000.000 adet paydan oluşmaktadır). Şirket'in ortakları ile sermayeye katılım oranları Dipnot 1'de belirtilmiştir.

Değer artış fonları:

<u>Değer Artış Fonları</u>	<u>30.06.2012</u>	<u>31.12.2011</u>
Duran varlık değerlendirme artışları	8.269.403	8.269.403
Ertelenen vergi etkisi	-413.470	-413.470
Toplam	7.855.933	7.855.933

Değer artışları, maddi duran varlıklar üzerinde gösterilen arsa ve binaların gerçeğe uygun değer ile gösterilmesinden kaynaklanan değer artışlarını içermektedir. Değer artışlarının ertelenen vergi etkisi hesaplanmasında Kurumlar Vergisi Kanunu'nun 5. Maddesinde belirtilen %75'lik istisna hakkı kullanılacağı varsayımı dikkate alınmış net ertelenen vergi etkisi %5 olmuştur.

Hisse Senedi İhraç Primleri:

<u>Hisse Senedi İhraç Primleri</u>	<u>30.06.2012</u>	<u>31.12.2011</u>
Hisse senedi ihraç primleri	8.709.225	8.709.225
Halka arz giderleri	-1.014.364	-1.014.364
Toplam	7.694.861	7.694.861

Hisse senetleri ihraç primleri, hisse senetlerinin piyasa fiyatlarıyla satılması sonucu elde edilen nakit girişlerinden oluşmaktadır. Bu primler özkaynaklar altında gösterilir ve dağıtılamaz. Ancak ileride yapılacak sermaye artışlarında kullanılabilir.

Şirketin nominal değeri 2.782.500 TL olan hisse senetleri 25.01.2011 tarihinde halka arz edilmiştir. Bu halka arz sonrasında 8.709.225 TL ihraç primi elde edilmiştir. Hisse senedinin halka arzı ile ilgili olarak katılan 1.014.364 TL elde edilen ihraç primlerinden düşülerek raporlanmıştır.

Yasal yedekler:

<u>Kardan Ayrılmış Kısıtlanmış Yedekler</u>	<u>30.06.2012</u>	<u>31.12.2011</u>
Dönem başı yasal yedekler	577.588	539.002
Önceki dönem karlarından ayrılan yasal yedekler		38.586
Toplam	577.588	577.588

Türk Ticaret Kanunu'na göre, yasal yedek akçeler, birinci ve ikinci tertip yasal yedek akçelerden oluşmaktadır. Birinci tertip yasal yedek akçeler, Şirket sermayesinin yüzde 20'sine ulaşmaya kadar yasal dönem karının % 5'i oranında ayrılmaktadır. İkinci tertip yasal yedek akçeler, SPK düzenlemelerine göre kar dağıtımı yapıldığı durumlarda Şirket sermayesinin % 5'ini aşan tüm nakit kar payı dağıtımlarının 1/10'u oranında, yasal kayıtlara göre kar dağıtımı yapıldığı durumlarda ise Şirket sermayesinin % 5'ini aşan tüm nakit kar payı dağıtımlarının 1/11'i oranında ayrılmaktadır. Birinci ve ikinci yasal yedek akçeler, toplam sermayenin % 50'sini aşmadığı sürece dağıtılamazlar; ancak ihtiyari yedek akçelerin tükenmesi halinde zararların karşılanmasında kullanılabilirler.

Geçmiş Yıl Karları:

Geçmiş Yıl Karları	30.06.2012	31.12.2011
Olağanüstü yedekler	225.266	225.266
- Dönembaşı	225.266	225.266
- Önceki yıl karından ayrılan	0	0
Geçmiş yıl kar / zararları	2.048.913	945.822
- Kayıtlı	-1.324.689	1.234.138
- TMS/ TFRS düzeltmeleri	3.480.967	-635.117
- Konsolidasyon etkisi	-107.365	346.801
Toplam	2.274.179	1.171.088

Azınlık Payları;

Azınlık Payları	30.06.2012	31.12.2011
Sermayede ki azınlık payı	957.920	536.404
Geçmiş yıl karlarındaki azınlık payları	107.365	124.290
Dönem kar / zararındaki azınlık payı	1.269.817	-22.668
Toplam	2.335.102	638.026

18. Satışlar ve Satışların Maliyeti

	01.01.2012	01.01.2011
	30.06.2012	30.06.2011
Sağlık hizmeti satışları	47.869.883	30.566.435
Canlı varlık, süt satışları	432.237	-
Canlı varlık değer artışları	154.113	-
Toplam	48.456.233	30.566.435
Sağlık hizmeti satışlarının maliyeti	-35.486.738	-25.388.771
Canlı varlık ve süt satışları maliyeti	-733.755	-
Toplam	-36.220.493	-25.388.771
Brüt Kar	12.235.740	5.177.664

Niteliklerine göre hizmet satışların maliyetinin dağılımı aşağıdaki gibidir:

	01.01.2012	01.01.2011
	30.06.2012	30.06.2011
Ücret ve benzeri giderler	-18.540.799	-14.776.544
Kullanılan hammadde ve malzemeler	-11.885.807	-7.790.779
Amortisman giderleri ve itfa payları	-1.554.757	-988.102
Enerji, yakıt ve su giderleri	-1.393.548	-716.130
Bakım onarım giderleri	-926.528	-491.579
Kira giderleri	-963.494	-391.978
Temsil ağırlama	-77.222	-40.795
Muhtelif giderler	-878.338	-192.864
Toplam	-36.220.493	-25.388.771

Dönem içinde oluşan stoklara ilişkin 209.863 TL vade farkı finansal giderler içerisinde raporlanmıştır (30.06.2011- 81.876 TL). Atıl kapasite nedeniyle dağıtılamayan sabit genel üretim giderlerinin 1.854.974 TL'lik kısmı diğer giderler içerisinde raporlanmıştır (30.06.2011-1.833.118 TL)

19. Pazarlama, Satış ve Dağıtım Giderleri, Genel Yönetim Giderleri

	01.01.2012	01.01.2011
	30.06.2012	30.06.2011
Pazarlama satış ve dağıtım giderleri	-305.951	-294.012
Genel yönetim giderleri	-1.322.439	-1.296.528
Toplam	-1.628.390	-1.590.540
	01.01.2012	01.01.2011
	30.06.2012	30.06.2011
Pazarlama Satış ve Dağıtım Giderleri		
Reklam ve ilan giderleri	-304.793	-294.012
Muhtelif giderler	-1.158	
Toplam	-305.951	-294.012
	01.01.2012	01.01.2011
	30.06.2012	30.06.2011
Genel Yönetim Giderleri		
Ücret ve benzeri giderler	-759.168	-836.269
Temsil, seyahat ve yol giderleri	-31.007	-29.978
Müşavirlik, danışmanlık, dava icra ve noter giderleri	-109.012	-69.281
Enerji, yakıt ve su giderleri	-44.391	-34.389
Bakım onarım giderleri	-85.448	-18.161
Kira giderleri	-63.583	-20.028
Haberleşme	-28.639	-29.115
Muhtelif giderler	-161.803	-159.310
Amortisman giderleri	-39.388	-99.997
Toplam	-1.322.439	-1.296.528

20. Diğer Gelirler

	01.01.2012	01.01.2011
	30.06.2012	30.06.2011
Konusu kalmayan karşılıklar	3.789	776.960
Banka maaş sözleşmelerinden sağlanan gelirleri	101.695	104.849
Sarf malzemesi satışları	44.820	-
Kira gelirleri	112.103	101.627
Duran varlık satış karları	18.642	1.551
Sigorta gelirleri	277.946	-
Kadro satış bedeli	270.000	-
Muhtelif gelirler	83.549	20.782
Toplam	912.544	1.005.769

21. Diğer Giderler

	01.01.2012	01.01.2011
	30.06.2012	30.06.2011
Dağıtılamayan sabit hizmet üretim maliyetleri	-1.854.974	-1.833.118
Karşılık Giderler	-1.316.972	-549.482
Bağış ve yardımlar	-6.050	-4.375
SGK'dan eksik tahsilatlar	-421.035	-
Vergi ve diğer cezalar	-23.517	-54.282
Muhtelif giderler	-20.621	-5
Toplam	-3.643.169	-2.441.262

Atıl kapasite nedeniyle dağıtılamayan sabit hizmet üretim giderlerinin detayı aşağıdaki gibidir;

	01.01.2012	01.01.2011
	30.06.2012	30.06.2011
Dağıtılamayan sabit hizmet üretim maliyetleri	-1.559.007	-1.483.667
Ücret ve benzeri giderler	-86.293	-154.377
Amortisman giderleri ve itfa payları	-66.648	-88.087
Enerji, yakıt ve su giderleri	-88.129	-73.813
Bakım onarım giderleri	-35.106	-23.928
Kira giderleri	-19.791	-9.245
Muhtelif giderler	-	-
Toplam	-1.854.974	-1.833.118

Karşılık giderlerinin detayı aşağıdaki gibidir;

	01.01.2012	01.01.2011
	30.06.2012	30.06.2011
Karşılık Giderleri	-662.187	-549.482
SGK'dan alacak karşılıkları	-10.584	-
Diğer alacak karşılıkları	-644.201	-
Dava karşılıkları	-	-
Toplam	-1.316.972	-549.482

22. Finansal Gelirler

	01.01.2012	01.01.2011
	30.06.2012	30.06.2011
Faiz gelirleri	353	51.649
Kambiyo karları	534.922	470.433
Toplam	535.275	522.082

23. Finansal Giderler

	01.01.2012	01.01.2011
	30.06.2012	30.06.2011
Kambiyo zararları	-183.795	-896.534
Vade farkı giderleri (net)	-284.612	-127.020
Faiz giderleri	-1.472.165	-947.042
Toplam	-1.940.572	-1.970.596

24. Vergi Geliri / Gideri

Kurumlar vergisi;

Kurumlar vergisi oranı, kurumların ticari kazancına vergi yasaları gereğince indirimi kabul edilmeyen giderlerin ilave edilerek, vergi yasalarında yer alan istisnaların indirilerek bulunacak yasal vergi matrahına uygulanan kurumlar vergisi oranı % 20'dir.

Temettü dağıtımları üzerinde stopaj yükümlülüğü olup, bu stopaj yükümlülüğü temettü ödemesinin yapıldığı dönemde tahakkuk edilir. Türkiye’de bir işyeri ya da daimi temsilcisi aracılığı ile gelir elde eden dar mükellef kurumlar ile Türkiye’de yerleşik kurumlara yapılanlar dışındaki temettü ödemeleri yüzde 15 oranında stopaja tabidir. Dar mükellef kurumlara ve gerçek kişilere yapılan kar dağıtımlarına ilişkin stopaj oranlarının uygulamasında, ilgili Çifte Vergilendirmeyi Önleme Anlaşmalarında yer alan stopaj oranları da gözönünde bulundurulur. Geçmiş yıllar karlarının sermayeye tahsis edilmesi, kar dağıtımı sayılmamaktadır, dolayısıyla stopaj vergisine tabi değildir

Transfer fiyatlandırmasına ilişkin hükümler, Kurumlar Vergisi Kanunu’nun 13üncü maddesinde, “transfer fiyatlandırması yoluyla gizlenmiş kar dağıtımı” başlığı altında belirtilmiştir. 18 Kasım 2007 tarihli, transfer yoluyla gizlenmiş kar dağıtımına ilişkin genel tebliğ, uygulamayla ilgili hükümler içerir. Eğer bir vergi yükümlüsü ilişkili kuruluşlarla mal ya da hizmet alım satımında bulunursa ve fiyatlar her iki tarafın da bağımsız olduğu ve birbirlerine hakim durumda olmadıkları bir şekilde belirlenmiyorsa, ilgili karların gizli bir biçimde transfer fiyatlandırmasıyla dağıtıldığı varsayılmaktadır. Bu tür gizli kar dağıtımları, kurumlar vergisi hesaplamasında vergiden düşülememektedir.

Türk vergi mevzuatına göre mali zararlar, gelecekte oluşacak kurum kazancından mahsuplaştırılmak üzere beş yıl süre ile taşınabilir. Ancak, mali zararlar, geçmiş yıl karlarından mahsup edilemez.

Türkiye’de ödenecek vergiler konusunda vergi idaresi ile mutabakat sağlama gibi bir uygulama yoktur. Kurumlar vergisi beyannameleri hesap döneminin kapandığı ayı takip eden dört ay içerisinde verilir. Vergi incelemesine yetkili makamlar, hesap dönemini takip eden beş yıl süresince vergi beyannamelerini ve bunlara temel olan muhasebe kayıtlarını inceleyebilir ve bulguları neticesinde yeniden tarhiyat yapabilirler.

Vergi gelir / gideri aşağıdaki gibidir;

	01.01.2012 30.06.2012	01.01.2011 30.06.2011
Cari dönem vergi karşılığı	-385.573	-
Ertelenmiş vergi geliri / gideri	-901.171	-30.226
- Dönembaşı ertelenen vergi	-959.102	-1.127.667
- Dönemsonu ertelenen vergi	57.931	1.097.441
Toplam	-1.286.744	-30.226
Dönem Karı Vergi Yükümlülüğü	30.06.2012	31.12.2011
Dönem karı vergi karşılığı	385.573	
Peşin ödenen vergiler	-135.615	
Net	249.958	0

Yatırım indirimi;

193 sayılı Gelir Vergisi Kanunu’na 8 Nisan 2006 tarih ve 26133 sayılı Resmi Gazete ‘de yayımlanan ve 1 Ocak 2006 tarihinden itibaren geçerli olmak üzere yürürlüğe giren 5479 sayılı Kanun ile eklenen Geçici 69 uncu maddede, bu madde kapsamında yükümlülerin 31 Aralık 2005 tarihinde yürürlükte bulunan mevzuat hükümlerine göre (vergi oranına ilişkin hükümler dahil) hesaplayacakları yatırım indirimi tutarlarını sadece 2006, 2007 ve 2008 yıllarına ait kazançlarından indirebilecekleri öngörülmüş, dolayısıyla da yatırım indirimi uygulaması 1 Ocak 2006 tarihinden geçerli olmak üzere yürürlükten kaldırılmıştı. Bu çerçevede, üç yıllık sürede yatırım indirimi istisnası haklarının bir kısmını veya tamamını kullanamayan yükümlülerin hakları 31 Aralık 2008 tarihi itibarıyla ortadan kalkmıştı. Diğer yandan 5479 sayılı Kanun’un 2 ve 15 inci maddeleri ile Gelir Vergisi Kanunu’nun 19 uncu maddesi, 1 Ocak 2006 tarihinden itibaren yürürlükten kaldırılmış ve böylece 1 Ocak 2006 ila 8 Nisan 2006 tarihleri arasında yapılan yatırım harcamaları üzerinden yatırım indirimi istisnasından yararlanılmasına imkan tanınmamıştır.

Ertelenen Vergi;

<u>Ertelenen Vergi - 30.06.2012</u>	<u>Geçici Fark</u>	<u>Vergi Varlığı</u>	<u>Vergi Yükümlülüğü</u>
Yatırım indirimi	4.865.955	973.191	
Canlı varlık değerlendirme farkları	1.026.409		205.282
Duran varlıklarda değerlendirme artışları (*)	8.269.403		413.470
Duran varlıklarda değer düzeltme (*)	-1.641.245	82.062	
Duran varlıklarda değer düzeltme (**)	5.822.432		1.164.486
Stok düzeltmesi	-74.457	14.891	
Doktor hakediş primleri	438.742	87.748	
Çalışanlara sağlanan faydalara ilişkin karşılıklar	356.497	71.299	
Alacak karşılığı	-1.490.766	298.155	
Mali Zararlar	-996.426	199.285	
Alacak reeskontları	-300.542	60.108	
Borç reeskontları	-188.396		37.679
Tedavisi devam eden hastalara ilişkin gelir tahakkuku	943.075		188.615
Dava karşılıkları	1.356.068	271.214	
Finansal borçlar değerlendirme farkları	47.548	9.510	
Toplam		2.067.463	2.009.532

NET

57.931

<u>Ertelenen Vergi - 31.12.2011</u>	<u>Geçici Fark</u>	<u>Vergi Varlığı</u>	<u>Vergi Yükümlülüğü</u>
Yatırım indirimi	8.466.332	1.693.266	
Kredi değerlendirme farkları	-11.102		2.220
Duran varlıklarda değerlendirme artışları (*)	8.269.403		413.470
Duran varlıklarda değer düzeltme (*)	-1.625.702	81.285	
Duran varlıklarda değer düzeltme (**)	5.764.825		1.152.965
Stok düzeltmesi	-55.198	11.040	
Doktor hakediş primleri	249.122	49.824	
Çalışanlara sağlanan faydalara ilişkin karşılıklar	331.625	66.325	
Alacak karşılığı	-865.440	173.088	
Mali Zararlar	-1.496.118	299.224	
Alacak reeskontları	-188.813	37.763	
Borç reeskontları	-132.157		26.431
Dava Karşılıkları	711.867	142.373	
Toplam		2.554.188	1.595.086

NET

959.102

(*) Şirket, arsa ve binaların değerlemesi sonucunda oluşan değer artışının ertelenen vergi hesaplamasını Kurumlar Vergisi Kanunu'nun 5. Maddesinde belirtilen %75 oranındaki istisnadan yararlanacağı varsayımı ile yapmıştır. Bu istisnadan yararlanmanın şartları aşağıdaki gibidir;

- Taşınmazlar en az 2 yıl süre ile şirketin aktifinde yer alacaktır
- Taşınmazın satışından doğan karlar 5 yıl süre ile pasifte özel bir fon hesabında tutulacaktır.
- Satış bedelinin, satışın yapıldığı yılı izleyen ikinci yılın sonuna kadar tahsil edilecektir.

(**) Bu tutar Değerleme yapılan duran varlıklar dışındaki diğer duran varlıklar üzerinde yapılan net düzeltme olup (maliyetinde ve ya faydalı ömre göre amortisman hesaplamasından dolayı da amortismanlarında yapılan değer düzeltmesi) olup ertelenen vergi etkisi % 20 olarak dikkate alınmıştır.

25. Hisse Başına Kar / Zarar

	01.01.2012	01.01.2011
	30.06.2012	30.06.2011
Dönem Kar / Zararı	5.184.684	666.907
Hisse Sayısı	16.000.000	16.000.000
Hisse Başına Kar / Zarar	0,324043	0,041682

26. İlişkili Taraf Açıklamaları

Alacak / Borç	30.06.2012		31.12.2011	
	Ticari	Ticari Olmayan	Ticari	Ticari Olmayan
İlişkili taraflardan alacaklar	16.128	463.046	184.063	366.142
İlişkili taraflara borçlar	841.613	807.352	429.506	262.968
Toplam	857.741	1.270.398	613.569	629.110
NET	2.128.139		1.242.679	

Gelir / Gider	01.01.2012 30.06.2012		01.01.2011 30.06.2011	
	Gelir	Gider	Gelir	Gider
Afşar Matbaacılık Ofset Ve Tipo Tesisleri		-100.838		-104.143
Bartek Barla Bilgisayar Tek. San. Tic. Ltd.Şti.		-1.890		-1.929
Akgül Grup Gıda	94.800	-4.276	90.000	-4.525
Çetin Matbaacılık Ofset Tipo		-9.731		-11.342
Lokman Hekim Tıbbi Hizmetler Tic.Ltd.Şti.	12.712	-354.472	4.237	-399.509
Koç Medikal Tıbbi Hizmetler	5.867	-56.319	2.645	-2.172
Özdemir İnşaat Tah. Müh. Ve Orm. Ürün. Tic Ltd.Şti		-38.400		-20.295
Medisina Sağlık		-2.200		-12.685
Pozitron Sağlık Hiz. San. Ve Tic. Ltd. Şti.		-626.742	58.830	-662.495
Şekerciler Gıda Tic. Ltd. Şti.		-19.400		-22.693
B Ajans Medya Yayın Dan. Org San. Tic. Ltd. Şti		-7.849		
Safi Sağlık Ticaret A.Ş.		-170.257		
Van Divan Sağlık Eğitim A.Ş.		-35.000		
İlişkili kişilerden elde edilen gelir / giderler	6.422	-51.860	22.877	-144.845
Üst yönetim kadrosuna yöneticilikten dolayı sağlanan menfaatler		-474.761		-398.187
Üst yönetim kadrosuna mesleki faaliyetten dolayı sağlanan menfaatler		-495.249		-1.005.996
Şirkette çalışan ortaklara sağlanan menfaatler		-834.970		-598.537
Toplam	119.801	-3.284.214	178.589	-3.389.353
NET		-3.164.413		-3.210.765

Kilit yöneticilere ödenen ücretler "üst yönetim kadrosuna yöneticilikten dolayı sağlanan menfaatler" içerisinde yer almaktadır. Kilit yönetici personele ücret dışında herhangi bir menfaat sağlanmamaktadır.

27. Finansal Araçlardan Kaynaklanan Risklerin Niteliği ve Düzeyi

Kredi Riski; Şirket'in kredi riski esas olarak ticari alacaklarından doğabilmektedir. Şirket yönetimi, ticari alacaklarını geçmiş tecrübeler ve cari ekonomik durumu göz önüne alarak değerlendirmektedir. Şirket yönetimi ticari alacakları ile ilgili ek risk öngörmemektedir

30.06.2012	Alacaklar				Bankalardaki mevduat	Diğer
	Ticari alacaklar		Diğer Alacaklar			
	İlişkili taraf	Diğer taraf	İlişkili taraf	Diğer taraf		
Raporlama tarihi itibarıyla maruz kalınan azami kredi riski (A+B)	16.128	19.429.464	0	12.985	1.996.325	4.046.977
- Azami riskin teminat, vs ile güvence altına alınmış kısmı						
A. Vadesi geçmemiş ya da değer düşüklüğüne uğramamış finansal varlıkların net defter değeri	16.128	19.429.464	0	12.985	1.996.325	4.046.977
B. Değer düşüklüğüne uğrayan varlıkların net defter değerleri		0				
- Vadesi geçmiş (brut defter değeri)		1.490.766				
- Değer düşüklüğü (-)		-1.490.766				

31.12.2011	Alacaklar				Bankalardaki mevduat	Diğer
	Ticari alacaklar		Diğer Alacaklar			
	İlişkili taraf	Diğer taraf	İlişkili taraf	Diğer taraf		
Raporlama tarihi itibarıyla maruz kalınan azami kredi riski (A+B)	184.063	12.503.450	284.667	1.207.169	1.395.857	2.923.791
- Azami riskin teminat, vs ile güvence altına alınmış kısmı						
A. Vadesi geçmemiş ya da değer düşüklüğüne uğramamış finansal varlıkların net defter değeri	184.063	12.503.450	284.667	1.207.169	1.395.857	2.923.791
B. Değer düşüklüğüne uğrayan varlıkların net defter değerleri		0				
- Vadesi geçmiş (brut defter değeri)		865.114				
- Değer düşüklüğü (-)		-865.114				

Likidite Riski;

Likidite riski, Şirket'in net fonlama yükümlülüklerini yerine getirmeme ihtimalidir. Piyasalarda meydana gelen bozulmalar veya kredi puanının düşürülmesi gibi fon kaynaklarının azalması sonucunu doğuran olayların meydana gelmesi, likidite riskinin oluşmasına sebebiyet vermektedir. Şirket yönetimi, fon kaynaklarını dağıtarak mevcut ve muhtemel yükümlülüklerini yerine getirmek için yeterli tutarda nakit ve benzeri kaynağı bulundurmak suretiyle likidite riskini yönetmektedir. Şirket'in 30.06.2012 ve 31.12.2011 tarihleri itibariyle likidite riskini gösteren tablo aşağıdadır.

30.06.2012							
Sözleşme uyarınca vadeler	Defter Değeri	Sözleşme uyarınca nakit çıkışlar toplamı	3 aydan kısa (I)	3-12 ay arası (II)	1-5 yıl arası (III)	5 yıldan uzun (IV)	Vadesiz
Türev Olmayan Finansal Yükümlülükler							
Finansal borçlar	20.054.084	21.314.449	7.104.924	4.187.050	10.022.475		
Finansal kiralama yükümlülükleri	377.041	440.070	49.983	158.609	231.478		
Beklenen vadeler	Defter Değeri	Beklenen nakit çıkışlar toplamı (=I+II+III+IV)	3 aydan kısa (I)	3-12 ay arası (II)	1-5 yıl arası (III)	5 yıldan uzun (IV)	Vadesiz
Türev Olmayan Finansal Yükümlülükler							
Ticari borçlar	10.167.861	10.519.103	9.980.431	526.657	12.015		
Diğer borçlar	2.914.355	2.914.355	2.323.509	590.846	0		
Borç karşılıkları	1.356.068	1.356.068			1.356.068		
Diğer yükümlülükler	3.893.464	3.893.464	3.537.532	203.390	152.542		
Çalışanlara sağlanan faydalara ilişkin karşılıklar	356.497	356.497					356.497
31.12.2011							
Sözleşme uyarınca vadeler	Defter Değeri	Sözleşme uyarınca nakit çıkışlar toplamı	3 aydan kısa (I)	3-12 ay arası (II)	1-5 yıl arası (III)	5 yıldan uzun (IV)	Vadesiz
Türev Olmayan Finansal Yükümlülükler							
Finansal borçlar	23.280.976	24.961.142	114.410	11.717.454	13.129.278		
Finansal kiralama yükümlülükleri	399.595	460.595	74.828	140.146	245.622		
Beklenen vadeler	Defter Değeri	Beklenen nakit çıkışlar toplamı (=I+II+III+IV)	3 aydan kısa (I)	3-12 ay arası (II)	1-5 yıl arası (III)	5 yıldan uzun (IV)	Vadesiz
Türev Olmayan Finansal Yükümlülükler							
Ticari borçlar	7.298.084	7.420.794	6.782.388	638.406			
Diğer borçlar	2.587.678	2.587.678	1.622.291	965.387	0		
Borç karşılıkları	711.867	711.867			711.867		
Diğer Yükümlülükler	2.448.738	2.341.204	1.883.577	203.390	254.237		
Çalışanlara sağlanan faydalara ilişkin karşılıklar	331.625	331.625					331.625

Kur Riski;

Döviz Pozisyonu Tablosu - 30.06.2012	TL Karşılığı (Fonksiyonel para birimi)	ABD Doları	Avro	İslam Dinarı
1. Ticari Alacaklar	79.683	-	35.038	-
2a. Parasal Finansal Varlıklar (Kasa, Banka hesapları dahil)	14.893	167	6.416	-
2b. Parasal Olmayan Finansal Varlıklar	-	-	-	-
3. Diğer	-	-	-	-
4. Dönen Varlıklar (1+2+3)	94.576	167	41.454	0
5. Ticari Alacaklar	-	-	-	-
6a. Parasal Finansal Varlıklar	-	-	-	-
6b. Parasal Olmayan Finansal Varlıklar	-	-	-	-
7. Diğer	3.071	1.700	-	-
8. Duran Varlıklar (5+6+7)	3.071	1.700	0	0
9. Toplam Varlıklar (4+8)	97.647	1.867	41.454	0
10. Ticari Borçlar	35.266	-	15.507	-
11. Finansal Yükümlülükler	2.480.740	3.314	70.789	839.629
12a. Parasal Olan Diğer Yükümlülükler	-	-	-	-
12b. Parasal Olmayan Diğer Yükümlülükler	-	-	-	-
13. Kısa Vadeli Yükümlülükler (10+11+12)	2.516.006	3.314	86.296	839.629
14. Ticari Borçlar	-	-	-	-
15. Finansal Yükümlülükler	2.564.248	0	90.589	855.764
16 a. Parasal Olan Diğer Yükümlülükler	-	-	-	-
16 b. Parasal Olmayan Diğer Yükümlülükler	-	-	-	-
17. Uzun Vadeli Yükümlülükler (14+15+16)	2.564.248	0	90.589	855.764
18. Toplam Yükümlülükler (13+17)	5.080.254	3.314	176.885	1.695.394
19. Bilanço Dışı Döviz Cinsinden Türev Araçların Net Varlık / (Yükümlülük) Pozisyonu (19a-19b)				
19a. Aktif Karakterli Bilanço Dışı Döviz Cinsinden Türev Ürünlerin Tutarı				
19b. Pasif Karakterli Bilanço Dışı Döviz Cinsinden Türev Ürünlerin Tutarı				
20. Net Yabancı Para Varlık / (Yükümlülük) Pozisyonu (9- 18+19)	-4.982.607	-1.447	-135.431	-1.695.394
21. Parasal Kalemler Net Yabancı Para Varlık / (Yükümlülük) Pozisyonu (=1+2a+5+6a-10-11-12a-14-15-16a)	-4.985.678	-3.147	-135.431	-1.695.394
22. Döviz Hedge' i İçin Kullanılan Finansal Araçların Toplam Gerçeğe Uygun Değeri				
23. Döviz Varlıkların Hedge Edilen Kısımının Tutarı				
24. Döviz Yükümlülüklerin Hedge Edilen Kısımının Tutarı				
25. İhracat				
26. İthalat				

Döviz Pozisyonu Tablosu - 31.12.2011	TL Karşılığı (Fonksiyonel para birimi)	ABD Doları	Avro	İslam Dinarı
1. Ticari Alacaklar	109.915	-	44.977	-
2a. Parasal Finansal Varlıklar (Kasa, Banka hesapları dahil)	12.506	52	5.077	-
2b. Parasal Olmayan Finansal Varlıklar	-	-	-	-
3. Diğer	319.451	136.668	25.084	-
4. Dönen Varlıklar (1+2+3)	441.872	136.720	75.138	0
5. Ticari Alacaklar	-	-	-	-
6a. Parasal Finansal Varlıklar	-	-	-	-
6b. Parasal Olmayan Finansal Varlıklar	-	-	-	-
7. Diğer	3.211	1.700	-	-
8. Duran Varlıklar (5+6+7)	3.211	1.700	0	0
9. Toplam Varlıklar (4+8)	445.083	138.420	75.138	0
10. Ticari Borçlar	100.317	9.322	33.844	-
11. Finansal Yükümlülükler	2.553.427	6.631	102.150	784.143
12a. Parasal Olan Diğer Yükümlülükler	-	-	-	-
12b. Parasal Olmayan Diğer Yük.ler	-	-	-	-
13. Kısa Vadeli Yükümlülükler (10+11+12)	2.653.744	15.953	135.995	784.143
14. Ticari Borçlar	-	-	-	-
15. Finansal Yükümlülükler	4.226.611	-	216.623	1.265.307
16 a. Parasal Olan Diğer Yükümlülükler	-	-	-	-
16 b. Parasal Olmayan Diğer Yükümlülükler	-	-	-	-
17. Uzun Vadeli Yükümlülükler (14+15+16)	4.226.611	0	216.623	1.265.307
18. Toplam Yükümlülükler (13+17)	6.880.355	15.953	352.618	2.049.450
19. Bilanço Dışı Döviz Cinsinden Türev Araçların Net Varlık / (Yükümlülük) Pozisyonu (19a-19b)				
19a. Aktif Karakterli Bilanço Dışı Döviz Cinsinden Türev Ürünlerin Tutarı				
19b. Pasif Karakterli Bilanço Dışı Döviz Cinsinden Türev Ürünlerin Tutarı				
20. Net Yabancı Para Varlık / (Yükümlülük) Pozisyonu (9-18+19)	-6.435.272	122.467	-277.480	-2.049.450
21. Parasal Kalemler Net Yabancı Para Varlık / (Yükümlülük) Pozisyonu (=1+2a+5+6a-10-11-12a-14-15-16a)	-6.757.934	-15.901	-302.564	-2.049.450
22. Döviz Hedge' i İçin Kullanılan Finansal Araçların Toplam Gerçeğe Uygun Değeri				
23. Döviz Varlıkların Hedge Edilen Kısımının Tutarı				
24. Döviz Yükümlülüklerin Hedge Edilen Kısımının Tutarı				
25. İhracat				
26. İthalat				

Duyarlılık Analizi;

30.06.2012 ve 31.12.2011 tarihleri itibariyle Türk Lirasının kurlar karşısında %10 değer kaybetmesi ve % 10 değer kazanması durumlarında ve faiz oranları olmak üzere tüm değişkenlerin sabit olması varsayımı ile

yapılmıştır.

31.12.2011	Kar/Zarar	
	Yabancı paranın değer kazanması	Yabancı paranın değer kaybetmesi
ABD Doları'nın TL karşısında %10 değişmesi halinde:		
1- ABD Doları net varlık/yükümlülüğü	-261	261
2- ABD Doları riskinden korunanan kısım (-)		
3- ABD Doları Net Etki (1+2)	-261	261
Avro'nun TL karşısında % 10 değişmesi halinde:		
4- Avro net varlık/yükümlülüğü	-30.800	30.800
5- Avro riskinden korunanan kısım (-)		
6- Avro Net Etki (4+5)	-30.800	30.800
İslam Dinarı'nın TL karşısında ortalama % 10 değişmesi halinde:		
7- İslam Dinarı net varlık/yükümlülüğü	-467.200	467.200
8- İslam Dinarı riskinden korunanan kısım (-)		
9- İslam Dinarı Net Etki (7+8)	-467.200	467.200
TOPLAM (3+6+9)	-498.261	498.261

31.12.2010	Kar/Zarar	
	Yabancı paranın değer kazanması	Yabancı paranın değer kaybetmesi
ABD Doları'nın TL karşısında %10 değişmesi halinde:		
1- ABD Doları net varlık/yükümlülüğü	23.133	-23.133
2- ABD Doları riskinden korunanan kısım (-)		
3- ABD Doları Net Etki (1+2)	23.133	-23.133
Avro'nun TL karşısında % 10 değişmesi halinde:		
4- Avro net varlık/yükümlülüğü	-67.811	67.811
5- Avro riskinden korunanan kısım (-)		
6- Avro Net Etki (4+5)	-67.811	67.811
İslam Dinarı'nın TL karşısında ortalama % 10 değişmesi halinde:		
7- İslam Dinarı net varlık/yükümlülüğü	-598.849	598.849
8- İslam Dinarı riskinden korunanan kısım (-)		
9- İslam Dinarı Net Etki (7+8)	-598.849	598.849
TOPLAM (3+6+9)	-643.527	643.527

Grup'un faize duyarlı finansal aracı bulunmamaktadır.

